

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И СТАТИСТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ О. Н. Харченко

« _____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

38.03.01 Экономика
38.03.01.01.01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(в коммерческих организациях)

УЧЕТ И АУДИТ РАСХОДОВ ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Руководитель _____

доцент, канд. экон. наук Е.А. Елгина

Выпускник _____

М.Л. Колосова

Красноярск 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Учет расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	5
1.1 Краткая характеристика деятельности ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	5
1.2 Организация учета в ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	9
1.3 Учет и отражение в отчетности расходов организации.....	20
2 Аудит расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	33
2.1 Нормативное регулирование и информационное обеспечение аудита расходов.....	33
2.2 Планирование аудита расходов.....	39
2.3 Аудит расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	47
3 Рекомендации по совершенствованию системы учета расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы».....	65
Заключение.....	70
Список использованных источников.....	73
Приложения А-Д.....	77-126

ВВЕДЕНИЕ

Каждая производственная единица (предприятие) любого общества стремится к получению наибольшего дохода от своей деятельности. Любое предприятие старается не только продать свой товар по выгодной цене, но и сократить свои расходы на производство и реализацию продукции. Если первый источник увеличения доходов предприятия во многом зависит от внешних условий деятельности предприятия, то второй - исключительно от самого предприятия, точнее, от степени эффективности организации процесса производства и реализации произведенной продукции. Получение наибольшего эффекта с наименьшими расходами, экономия трудовых, материальных и финансовых ресурсов зависят от того, как решает предприятие вопросы снижения расходов на производство и реализацию продукции.

Важная роль в управлении расходами принадлежит бухгалтерскому учету. Учет расходов - важнейший инструмент управления предприятием, Необходимость в нем растет по мере того, как усложняются условия хозяйственной деятельности, и возрастает потребность в росте прибыли и рентабельности. Предприятия, пользующиеся хозяйственной самостоятельностью, должны иметь четкое представление об окупаемости различных расходов, эффективности каждого принимаемого решения и их влияние на финансовые результаты и финансовое состояние. При реальном функционировании рыночных механизмов неизбежно возникает необходимость совершенствования и создания четкой системы учета и контроля расходов на производство.

Суть экономики предприятия составляет определение расходов и результатов. Соизмерение расходов и результатов позволяет оценить эффективность работы предприятия. Поскольку экономический результат производства в общем виде определяется разностью дохода от продажи продукции (работ, услуг) и расходов на ее производство и реализацию, трудно переоценить значимость анализа расходов и управления ими на предприятии.

Таким образом, актуальность темы исследования обусловлена важностью учета расходов предприятия как способа определения путей и резервов повышения прибыли и рентабельности.

Предметом исследования в бакалаврской работе является действующая система бухгалтерского учета и аудит расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы».

Объектом исследования – является производственно-хозяйственная деятельность ПАО «Мобильные ТелеСистемы», которое специализируется на предоставлении телекоммуникационных услуг.

Целью данной бакалаврской работы является разработка рекомендаций по совершенствованию учета для сокращения расходов на основании данных аудита.

В рамках бакалаврской работы предполагается решение следующих задач:

- исследовать теоретические основы бухгалтерского учета и аудита расходов;
- проанализировать организацию учета расходов в исследуемой организации;
- спланировать и провести аудиторскую проверку их учета;
- оценить динамику, структуру и эффективность расходов организации, выявив резервы их относительного сокращения;
- обобщить результаты исследования и сформулировать практические рекомендации по устранению выявленных недостатков.

Теоретической и методической базами выпускной квалификационной работы являлись законодательные и нормативные акты, регулирующие порядок учета расходов (Налоговый кодекс РФ, Закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ, Положение по ведению бухгалтерского учета «Расходы организации» (ПБУ 10/99) и другие), научная и учебная литература по бухгалтерскому учету и аудиту. Вопросы бухгалтерского и налогового учета расходов достаточно полно освещены в работах Я.В. Соколова, Н.Л. Вещуновой, Н.П. Кондракова, М.Я. Погореловой, Ю.Н. Самохваловой и других авторов, в периодических экономических изданиях Бухгалтерский учет, Г лавбух.

Информационной базой исследования являлись данные финансовой (бухгалтерской) отчетности ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2015-2017 гг.

Практическая значимость результатов исследования заключается в возможности совершенствования организации учета расходов в анализируемой организации и в обеспечении их относительной экономии на основе сформированных в работе рекомендаций.

Работа состоит из введения, трех глав, заключения и списка использованных источников.

1 Учет расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

1.1 Краткая характеристика деятельности ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы» (ПАО «МТС») – ведущая компания в России и странах СНГ по предоставлению услуг мобильной и фиксированной связи, доступа в интернет, кабельного и спутникового ТВ-вещания, цифровых сервисов и мобильных приложений, финансовых услуг и сервисов электронной коммерции, а также конвергентных ИТ-решений в сфере системной интеграции, интернета вещей, мониторинга, обработки данных и облачных вычислений. Предоставляя инновационные услуги и решения, МТС вносит значимый вклад в экономический рост и улучшение качества жизни десятков миллионов людей в странах присутствия.

В России, Украине, Беларуси, Армении и Туркменистане услугами мобильной связи Группы МТС пользуются около 110 миллионов абонентов [1]. На российском рынке мобильного бизнеса МТС – традиционный лидер по количеству абонентов, выручке и рентабельности бизнеса. ПАО «МТС» с дочерними компаниями обслуживает в России 80 миллионов абонентов.

МТС предоставляет услуги фиксированной телефонии, широкополосного доступа в Интернет и цифрового кабельного телевидения в более чем 200 городах во всех федеральных округах РФ[2]. Всего фиксированными услугами в России охвачено свыше десяти миллионов домохозяйств. Крупнейшим оператором фиксированной связи Группы МТС является ПАО «Московская городская телефонная сеть» (МГТС), обслуживающая более четырех миллионов домохозяйств по технологии GPON со скоростью передачи данных до одного Гбит/с.

МТС через свою 100% дочернюю компанию АО «РТК» располагает крупнейшей в России непродовольственной розничной сетью из 5700 салонов связи по обслуживанию клиентов, продаже мобильных устройств, предоставлению финансовых и банковских услуг [1].

Стратегия развития Группы МТС «3Д» («Данные, Диджитализация, Дивиденды») направлена на укрепление лидерства на российском телекоммуникационном и ИТ-рынке за счет роста проникновения услуг передачи данных и мобильного интернета, продвижения инновационных цифровых и конвергентных решений для широкого круга пользователей, повышения операционной эффективности и инвестиционной привлекательности компании для акционеров.

МТС развивает собственную транспортную инфраструктуру, обладая в России сетью волоконно-оптических линий связи протяженностью 213 тысяч километров [1].

МТС предлагает частным абонентам разнообразные тарифы с акцентом на потребление мобильного интернета; оптимизирующие опции, позволяющие экономить на связи в роуминге; инновационные мобильные сервисы и приложения, расширяющие возможности пользователей; услуги фиксированного интернета, кабельного и спутникового ТВ. Через собственную розничную сеть, а также участвуя в капитале OZON Holdings, крупного игрока российского рынка онлайн-торговли, МТС предлагает широкий выбор абонентских устройств для доступа в интернет, а также собственную брендированную линейку доступных смартфонов.

Обладая сильной экспертизой в ИТ, МТС расширяет пользовательскую цифровую экосистему OTT, IP и облачных сервисов: сегодня свыше 7,3 миллиона абонентов пользуются мобильными брендированными приложениями МТС [1].

МТС активно диверсифицирует бизнес, осваивая новые направления. В партнерстве с МТС Банком компания предоставляет банковские и финансовые услуги в салонах связи, а также финансовые сервисы и приложения на мобильных устройствах. Сейчас около 16 миллионов человек или 20% абонентов МТС в России пользуются финансовыми услугами под брендом МТС [1].

МТС - лидер в сегменте межмашинных соединений (M2M) в России с наибольшей 40%-ной долей рынка по количеству SIM-карт. С приобретением в 2015 году АО «Энвижн Груп» МТС оказывает услуги системной интеграции для удовлетворения запроса корпоративного и государственного секторов на комплексные телеком- и ИТ-решения. Трансформируясь в ИТ-компанию, МТС наряду с организацией сетей связи и ШПД предоставляет клиентам различные решения в сфере интернета вещей, автоматизированного управления и облачных вычислений, сбора, обработки и хранения данных, мониторинга, навигации, охраны, информационной безопасности, электронного документооборота.

Для исследования перспективных направлений и ускорения запуска новых продуктов и услуг в компании работает Центр инноваций, объединяющий специалистов Группы МТС. Компания тесно сотрудничает с ведущими мировыми производителями телекоммуникационного оборудования и ПО, тестируя новые технологии сверхскоростной передачи данных 5G и IoT.

МТС – один из крупнейших российских работодателей в России. В компаниях Группы на рынках присутствия работают свыше 69 тысячи человек, в МТС в России – около 29 тысяч человек. Компания традиционно входит в топ-5 рейтинга наиболее привлекательных российских работодателей [1].

Компания активно участвует в социальных программах и благотворительных проектах, направленных на поддержку незащищённых слоев населения, лечение больных детей, развитие детского творчества. Ежегодно проектами благотворительности и корпоративной социальной ответственности МТС охвачено свыше 10 млн человек.

МТС – бессменный лидер на российском рынке мобильной связи по абсолютным значениям выручки, OIBDA, маржи OIBDA - в 2016 году эти показатели составили соответственно 103,8 миллиарда рублей, 41,0 миллиарда рублей и 39,6%. Консолидированная выручка Группы МТС выросла в 2016 году на 2,1% до 435,7 миллиарда рублей, опередив динамику ключевых рынков присутствия, а скорректированный показатель OIBDA составил 169,3 миллиарда рублей [1].

МТС является одной из компаний – «голубых фишек» российского рынка акций и входит в число крупнейших мобильных операторов мира по размеру абонентской базы. С июня 2000 года акции МТС котируются на Нью-йоркской фондовой бирже под кодом MBT. Крупнейшим акционером ПАО «МТС» является ПАО АФК «Система», которое с учетом косвенного участия через подконтрольные компании владеет 51,11% акций оператора, остальные 48,88% акций находятся в свободном обращении [1].

Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы» (далее ПАО «МТС» или «Компания») учреждено согласно законодательству Российской Федерации и зарегистрировано по адресу 109147, Российская Федерация, г. Москва, улица Марксистская, дом 4.

Деятельность Группы - ПАО «МТС» было учреждено 1 марта 2000 года в результате слияния ЗАО «МТС» со своим 100% дочерним предприятием ЗАО «Росико». ЗАО «МТС» начало свою деятельность в 1994 году с предоставления услуг связи на территории г Москвы и Московской области, а затем началась его экспансия в регионы России и страны СНГ. Мажоритарным акционером ПАО «МТС» является Публичное акционерное общество «Акционерная финансовая корпорация «Система» (далее – «АФК «Система»), бенефициарным владельцем которого является Владимир Петрович Евтушенков.

Группа предоставляет широкий спектр телекоммуникационных услуг, включая голосовую мобильную связь и передачу данных, доступ в Интернет, платное кабельное телевидение, различные дополнительные услуги беспроводной и фиксированной связи, интеграторские услуги, а также реализует оборудование и аксессуары. Основная деятельность Группы осуществляется на территории России, Украины, Туркменистана и Армении.

В 2000 году компания МТС провела первичное публичное размещение своих обыкновенных акций в форме Американских депозитарных акций на Нью-Йоркской

фондовой бирже под кодом «МВТ». С 2003 года обыкновенные акции ПАО «МТС» торгуются на Московской бирже.

С 2009 года Группа развивает собственную розничную сеть через ЗАО «Русская телефонная компания» («РТК»), 100% дочернее предприятие ПАО «МТС».

Целью хозяйственной деятельности Общества является извлечение прибыли путем планирования, маркетинга, создания и эксплуатации сетей связи и сооружений связи, предоставление доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и оказания услуг связи на территориях, указанных в лицензиях, выдаваемых Обществу уполномоченным органом государственной власти.

Для достижения этой цели предмет деятельности Общества включает деятельность в области электросвязи, в том числе:

- деятельность в области подвижной телефонной связи;
- деятельность в области фиксированной телефонной связи;
- деятельность в области передачи данных;
- деятельность в области телепатических услуг связи;
- деятельность в области кабельного телерадиовещания;
- сотрудничество с национальными и/или международными операторами Глобальной системы мобильной связи (ГСМ) на территории Российской Федерации и за ее пределами для обеспечения оптимального уровня обслуживания клиентов Общества;
- сотрудничество с конкретными операторами телефонных сетей в г. Москве и Российской Федерации, также как и с операторами международных сетей связи;
- осуществление расчетов с клиентами, а также коммерческое и финансовое управление сетью в соответствии с принятой международной практикой;
- осуществление и маркетинг дополнительных услуг подвижных систем связи;
- импорт, продажа, сдача в аренду, установка и техническое обслуживание оконечных устройств и соответствующих приспособлений;
- эксплуатация и техническое обслуживание контрольного оборудования для сетей ГСМ;
- защита сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с действующим законодательством РФ;
- проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- ведение любой иной деятельности в соответствии с решениями Совета директоров, способствующей достижению основных целей.

Общество вправе осуществлять любые другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются на основании соответствующих лицензий.

1.2 учета в ПАО «ТелеСистемы»

политика для бухгалтерского ПАО «Мобильные » (далее) является , определяющим способов бухгалтерского исходя из финансовой и деятельности .

Данная политика для применения подразделениями ПАО «ТелеСистемы», филиалы и , независимо от их нахождения.

законодательными и актами, бухгалтерский , являются акты с их последующих :

- Федеральный «О бухгалтерском » от 06 декабря г. № 402-ФЗ [4];
- закон «Об обществах» от 26 1995 г. №208- [5];
- Федеральный «О валютном и валютном » от 10 декабря г. №173-ФЗ [6];
- закон «О финансовой » от 27 июля г. № 208-ФЗ [4];
- по ведению учета и отчетности в Федерации, приказом России от г. № 34н [7];
- Положение по учету « политика » ПБУ 1/2008, приказом России от 06 2008 г. № 106 [7];
- Положение по учету « договоров подряда» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 24 2008 г. №116 [8];
- Положение по учету « активов и , стоимость, выражена в валюте» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 27 2006 г. № 154 [9];
- Положение по учету « отчетность » ПБУ 4/99, Приказом РФ от 06 июля г. №43н
- Положение по учету « материально-производственных » ПБУ 5/2001, приказом РФ от 9 июня г. № 44н [11];
- по бухгалтерскому «Учет средств» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 30 2001 г. № 26н
- Положение по учету « после даты» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 25 1998 г. № 56 [13];
- Положение по учету « обязательства, обязательства и активы» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 13 2010 N 167 [14];
- Положение по учету « организации» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 06 мая г. № 32н [15];
- по бухгалтерскому «Расходы » ПБУ 10/1999, приказом РФ от 06 мая 1999 г. № 33

[16];

- Положение по учету « о связанных » ПБУ 11/2008, приказом РФ от 29 апреля г. № 48н [17];

- по бухгалтерскому «Информация по » ПБУ 12/2010, приказом РФ от 8 ноября г. № 143н [18];

- по бухгалтерскому «Учет помощи» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 16 2000 г. № 92 [19];

- Положение по учету « нематериальных » ПБУ 14/2007, приказом РФ от 27 декабря г. № 153н [20];

- по бухгалтерскому «Учет по займам и » ПБУ 15/2008, приказом РФ от 6 октября г. № 107н [21];

- по бухгалтерскому «Информация по деятельности» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 2 2002 г. № 66 [22];

- Положение по учету « расходов на , опытно-конструкторские и работы» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 19 2002 г. № 115 [23];

- Положение по учету « расчетов по на прибыль» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 19 2002 г. № 114 [24];

- Положение по учету « финансовых » ПБУ 19/2002, приказом РФ от 10 декабря г. № 126н [25];

- по бухгалтерскому «Информация об в совместной » ПБУ 20/03, приказом РФ от 24.11.2003 г. № 105 [26];

- Положение по учету « оценочных » ПБУ 21/2008, приказом России от 06 2008 г. № 106 [27];

- Положение по учету « ошибок в учете и » ПБУ 22/2010, приказом России от 28 2010 г. № 63 [28];

- Положение по учету « о движении средств» ПБУ утвержденное Минфина РФ от 02 2011 № 11 [29];

- План бухгалтерского финансово-хозяйственной организаций и по его применению, приказом РФ от 31 октября г. № 94н [30];

- Минфина РФ от N 106н «О в действие и действия Международных финансовой на территории Федерации» [31];

- Минфина РФ от N 160н "О в действие стандартов отчетности и Международных финансовой на территории Федерации" [32];

- Минфина РФ от N 143н "О в действие Международных финансовой на территории Федерации" [33];

- указания по имуществу и обязательствам, приказом РФ от 13 июня г. № 49 [34];
- указания по учету запасов, приказом РФ от 28 декабря г. № 119н [35];
- указания по учету средств, приказом РФ от 13 октября г. № 91н [36];
- Минфина РФ «О бухгалтерской организации» от 2 2010 г. № 66 [37].
- Методические по формированию отчетности при реорганизации, утвержденные Минфина РФ от 20 мая г. № 44н [38];

- законодательные и документы.

настоящей политики бухгалтерского и отчетности также документами, к относятся, регламенты, рабочие, распоряжения бухгалтера, а документы методологии ДКО (, инструкции и документы), вопросы и отчетности в.

При возникновении в толковании норм стандартами, введенными в на территории Федерации, и по бухгалтерскому такие решаются в международных.

Общество бухгалтерский в соответствии с допущениями:

- и обязательства существуют от активов и собственников и активов и ств других (допущение обособленности), под этим контроль над и переход;

- общество продолжать деятельность в будущем и у отсутствуют и необходимость или существенного деятельности и, , обязательства погашаться в порядке (непрерывности);

- принятая Учетная применяется от одного года к (допущение применения политики);

- хозяйственной Общества к тому периоду, в они имели, независимо от времени или выплаты средств, с этими (допущение определенности хозяйственной).

Учетная направлена на соблюдения требований:

а) полноты

в финансовой должна полной, то должна информацию обо активах и, доходах и Общества с существенности и на ее создание.

В с этим при отчетности являются:

- 1) инвентаризации;
- 2) всех, по которым операции, в;
- 3) оценка внешней и информации;
- 4) существования рисков и обязательств (, по имеющимся, финансовым и т.д.);
- 5) учет, возникших отчетной.

Существенной информация, может существенное на пользователей отчетности при ими решений. При существенности фактов деятельности быть количественные качественные.

При выборе оценки в раскрытия в бухгалтерской существенной быть сумма, которой к итогу показателей не менее 5 %.

того, при существенности фактов деятельности быть во внимание оценки последствий: , имиджевые, , коммерческие .

В целях учета существенности быть ниже 5%.

Оценка фактов деятельности определяться на собственного суждения бухгалтера , Главного Макро-региона «», Директора по сводной ЕЦО, Директора по ведению ЕЦО, в соответствии с РФ, условиями деятельности.

б) своевременности

хозяйственной должны в бухгалтерском и бухгалтерской своевременно.

В обеспечения требований и своевременности в бухгалтерском и бухгалтерской фактов деятельности отражаются в том периоде, в они имели , на основании , подготовленной , ответственными за ее .

в) требование

Осмотрительность – это определенной осторожности в формирования , необходимых при расчетов и оценок, в условиях так, чтобы и доходы не завышены, а или расходы – . Данное обеспечивается готовностью к в бухгалтерском расходов и , чем возможных и активов, не создания резервов.

В , Общество признавать задолженность для взыскания (до истечения давности), на результатов расследования при проведения процедур, затраты на дебиторской превышают поступления выгод.

г) приоритета перед

В соответствии с требованием сущность имеет значение по с их формальным, оформлением. в учете и подлежит сущность или иного , т. е. в бухгалтерском и отчетности хозяйственной должны исходя не из их правовой , сколько из содержания и хозяйствования.

д) непротиворечивости

аналитического должны тождественны и оборотам по синтетического на последний день месяца.

е) рациональности

При конкретных оценок и ведения учета должно экономические хозяйствования и величины операций, для данные планируется , к итоговым чистых или соответствующих Отчета о и убытках.

организует бухгалтерского и принимает для того, учет в велся достоверного и отражения обо всех сделках и фактах деятельности.

за организацию бухгалтерского в Обществе Президент.

за ведение учета, Учетной в Обществе Главный , который бухгалтерию .

Бухгалтерия наделена по формированию отчетности , ведению учета, взаимодействия с , по сбору и представляемой в информации.

центр (ЕЦО), структурным МР «Поволжье», и Директором, организацию и бухгалтерского и учета и отчетности по МР в объеме функционала.

В филиалах группы/отделы и контроля, функцией является первичных документов, их , систематизация и основного документов в копий в ЕЦО системы документооборота (/FileNet). документов передаваться в оригиналов. учета и обеспечивают первичных документов, их копии при оригиналов в ЕЦО. учета и осуществляют с местными органами в их компетенции и полномочий.

бухгалтерии, работников, полномочий внутренними - распорядительными , положениями, инструкциями.

представляет наиболее часть обеспечения решений. Это источник документально и системно экономической о фактическом и использовании и ресурсов , хозяйственных и результатах , долговых , расчетах и .

Рациональность бухгалтерского в значительной зависит от определения бухгалтерии и аппарата. является структурной организации.

придерживается организации бухгалтерии. При ней промежуточные управления (, секторы,), возглавляемые бухгалтерами. бухгалтерии задания от бухгалтеров звеньев (рис. 1) и непосредственно старшими .

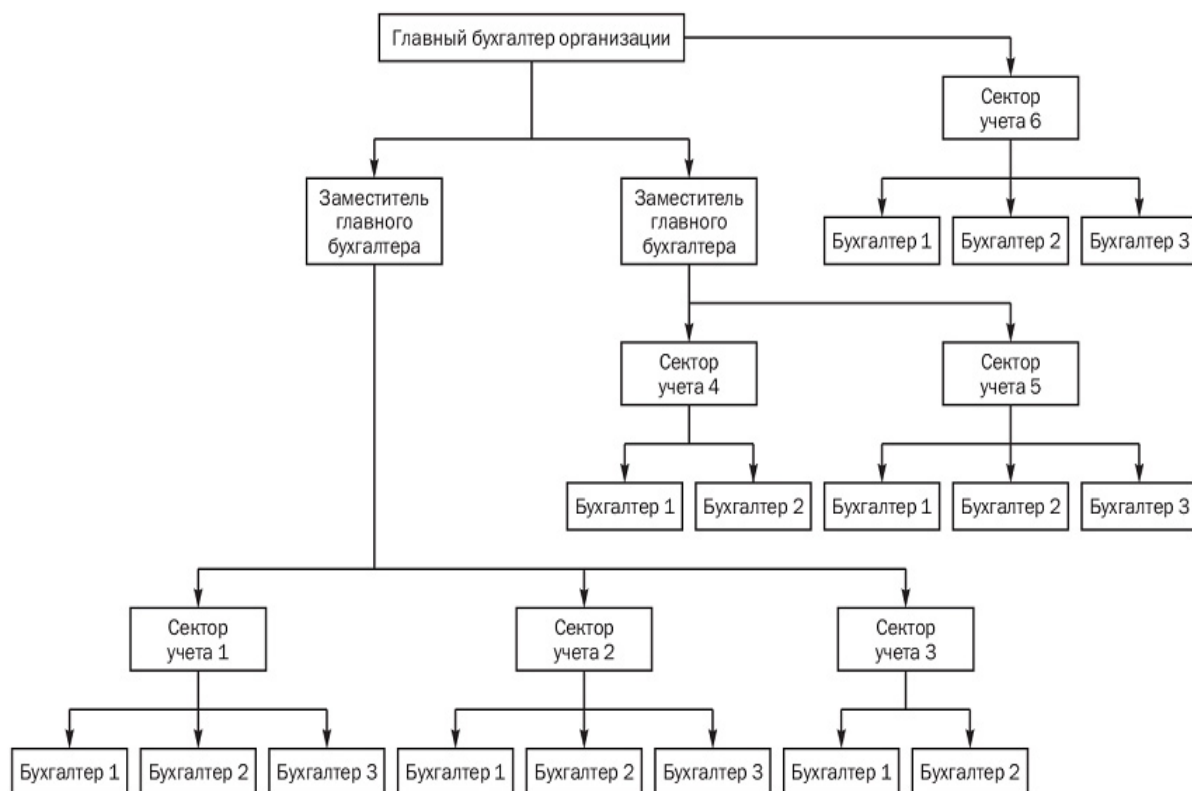


Рисунок 1 - организация

При этом в бухгалтерии отделы:

- , который учет с персоналом по труда, социального , поставщиками, и заказчиками и др.;
- , который учет и расходования запасов;
- , который кассовые , операции по в банках;
- , который учет и выпуск , калькулирует продукции, отчетность о и выпуске ;
- учета продукции, осуществляет готовой на складах и ее ;
- налогообложения, ведет налоговых и составляет декларации;
- , который остальные и отражает их в книге, бухгалтерскую и отчетность.

Главного Общества, департамента по отчетности ЕЦО, департамента по учета ЕЦО, бухгалтера «Москва», групп и контроля департаментов по документальному хозяйственных и представлению в службы документов и обязательны для всеми Общества.

служба ведет имущества, и хозяйственных в соответствии с планом (РПС) учета, на основании плана Группы «». Аналитика РПС собой признаков, на основании характеристик, в по группе средств, материалов, , расчетов, возникновения и т.д. Для обобщения обо всех хозяйственных , осуществляемых подразделениями, система учета, местонахождение Общества в из обособленных , принадлежность хозяйственной

обособленному .

Необходимость изменений в план определяется в с задачами и управления и в деятельности . Порядок решений и изменений в РПС внутренними документами и .

Состав учетных , применяемых для фактов жизни , приведен в "Требования к первичных документов" -103, который руководством в порядке.

формы учетных , содержащиеся в унифицированных первичной документации, Госкомстатом , либо разработанные и обязательные в соответствии с «О бухгалтерском ».

Порядок документов по с денежными регулируется о порядке кассовых с банкнотами и Банка на территории Федерации, ЦБ РФ от 12.10.2011 N 373-[39]. Аналогично применяться первичных документов, регулируются нормативными актами, уполномоченными в соответствии и на законодательства РФ.

в Стандарте формы для хозяйственных , но они существуют в унифицированных , такие применяются по с Главным (заместителем бухгалтера) и отдела учета ДКО и в Стандарт при его пересмотрах.

формы, в документооборот и в Стандарте, быть с Главным Общества (Главного) и начальником методологии ДКО. При отделом ДКО Стандарта формы включению в документ.

учетные должны оформлены с всех в формах . Не допускается бланков формы.

первичные документы от контрагента, то они к учету, содержат реквизиты в с законом «О учете». первичных документов быть в заключаемых с договорах при обязательных согласно «О бухгалтерском ».

Первичные документы (, накладные, ордера и т.п.) и подписываются лицами, за совершение операции (активов) в с внутренними Общества.

учетный должен составлен в совершения операции, а это не представляется - в течение 3-х () дней ее завершения.

за своевременное и создание , их своевременную для отражения в учете и , достоверность в них данных лица, и подписавшие эти .

Сроки первичных документов в службу Стандартом " к представлению учетных " СТ-103, а ежемесячно распоряжением бухгалтера[4].

исправлений в и банковские не допускается. В первичные документы могут лишь по с участниками операций, что быть подписями лиц, подписали , с указанием внесения .

Основным комплексом, в Обществе, система «», которая ввод и обработку учетных в хронологическом на каждом возникновения операции.

В модулях формируется на основании учетных , которая соответствующей импортируется в регистр « счета». «Анализ » предусматривает и накопление по операциям

на счете в хронологическом . Регистр « ведомость » за любой период .

регистров в составе к Стандарту -103. Наименования лиц, ответственных за и формирование , устанавливаются распорядительным .

К другим , применяемым в , относятся описи, , другие .

Сформированные ведомости по хранятся в виде.

«OEBS» единое хранилище , вводимой или в системе, доступа к хранилищу сотрудников подразделений, многократного данных в .

При хранении бухгалтерского обеспечивается их от несанкционированных . Исправление в регистре учета быть и оформлено справкой за лица, исправление, с наименования операции, исправлению, ее отражения в учете, ее , корреспонденции и причин .

При отражении хозяйственной в системе в описании следует экономическое в краткой и форме, однозначно было суть операции.

Для необходимых дополнительно применяться «MS EXCEL». При полученные с его результаты, перенесению в программу (в бухгалтерском), оформляются в бухгалтерской за подписью , осуществившего .

Кассовая ведется способом по макро-региону, с требований « о порядке кассовых с банкнотами и Банка на территории Федерации», ЦБ РФ от 12.10.2011 № 373- [39].

Порядок наличных средств, карт на расходы, нужды, предоставления по произведенным устанавливается документами в соответствии с о порядке кассовых с банкнотами и Банка на территории Федерации, ЦБ РФ от 12.10.2011 № 373- [39].

Книга ценных ведется в виде и по мере , но не реже 1 в год.

Имущество , обязательства и операции для в бухгалтерском оцениваются в и копейках, во и внутренней – в тысячах .

Для формирования отчетности, а внутренней отчетности функциональные информационно-аналитических SAS и MIS.

Общество хранить , предусмотренные РФ.

Общество финансовую в порядке, законодательством РФ и документами .

Ответственность за , состояние и бухгалтерского в Обществе, за представление (финансовой) в Устав ПАО «» контролирующие , а также за достоверность о деятельности , представляемых Общества, его и иным , несет в законе Президент .

Годовая (финансовая) Общества Президентом с Аудитора и комиссии директоров и Общему акционеров.

отчет подлежит утверждению директоров не , чем за 30 (тридцать) до даты годового собрания .

Достоверность , содержащихся в отчете , годовой (финансовой) , должна подтверждена комиссией.

отчетность ПАО «» сформирована действующим в РФ бухгалтерского и отчетности.

учет в организован в с требованиями РФ о бухгалтерском , нормативно-правовых Министерства РФ и органов, федеральными предоставлено регулирования учета.

бухгалтерского в 2017 осуществлялось в со способами, в Учетной Компании, приказом ПАО «МТС» от 27 2016 № 01/0403 П[1].

бухгалтерского и учета с применением программного «Oracle e- Suite».

1.3 и отражение в расходов

Расходы в от их характера, получения и деятельности подразделяются на:

- от обычных деятельности;

- расходы.

от обычных деятельности.

- информации о по обычным деятельности на счетах расходов 44.

Объектом расходов (затрат) функциональное .

Ежемесячно по соответствующих учета по оказанию (выполнению и т.д.) с кредита учета , расчетов и собираются отчетного с подразделением на (основные) и (накладные), в дебет счетов, внутренними Компании.

прямых () затрат на отдельных счета 20 « производство». Для косвенных () расходов счет 26 « расходы». , собираемые на 26, признаются отчетного и ежемесячно списываются в расходов по видам на счет 90 «».

Расходы на вознаграждения директоров как управленческие на учета расходов.

Для коммерческих применяется 44 «Коммерческие ». Расходы, на счете 44, расходами периода и списываются в качестве по обычным деятельности на 90 «Продажи».

на производство, работ, услуг по бюджетным затрат. расходов, в указанном , ежемесячно в объеме в уменьшение от обычных деятельности.

- учет автотранспортного , как выделенного, так и не в самостоятельные подразделения, на калькуляционном 23 «Вспомогательные », на отдельном «Автотранспортное ». В учете расходы МПЗ, по ремонту и автотранспорта, основных , расходы по страхования средств, на труда, по страхованию автотранспортного , командировочные , расходы на кадров, расходы. По отчетного расходы хозяйства

пропорционально расходам на труда на счета себестоимости связи, СМР, и расходы на . Порядок и распределения автотранспортного устанавливается документами .

При направлении автотранспортного в командировку по назначению за средств подразделения, расходы на соответствующие учета по этому .

- расходы на контактных , центров счетов, сопровождения обслуживания, в отдельные единицы, расходами по видам . По каждой единице в порядке в отражаются на МПЗ, амортизация средств, на оплату , по социальному , командировочные , расходы на кадров, расходы.

Для управления в учете распределение расходов и их в макро-регионы/регионы, которых услугами центов . Порядок расходов внутренними . Для передачи используются учета расчетов.

- р по транспортировке , предназначенных для , от склада до покупателя, на расходы на . Эти суммы списываются в счета 90 «» в конце периода.

- , связанные с услуг на безвозмездной юридическим и лицам, а услуг , потребленных для нужд в процессе деятельности , отдельно не и учитываются в расходов по видам в установленном .

- книги, и т.п. издания на расходы на (расходы на) по мере их . По книгам более рублей за по мере их и списания забалансовый .

- расходы на государственной , взимаемой за юридически действий (, при обращении в , за совершение действий, при за выдачей и т.п.) отражаются как расходы на 26 «Расходы на и сборы» в с кредитом 68 «Госпошлина» на фактической . В случае суда о расходов на госпошлины, суммы в составе доходов на вступления в силу решения о возмещении.

- в виде отпускных, сотрудникам в месяце, но к следующим , списываются в месяце их .

- ежемесячно в отчетного на основании в бухгалтерском отражается в размере 1/3 от к уплате на имущество за квартал. По квартала в сумма на имущество или уменьшается.

расходы

- , связанные с услуг сотрудникам сторонней по договору , отражаются на субсчетах по (расходы на , амортизация средств, во временное сторонней , прочие) счета 29 «производства и ». Ежемесячно произведенных списывается на расходы 91 «Прочие и расходы».

При питания структурными и продаже его Общества (лицам) на продукты , амортизация ОС, , другие , связанные с деятельностью, на отдельных счета 29 «

производства и ». Расходы на труда персонала, выплаты, взносы на субсчетах 26 « Общехозяйственные » в течение периода. сумма расходов на соответствующий счета 90 «».

- при обнаружении по товарам, для перепродажи/реализованным, себестоимость товаров со счета товаров и на расчеты по . Потери от брака при выявления лиц отражаются в на счетах прочих по фактической бракованных .

Компания выделяет основные виды расходов о функции затрат:

- себестоимость продаж (услуги связи, реализуемых товаров);
- управленческие расходы;
- коммерческие расходы;
- прочие расходы.

К себестоимости продаж относятся прямые расходы, непосредствен связанные с процессами предоставления услуг связи, продажей абонентского оборудования и аксессуаров.

Себестоимость продаж включает в себя следующие виды расходов:

- расходы на услуги межсетевого взаимодействия;
- расходы на услуги по аренде каналов;
- расходы на услуги роуминга;
- себестоимость абонентского оборудования и аксессуаров;
- расходы на оплату труда производственного персонала;
- расходы на аренду производственных ресурсов;
- расходы на техническое обслуживание и ремонт производственного оборудования связи;
- расходы на предоставление контента;
- прочие прямые расходы.

К коммерческим и управленческим расходам относятся:

- расходы на рекламу и маркетинг;
- комиссионные расходы на услуги дилеров;
- комиссия за прием платежей;
- расходы, связанные с деятельностью офисов продаж;
- расходы на оплату труда административного и коммерческого персонала;
- расходы на техническое обслуживание и ремонт;
- расходы на коммунальные платежи;
- расходы на выставление счетов и обработку данных;
- расходы на аренду земли и помещений непромышленного характера;

- расходы на юридические и нотариальные услуги;
- расходы на консультационные услуги;
- прочие расходы на персонал;
- отчисление в фонд универсальных услуг связи;
- расходы на страхование имущества;
- расходы на налоги;
- иные расходы.

Расходы на производство, выполнение работ, оказание услуг группируются в разрезе элементов затрат.

К прочим расходам относятся:

- расходы, связанные с продажей или выбытием основных средств, нематериальных активов и иного имущества;
- расходы, связанные с отражением результатов инвентаризации;
- расходы на возмещение причиненных убытков;
- расходы на создание резерва по сомнительным долгам и обесценению товарно-материальных ценностей;
- расходы в виде процентов по договорам займа и иные аналогичным договорам;
- убыток от операций со свопами;
- отрицательные курсовые разницы;
- прочие расходы, не относящиеся к основным видам деятельности.

Рассмотрим бухгалтерские проводки по расходам организации представленные в таб.1.

Таблица 1 – Бухгалтерские проводки по расходам организации

Операция	Дт	Кт
1 Сумма, учтенных в отчетном периоде расходов на рекламу	90	44
2 Отнесены затраты на рекламные расходы, связанные с доставкой и оформлением выставочного стенда	44	23
3 Учтены затраты на рекламу	44	60
4 Учтена сумма НДС по выполненным рекламным агентством в текущем месяце работам (оказанным услугам)	19	60
5 Учет общехозяйственных расходов	26	02,60,70,69

Окончание таблицы 1

Операция	Дт	Кт
6 Списываются общехозяйственные расходы	90	26
7 списание отрицательной курсовой разницы	91	52
8 Отражение дополнительных расходов на получение кредита	91	60
9 Списана первоначальная стоимость объекта при выбытии (списании, продаже)	91	01
10 Списана начисленная амортизация при выбытии ОС	02	91
11 Списана себестоимость проданных товаров	90	41
12 Продана покупателям продукция, оказаны услуги	62	90

13 Начислен НДС на сумму реализации	90	68
14 Оплачены услуги банка	91	51
15 Отражено начисление налогов, включаемых в затраты	44,91,26	68
16 Отражена себестоимость проданных товаров, продукции, оказанных услуг	90	41,43,20
17 Получены доходы от прочей реализации	62	91
18 Списана стоимость проданных материалов	91	10
19 Начислены проценты по полученным кредитам и займам	91	66, 67
20 Начислены проценты по выданным кредитам и займам	66, 67	91
21 Отражена прибыль, полученная от реализации	90	99
22 Отражен убыток, полученный от реализации	99	90
23 Положительный результат от прочей деятельности	91	99
24 Отрицательный результат от прочей деятельности	99	91

Рассмотрим расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2017, 2016 и 2015 года представленные в таб. 2.

Таблица 2 – Анализ расходов в бухгалтерском учете ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Наименование показателя	2017 г.		2016 г.		2015 г.		Отклонение 2017/2016		Отклонение 2016/2015	
	Сумма тыс. руб.	% к выр.	Сумма тыс. руб.	% к выр.	Сумма тыс. руб.	% к выр.	В тыс. руб.	Темп прироста, %	В тыс. руб.	Темп прироста, %
Расходы по обычным видам деятельности	241481	74,58	243547	77,48	242743	76,92	-2066	-0,8	804	0,3
Прочие расходы	42112	13,01	77088	24,52	88238	27,96	-34976	-45,4	-11150	-12,6

Показатель «расходы от обычных видов деятельности» состоит из себестоимости продаж и коммерческих расходов, а показатель «прочие расходы» состоит из процентов к уплате и прочих расходов.

Расходы от обычных видов деятельности сократились на 0,8%, что связано с уменьшением себестоимости продаж и управленческих расходов в 2017г..Аналогично изменились прочие расходы, в 2017г. уменьшились на 34976 млн. руб., темп прироста составил -45,4%. Расходы от обычных видов деятельности превышают расходы от прочих видов деятельности, никакие значительные изменения в период за 2017-2016 г.не произошли.

Расходы по обычным видам деятельности в 2016г. увеличились на 804млн. руб., что составляет 0,3%. Это связано с увеличением коммерческих и управленческих расходов в 2016г. А прочие расходы наоборот уменьшились на 11150 млн. руб., что составляет 12,6%.

Для признания расходов в целях налогообложения, они должны соответствовать следующим условиям: должны быть обоснованны; документально подтверждены; произведены для осуществления деятельности, направленной на получение дохода. Порядок признания расходов в целях налогового учета определяется в зависимости от выбранного

налогоплательщиком метода признания расходов - кассового (ст.273 НК РФ) или метода начисления (ст. 272 НК РФ). Различие между методами заключается в моменте признания расходов: при методе начисления их признают в момент передачи товара в собственность, при кассовом методе - в момент получения платы за переданный товар. Организации имеют право на определение даты осуществления расхода по кассовому методу, если в среднем за предыдущие 4 квартала сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС не превысила 1 млн. руб. за каждый квартал.

Основная задача бухгалтерского и налогового учета расходов сводится к определению их величины. Ее решение проходит в три этапа: определение момента возникновения (признания) расходов; отнесение расходов к отчетным периодам, за который исчисляется финансовый результат; оценка расходов.

Общество ведение учета и меры для , чтобы в Обществе путем и полного информации обо совершаемых и иных хозяйственной .

Ответственность за , состояние и бухгалтерского в Обществе, за предоставление (финансовой) в контролирующие , а также за достоверность о деятельности , представляемых Общества, его и иным , несет в законе Президент .

Годовая (финансовая) Общества Президентом с Аудитора и комиссии директоров и Общему акционеров.

отчет подлежит утверждению директоров не , чем за 30 (тридцать) до даты годового собрания .

Достоверность , содержащихся в отчете , годовой (финансовой) , должна подтверждена комиссией.

отчета о и убытках значимую бухгалтерской , которая , разъясняет, и расширяет поток, в бухгалтерском как совокупность показателей организации за период.

В о прибылях и представляется о доходах и организации, и убытках, за отчетный и аналогичный период (, квартал, 6 мес, 9 мес,). Данные формируются в с нормами по бухгалтерскому «Доходы » ПБУ 9/99[15], « организации» ПБУ а также « расчетов по на прибыль» ПБУ Отчет о и убытках руководителем и главным .

Наиболее группами отчета :

- доходы и по обычным деятельности;
- доходы и ;
- отложенные активы и налоговые ;
- текущий на прибыль и прибыль (убыток) за отчетный .

Кроме , в конце справочно информация о налоговых , базовой (убытке) на , разведенной (убытка) на .

Поскольку при всех бухгалтерской должен реализован существенности, показывать все доходы и , прибыли и организации за период строками.

По «Выручка () от продажи , работ, (за минусом на добавленную , акцизов и аналогичных платежей)» такая денежных или иных , полученных , которая быть выручкой в с условиями по нормам п. 12 ПБУ «Доходы»[15]. Выручку с учетом , наценок, с покупателей за платежей как между оборотом 90-1 «» и дебетовыми счетов «Налог на стоимость», «Акцизы», «Экспортные ».

Для формирования по данной следует сумму оборота 90-2 « продаж» без коммерческих , если они относятся на продукции, , услуг. Эта представляется в в круглых .

Сумма по статье «Валовая » исчисляется как между по строке « (нетто) от товаров, , услуг (за налога на стоимость, и иных обязательных)» и по строке « проданных , продукции, , услуг».

«Коммерческие » представляет расходов, организацией в с продажей, , реализацией , работ, , товаров. Она теми , которые включают расходы в , показывая их в скобках. коммерческие распределяются проданной и оставшейся на , они включаются в о прибылях и по строке « продаж».

Для статьи использовать дебетового счета «Себестоимость » в корреспонденции со 44 «Расходы на »:

- Д-т сч. 90-2 « продаж»
- К-т сч. 44 « на продажу».

По «Управленческие » представляют по управлению , когда они отдельно и на себестоимость в том периоде, возникли. В случае данные оборота 90-2 « продаж» в со счетом 26 « расходы». по статье в отчете в скобках.

«Прибыль () от продаж» финансовый от обычной организации - или убыток. его производится по : из выручки от продукции, , работ, вычитаются продаж, расходы и расходы. При убытка от (отрицательного) он представляется в в скобках.

По статей « доходы и » в отчете о и убытках суммы доходов и организации за период, не к доходам и от обычных деятельности, в их видов - к получению, к уплате, от участия в организациях. могут показаны и виды доходов и исходя из порога в учетной организации.

для формирования группы «Прочие и расходы» бухгалтерские на счете 91 « доходы и » в соответствии с субсчетами и в аналитическом к субсчетам 1 « доходы» и 2 « расходы».

«Проценты к » содержит процентов, организация получить в следующих :

- по займам, другим , в том числе по облигациям организаций;

- по вкладам, за использование организации, на счетах в ;
- по государственным бумагам и др.

Для строки использовать кредитового счетов учета к 91-1 «доходы», где начисленные к получению.

«Проценты к » содержит о суммах организации по и займам, задолженности по и акциям. расчеты по за полученные ресурсы, иметь в , что проценты по заемным до момента материально-производственных , государственной объектов имущества в составе себестоимости и стоимости активов.

Для суммы по следует данные оборота аналитического к счету «Прочие », где показаны проценты к . Суммы к уплате представить в о прибылях и в круглых .

Строка «от участия в организациях» теми , которые долю в капиталах юридических лиц. участие в (складочных) таких не является деятельностью организации.

Для данных необходимо данные оборота счета, к счету «Прочие », на котором учет от долевого в других .

По статье «доходы» сумму видов доходов , учтенных по счету «Прочие ». Поэтому для данного следует кредитовый счета «Прочие » на сумму к получению и от участия в организациях, ранее в как отдельные прочих организации за период.

«Прочие », сумма по отражается в о прибылях и в круглых , заполняется по дебетового счета «Прочие », скорректированного на процентов к , показанных в ранее.

В рекомендуемой Отчета о и убытках для доходов и не выделено строк. если доходы и возникнут, то должен их обособленно от доходов и .

Сумма по «Прибыль () до налогообложения» о прибылях и формируется по следующего . Прибыль от складывается с к получению, от участия в организациях и доходами. сложения сумма организации за период. полученная доходов за период на сумму за отчетный (совокупность к уплате и доходов). сумма прибыль до . Если получила , он показывается по в круглых .

Строка «налоговые » отчета о и убытках в соответствии с ПБУ 18/02 «расчетов по на прибыль»[24]. налоговый возникает, расходы в учете раньше, чем при прибыли, а - позже, чем в учете.

для учета налоговых предназначен счет 09 «налоговые », то разницу дебетовым и оборотом 09 «Отложенные активы» для их представления в о прибылях и . Если разница , то ее прибавляют к до налогообложения. разница из прибыли до (показывается в скобках) или к убытку до .

Строка «налоговые » заполняется у , если в бухгалтерском признаются , чем при налогообложении , а доходы - . Учет обязательств, для предназначен счет 77 «налоговые »,

ведется в со счетом 68 « по налогам и ».

Для представления в отчете исчислять между и дебетовым счета 77 « налоговые » за отчетный . При получении значения его отражать в скобках как число.

«Текущий на прибыль» сумму на прибыль, к уплате в на отчетный в соответствии с налогового . Она показывается в скобках.

налога на , исчисленная по бухгалтерского , представляет условный (условный) . Он исчисляется по о величине , исчисленной по бухгалтерского за отчетный , и ставки на прибыль. условный (условный) представляет , учтенную на 99 «Прибыли и ».

Сумма налога на исчисляется по налогового . Его расчет следующим :

$$\text{НП} = \text{УР} + \text{ПНО} - \text{ПНА} + \text{ОНА} - \text{ОНО}, \quad (1)$$

где НП - текущий (текущий) по налогу на ;

УР - условный по налогу на (условный по налогу на);

ПНО - постоянное обязательство;

ПНА - налоговый ;

ОНА - отложенный актив;

ОНО - налоговое .

Строка « прибыль периода» как алгебраическая прибыли () до налогообложения, налоговых , отложенных обязательств за текущего на прибыль.

К о прибылях и представляется показателей по «Справочно», следующие :

- постоянные обязательства ();
- базовую (убыток) на ;
- разводненную (убыток) на .

Постоянные обязательства , когда признает в бухгалтерском , но при налогообложении эти расходы не (например, превышения на рекламу по с нормами законодательства). разница на налог на (20%) и постоянное обязательство.

налоговые формируются, доход, в бухгалтерском , не принимается при прибыли (, при передаче в уставный () капитал положительная между стоимостью активов и их в балансе стороны в составе , а для целей такие не признаются).

по базовой и прибыли в отчете о и убытках акционерными в соответствии с рекомендациями по информации о , приходящейся на акцию, приказом России от № 29н.

Базовая (убыток) на представляет прибыли () отчетного , которая владельцам акций. прибыль () отчетного позволяет сумму величины прибыли (убытка) на в последующем периоде.

2 Аудит расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

2.1 Нормативное регулирование и информационное обеспечение аудита расходов

Основным видом деятельности любой производственной организации является изготовление продукции, выполнение работ, оказание услуг с целью их последующей реализации (продажи) потребителям. В процессе производства организация несет определенные затраты, необходимые для изготовления продукции (работ, услуг).

Термины «издержки», «затраты», «расходы» и «себестоимость» в зарубежной и в отечественной экономической литературе трактуются по-разному. Они используются как в нормативных документах, регулирующих финансовый и налоговый учет, так и в учебной и научной литературе. В связи с этим на первоначальном этапе исследования важно разграничить данные понятия и обеспечить единый методологический подход к их учету.

Исследование литературы и нормативных актов позволяет сделать вывод, что в отечественной практике понятия «издержки», «затраты» и «расходы» на уровне предприятия являются синонимами, хотя по сути они различаются. Несмотря на то что в понятие «расходы» вкладывается более широкий смысл, в настоящее время в экономической литературе часто расходы ассоциируются с учетом затрат на производство, себестоимостью продукции, работ, услуг и ее формированием. Как известно, в настоящее время в России существует четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Это предусмотрено в ФЗ от 06.12.2011 № 402 ФЗ (ред. От 31.12.2017) «О бухгалтерском учете» [4]. Основные документы, регулирующие учет расходов представлены в таблице 3.

Гражданский кодекс РФ определяет правовое положение участников гражданского оборота, регулирует договорные и другие обязательства, являясь основой правового регулирования предпринимательской деятельности в РФ[2].

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ является основой регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в РФ[4]. Он дает определения основным понятиям, которые используются в бухгалтерском учете, определяет сферу действия данного закона, основные требования к организации бухгалтерского учета на предприятиях.

Основным документом, устанавливающим правила и процедуры, по которым формируют информацию о расходах организации в бухгалтерском учете и отчетности, является Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99)[16]. В соответствии с п.2 ПБУ 10/99 «Расходы организации» расходами организации признается

уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества) [16].

Таблица 3 - Система нормативно-правового регулирования учета расходов

Уровни регулирования	Законодательные и нормативные документы
Законодательный	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ (редакция от 29 июня 2015 г. №210-ФЗ) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (редакция от 1 февраля 2016 г. №8-ФЗ) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (редакция от 4 ноября 2014 г. №344-ФЗ)
Нормативный	Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: приказ Минфина от 29 июля 1998 г. №34н (редакция от 24 декабря 2010 г.) Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08): утв. приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. №106н (редакция от 6 апреля 2015 г.) Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №33н (редакция от 6 апреля 2015 г.)
Методический	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению: утв. приказом Минфина РФ от 3 октября 2000 г. №94н (редакция от 8 ноября 2010 г.)
Организационный	Внутренние рабочие документы, разрабатываемые самим предприятием (учетная политика, внутренние формы отчетности и другие документы)

Аудиторская деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об аудиторской деятельности», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, которые регулируют отношения, возникающие при осуществлении аудиторской деятельности[40].

Исходя из Положения о признании международных стандартов аудита, подлежащими применению на территории Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2015 г. № 576, и приказов Минфина России от 24.10.2016 № 192н и от 09.11.2016 № 207н "О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации", международные стандарты аудита применяются на территории Российской Федерации с 1 января 2017 г[41].

Виды аудиторских услуг, в том числе перечень сопутствующих аудиту услуг, определены Приказом Минфина России от 09.03.2017 № 33н[16].

Под информационным обеспечением аудита понимают должным упорядоченную совокупность информации, формируемой и используемой на разных стадиях процесса аудита. Основу информационного обеспечения аудита составляет экономическая информация, характеризующая производственную и финансово-хозяйственную деятельность субъектов контроля.

Наиболее нужную информацию о финансово- хозяйственной деятельности аудитор

получает из данных бухгалтерского учета, внутреннего контроля, финансовой и статистической отчетности. Аудиторский контроль использует также информацию внешних источников: банков, страховых компаний, торговых партнеров, аудиторских и юридических фирм. Важное место в формировании информационной базы аудита занимает законодательная, планово-нормативная и справочная информация. Аудиторский контроль, использует также материалы предварительного внешнего и внутреннего аудита, акты проверки налоговых органов, контрольно-ревизионных служб, внебюджетных фондов и т.д.

Цели, задачи и информационное обеспечение аудиторской проверки в организациях. Цели аудита организаций определяются в зависимости от особенностей их финансово-хозяйственной деятельности, отличной от деятельности, осуществляемой коммерческими организациями. Среди этих особенностей главными, на наш взгляд, являются ярко выраженный целевой характер финансирования их деятельности и официальный запрет на распределение чистой прибыли между их участниками. В связи с этим очевидна необходимость обособленного бухгалтерского учета как средств целевого финансирования, так и доходов от различных видов деятельности.

Задачи аудита финансово-хозяйственной деятельности организаций включают:

- сопоставление направлений формирования и использования имущества объединения с принципами, заявленными в уставе и документах, утвержденных основными органами управления объединением;
- проверка формирования целевых доходов организации и правильности отражения их в учете;
- проверка расходования средств целевого финансирования и соответствия их расходным статьям сметы с учетом ограничений благотворителей и законодательства об организациях;
- проверка правильности документального оформления и отражения в учете операций по движению активов;
- контроль за полнотой и достоверностью показателей финансовой отчетности объединения.

Для успешного проведения проверки аудитор должен располагать внутренними источниками доказательств (информация, предоставленная клиентом в письменном или устном виде), внешними источниками информации (данные, полученные от третьей стороны в письменном виде), а также смешанными. В последнем случае речь идет об информации, полученной от клиента в письменном или устном виде и подтвержденной третьей стороной в письменном виде.

Источниками, используемыми при проведении аудиторской проверки организаций,

являются:

- уставные и распорядительные документы (устав, благотворительная программа, различные виды смет, положения о членах организации, об организационной структуре);
- первичные и сводные документы, которыми оформлены операции поступления целевых доходов и осуществления целевых расходов (акты приема пожертвований, выписки о поступлении и расходовании средств с расчетного и валютного счетов);
- регистры синтетического и аналитического учета по счетам 86 «Целевое финансирование», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы» и корреспондирующим счетам;
- финансовая, налоговая, статистическая и содержательная отчетность;
- инвентаризационные материалы;
- внеучетная информация (договоры целевого финансирования, грантовые соглашения, результаты предыдущих проверок, акты проверок Федеральной регистрационной службы, беседы с персоналом проверяемой организации, разъяснения руководства).

Основной задачей информационного обеспечения является информирование участников аудиторского процесса о состоянии объектов аудита и их функционирования согласно с законами и другими нормативно-правовыми актами в хозяйственно-финансовой деятельности предприятий.

Все виды аудита и их информационное обеспечение имеют соответствующую взаимосвязь, которая обуславливает единство цели и задач - обеспечение стабильности и безубыточной деятельности субъектов ведения хозяйства.

Наиболее ценной информацией для аудитора являются данные первичных, отчетных документов, бухгалтерских регистров, главной книги, финансовой и статистической отчетности, внутреннего аудита (контроля). Кроме того, аудиторы используют информацию внешних источников: поставщиков, покупателей (дебиторов, кредиторов), банковских учреждений, фондов, страховых компаний, налоговых органов. Основным источником информации при осуществлении аудита также являются законодательные, инструктивно-нормативные и справочные материалы, данные проверок со стороны контрольно-ревизионных органов, министерств и ведомств, органов самоуправления.

Важными факторами, которые влияют на состав, структуру и объем информационного обеспечения, является стадии эволюционного развития аудита и выделение стадий (этапов) процесса аудиторских контроля. Информационная база аудита для каждой стадии процесса аудита (начальная, стадия исследования, заключительная) и соответственно их этапов будет разной.

К стадии исследования относятся: изучение хозяйственных операций, тестирование контрольных моментов или проверка учетных записей, корректировка плана и рабочей программы, проверка (анализ) финансовой отчетности. Наиболее характерными источниками информации, используются в процессе аудита на стадии исследования, являются: Международные стандарты аудита, Национальные нормативы аудита, первичные документы, регистры бухгалтерского учета и отчетности, нормативно-справочное обеспечение процедур аудита, справки, письма, полученные от третьих лиц, письменные объяснения должностных лиц и т.п.

На завершающей стадии аудиторской проверки происходит обобщение и оценка результатов проверки правильности составления клиентом финансовой отчетности, формирование аудиторского заключения.

Сложности информационного обеспечения аудита заключается и в специфике российского налогообложения, в его тесной связи с бухгалтерским учетом, в котором задачи налогообложения остаются преобладающими по сравнению с задачами финансовой отчетности. Помимо исторических причин это связано с тем, что государственный орган, принимающий бухгалтерские стандарты - Минфин России, специализируется на бюджетном регулировании, в частности на налогообложении. При этом на Минфин России возлагается ответственность за налоговое администрирование, но фактически оно не отвечает за регулирование бухгалтерского учета, если только это хотя бы косвенно не связано с налогообложением.

В таких условиях налоговая направленность российского учета остается его доминирующей характеристикой. На практике налоговая направленность усиливается обязательным аудитом. Аудиторы чаще всего проверяют российскую отчетность с позиции налоговых последствий. Формулировки положений по бухгалтерскому учету возводятся в абсолюты, а соображения о представлении реальной экономической ситуации не принимаются во внимание.

Намечаются и положительные тенденции, так в последнее время, наибольшую популярность в организациях набирает информация, полученная из так называемых исторических источников - баз данных бухгалтерского учета. Именно данные о фактических операциях, а не сметные нормативы, могут быть достоверным источником при принятии решения о заключении новых контрактов. Кроме того, в условиях экономического кризиса, когда деятельность организаций может осуществляться только в режиме тотальной экономии, из-за высокой конкуренции у руководства как никогда возникает потребность в своевременной и качественной аналитической информации, необходимой для принятия решений в области поиска новых заказов.

«Эффективная организация системы учета становится в настоящее время насущной проблемой многих организаций, требующей оперативного решения. Необходимость планирования, четкого учета и контроля расходов на капитальное строительство наряду с пониманием того, что деятельность организаций должна быть прозрачной, повышает требования к системе, позволяющей получить оперативную и достоверную информацию для принятия соответствующих решений. Особенно остро испытывают потребность в такой информации субъекты инвестиционной деятельности, финансирующие капитальное строительство, т.е. инвесторы. За помощью в решении подобной проблемы организации все чаще обращаются в аудиторские компании».

Также для рациональной организации информационного процесса аудита необходимо обеспечение взаимодействия с другими информационными подсистемами и системами у организации-клиента, а разработчик методики аудита должен учитывать необходимость ее формализации с учетом требований современных информационных технологий.

Внутренний аудит и его информационное обеспечение.

При решении задач информационного обеспечения внутреннего аудита важно использовать системный подход, под которым мы понимаем наличие совокупности взаимосвязанных элементов, обеспечивающих организацию информации для эффективной работы внутреннего аудита.

«Информация особенно важна для формирования мнения об эффективности внутреннего контроля, функционировании структурных подразделений организации и их роли в системе управления предприятием».

В состав финансовой информации включаются три основных информационных блока: регистры синтетического и аналитического бухгалтерского учёта, данные налогового учёта и отчётность.

Таким образом, использование и анализ полученной информации позволит внутренним аудиторам оценить степень риска в учёте хозяйственных операций и сделать вывод о достоверности (недостоверности) информации. Для того, чтобы избежать риска недостоверности учётной информации, необходимо убедиться в том, что:

- все хозяйственные операции санкционированы(разрешение);
- совершённые хозяйственные операции полностью отражены в учёте (полнота);
- хозяйственные операции на различных этапах учётного процесса правильно оценены, отражённые суммы точны (точность);
- хозяйственные операции должным образом разнесены по счетам, в соответствии с рабочим планом счетов (классификация);
- все совершённые хозяйственные операции отражены в учёте своевременно

(своевременность);

- записи о хозяйственных операциях должным образом включены в бухгалтерские регистры (журналы-ордера, Главную книгу), итоги по ним правильно суммированы и обобщены (обобщение).

2.2 Планирование аудита расходов

Планирование аудита предполагает разработку общей стратегии аудита по заданию и составление плана аудита.

Надлежащее планирование полезно при проведении аудита финансовой отчетности, поскольку:

- помогает аудитору уделять надлежащее внимание важным аспектам аудита;
- помогает аудитору своевременно выявлять и устранять возможные проблемы;
- помогает аудитору надлежащим образом организовать аудиторское задание и руководить процессом его проведения таким образом, чтобы обеспечить его эффективное выполнение;

- помощь при членов группы, надлежащими и квалификацией для ожидаемых , а также при работ ними;

- осуществлению и контролю за аудиторской , а также результатов их ;

- в тех случаях, это имеет , оказывает в координации аудиторов организации и .

Цель состоит в том, спланировать аудита образом, он был проведен .

Руководитель и другие члены группы принимать в планировании ау, включая обсуждений членов группы и их в обсуждении.

В выполнения задания должен следующие :

- выполнить , требуемые МСА 220 в продолжения с клиентом и аудиторского ;

- оценить соответствующих требований, независимость, в с МСА 220;

- понимание аудиторского , как этого МСА 210.

Аудитор разработать стратегию , отражающую , сроки и общую аудита, а являющуюся для разработки аудита.

При общей ии аудита должен:

- особенности задания, определяющее для его объема;

- цели по аудиторскому для планирования проведения и характера информационного ;

- проанализировать , которые в с суждением являются для определения деятельности группы;

- результаты работы по заданию и, уместно, , окажется ли опыт, ранее задания при других в интересах организации, для этого ;

- установить , сроки и объем , необходимых для данного .

Аудитор разработать аудита, описание:

- , сроков и планируемых оценки , как этого МСА 315;

- , сроков и запланированных аудиторских на уровне , как это определено в МСА

- прочих аудиторских , которые выполнить для , чтобы задание требованиям стандартов .

В ходе аудита при необходимости вносить в общую и план . В таблице 5 план .

Аудитор запланировать , сроки и работы по и контролю за аудиторской , а также по результатов их .

Аудитор включить в документацию:

- стратегию ;

- план аудита;

- все изменения, в течение аудита в стратегию или план аудита, а причины изменений.

началом аудита, впервые, должен следующие :

- провести , требуемые МСА 220 в принятия с клиентом и аудиторского ;

- в порядке соответствующих требований информацией с аудитором, имела смена .

Таблица 4 - План аудита

Проверяемая организация	ПАО «Мобильные ТелеСистемы»		
Период аудита	01.02.2018-16.02.2018		
Количество человеко-часов	96		
Руководитель аудиторской группы	Колосова М.Л.		
Состав аудиторской группы	Колосова М.Л.		
Планируемый аудиторский риск	5%		
Планируемые виды работ	Период проведения (час)	Исполнитель	Примечания
1 Изучение учетной политики предприятия	20	Колосова М.Л.	
2 Проверка и аудиторская оценка системы внутреннего контроля	10	Колосова М.Л.	
3 Аудит расходов от обычных видов деятельности	25	Колосова М.Л.	
4 Аудит прочих расходов	25	Колосова М.Л.	
5 Подготовка аудиторского заключения.	13	Колосова М.Л.	
6 Обсуждение с руководством результатов аудита	3	Колосова М.Л.	

Руководитель аудиторской организации: Колосова М.Л.

Руководитель аудиторской группы: Колосова М.Л.

Характер и работ по будут в зависимости от и сложности организации, от опыта с данной ключевых аудиторской , а также от в обстоятельствах, в ходе аудита.

не является этапом , а скорее, непрерывный и характер и во случаях сразу по (или в с завершением) аудиторского и продолжается до выполнения аудиторского .

Планирование анализ определенных и аудиторских , которые быть до начала последующих процедур.

Расчет уровня существенности (C) произведен по формуле:

$$C = \sum_{t=1}^p Y_t / p \quad (2)$$

где C - уровень существенности,

Y_t - значение уровня существенности по t-тому показателю,

p - количество показателей (в рассматриваемом примере p=5).

Расчет уровня существенности производится с помощью таблицы 5:

$$C = \frac{6363 + 6476 + 11641 + 11212 + 3226}{5} = 7783 \text{ млн. руб.}$$

Таблица 5 – Базовые показатели, используемые для нахождения уровня существенности

Наименование показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности проверяемого экономического субъекта	доля (%)	Значение, применяемое для нахождения уровня существенности (гр.2·гр.3:100%)
1	2	3	4
1 Балансовая прибыль	127250	5 %	6363
2 Валовый объем реализации без НДС	323793	2%	6476
3 Валюта баланса	582039	2%	11641
4 Собственный капитал	112120	10%	11212
5 Общие затраты предприятия	161311	2%	3226

Для отчетности уровень существенности равен 7783 млн. руб.

элементом, на заключение проверки, уровень , который в соответствии с (стандартом) № 8 « деятельности лица, , в которой она , и оценка существенного аудируемой (бухгалтерской) »

Аудиторская рассчитывает риск по модели.

риск включает в три компонента:

- (внутрихозяйственный) ;
- риск внутреннего ;
- риск ошибок и бухгалтерской .

Поэтому приемлемый риск, 5 %.

Неотъемлемый () риск — подверженности существенным . Определяется субъективно.

выявляет появления искажений в бухгалтерском , статье , бухгалтерской проверяемого в целом до их системой контроля или при , что внутренний отсутствует.

выявить появления искажений, оценивает бухгалтерского , действующую на предприятии. Это сделать в опросника (табл. 6). В при составлении проверки и процедур аудиторских ств принимаются во итоги .

Таблица 6 – аудитора

	Варианты	
	Да	Нет
1 Утверждена ли на учетная ?	+	
2 Осуществляется ли в соответствии с об учетной ?	+	
3 Имеет ли бухгалтер экономическое и аттестат бухгалтера?	+	
4 П ли главный курсы квалификации 1 раз в ?	+	
5 Участвуют ли бухгалтеры в семинарах и , способствующих их квалификации?		+
6 И ли должностные для работников ?	+	
7 Проводится ли работников на предмет выполняемых ими ?		+
8 Проводится ли данных и оперативного 1 раз в 3 месяца?	+	
9 И ли на предприятии документооборота и ли сроки первичных в бухгалтерию?	+	
10 В ли организация периодические («Главный », Московский », «Налоги и » и т.п.)?		+
11 И ли в своей сотрудники правовые «Гарант», « плюс»?	+	
12 И ли официальная версия программы, в ведется учет?	+	
13 официальной бухгалтерской обновляются не 1 раза в ?	+	
14 Ведется ли автоматизировано участка « по заработной »?	+	
15 Бухгалтерский автоматизирован чем на 80 %?	+	
16 Существует ли на отдел аудита?	+	

По опросника надежность бухгалтерского .

Пусть системы учета :

100 % — 16 вопросов,

да — 13, нет — 3.

расчета:

$13 \times 100 \% / 16 = \%$ — внутрихозяйственный риск.

По опроса сделать : организация бухгалтерского операций в отвечает оперативности и и в процентном составляет %.

Риск внутреннего — вероятность внутреннего .

Система контроля — организационной, методик и, действующих в и позволяющих учет деятельности эффективно и.

Система учета надзор и за учетом самой. В данном контролируются:

- требований;
- точность и документации учета;
- подготовки и бухгалтерской;
- своевременность и исполнения и распоряжений;
- сохранности организации.

эффективности внутреннего — это обобщение ее действенности и.

К таким можно следующие:

- круг, участвующих в информации на, и наличие у них образования, они ответственно к выполнению должностных;

- наличие средств;
- наличие контроля;
- параметры.

для выявления системы о контроля в. 7.

Таблица 7 – для выявления системы контроля

	Вариант	
	Да	Нет
1 Отражены ли в политике в организации первичных?	+	
2 Заключены ли материальной с материально лицами?	+	
3 П ли инвентаризация сменой лиц?	+	
4 П ли внезапные кассы и?	+	
5 Проверяется ли бухгалтерии применяемых ими к документов действующего?	+	
6 Установлен ли подотчетных?		+
7 Установлен ли отчета лиц по выданным им?	+	
8 Обязанности бухгалтера и совмещаются?		+
9 П ли инвентаризация ценностей составлением бухгалтерского?	+	
10 Выплачивается ли заработная 2 раза в (аванс и плата)?		+
11 суммы, не отчитавшимся за выданные, не выдаются?	+	
12 суммы, не указанным в подотчетных лиц, не?		+
13 Ведется ли за использованием времени?	+	
14 В ли отпускные за 3 дня до начала?	+	
15 Имеются ли в Правила трудового, Правила ТБ?	+	
16 З ли вновь работники с внутреннего распорядка, техники?	+	

По данным системы контроля ее можно равную как:

16 — 100 %,

да — 12; нет — 4.

$9 \times 100 / 16 = 75\%$ — риск контроля.

вывод: внутреннего можно как находящуюся на уровне, так как равна 75 %, , полностью на систему контроля.

Риск — вероятность аудитором ошибок необнаружения их внутреннего ;
определяется по :

$$A_p = B_p * K_p * N_p \quad (3)$$

где A_p - риск,

B_p - риск,

K_p – средств ,

N_p - риск .

Для организации:

$A_p = 5 \%$;

B_p (оценки бухгалтерского) = 81,25 %;

K_p (оценки внутреннего) = 75%.

Риск определяется образом:

$$N_p = A_p / (B_p \times K_p), \quad (4)$$

для $N_p = 0,05 / (0,8125 \times 0,75) = 0,082$, то 8,2 %.

Уровень определяется суммирования , выставленных за на вопросы. баллов с
диапазонами (табл. 8).

8 – Диапазоны оценки

Уровень	Диапазон в процентном
Низкий	%
Средний	%
Высокий	%

Уровень оценки для организации в табл. 9.

9 – Уровень оценки

Риск	значений в отношении	риска
риск	%,	высокий
внутреннего	75 %	средний
необнаружения	8,2 %	
Аудиторский	5%	низкий

и рассчитаем риск A_p :

$$*K_p * N_p = 0,8125 * 0,75 * 0,082 = 0,05$$

=5%

Из данных . 9 следует, что риск высоким, внутреннего средним, а необнаружения низкий, аудитор позволить снизить трудозатраты, объем , применить трудоемкие получения доказательств.

уровня и аудиторских — важный в подготовке к проверке. уровень и аудиторские , аудиторы аудиторскую . Для этого общий и программа .

Общие аудита .

а) получение в устной с персоналом сведений об учета на предприятии:

- 1) методы ;
- 2) используемые бухгалтерского и порядок на них тех или иных ;
- 3) применяемые регистры;
- 4) обязанностей сотрудниками ;
- 5) процедуры в цикле .

б) получение регистров, записи по хозяйственной ; проверка подсчета и переноса в Главную .

в) выборка , понесенных в , с включением в нее сумм, в рублях и , необычных и некоторой мелких . Выполнение приведенных , применительно к , вошедшим в .

г) сравнение в учетном сумм и , к которому они , с первичными - счетами, , банковскими , товарно-транспортными и пр.

д) проверка у документов необходимых : наименование , дата , наименование , от имени составлен , содержание операции, ее в натуральном и выражении, должностных лиц и их подписи.

е) с сумм, в счетах-фактурах, требованиях-поручениях и пр., с платежных . Сравнение промежутка датами , оприходования (услуг), счета-фактуры.

ж) п отнесения к тому , в котором они понесены (т. е. к , к которому связанная с деятельность), сравнения первичных с бухгалтерскими .

и) проверка расходов на счета;

к) п санкционирования расходов ознакомления с документами за подписью директору, директора или уполномоченных , регламентирующими организации по расходов.

л) и результатов процедур на соответствия учета установленным . Определение с полученных объема детальных .

Прежде , объектами являются документы, согласно п. 1 9 Закона № 402- «О бухгалтерском » служат учетными , на основании ведется учет [3]. наличие оформленных документов и с точки подтверждения затрат как , руководствуясь 252 НК РФ [2].

2.3 Аудит расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Аудиторы проверяют:

- соответствие применяемых в организации форм первичной документации унифицированным формам, утвержденным на законодательном уровне;
- наличие в документах, не являющихся унифицированными (типовыми), обязательных реквизитов;
- правильность заполнения обязательных реквизитов в документах; - наличие утвержденного руководителем организации перечня лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов;
- правильность внесения исправлений в документы и наличие в них незаверенных подчисток и помарок;
- правильность отражения документов в учетных регистрах.

В ходе проведения аудита изучаются и исследуются документы, подтверждающие осуществление торговой организацией расходов, а также оценивается их экономическая обоснованность и целесообразность по следующим направлениям:

- материальные расходы: учет расходов на организацию торговли и содержание складского хозяйства;
- расходы на оплату труда: наличие трудовых контрактов и (или) коллективного договора с работниками, правомерность и обоснованность начисления премий и других вознаграждений по результатам работы, компенсаций; оформление документов по расчету и выплате заработной платы;
- прочие расходы: аренда производственных, офисных и складских помещений, расходы на услуги связи, расходы на обучение работников и т.п.

При изучении первичных документов также проводится юридическая экспертиза договоров на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров; изучаются регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность, регистры налогового учета в части учета расходов; анализируется порядок распределения и списания расходов и его соответствие методу, установленному учетной политикой.

Расходы, относящиеся к проданной продукции, списываются в дебет счета 90-2 «Себестоимость продаж». Расходы, относящиеся к непроданной продукции, продолжают числиться на счете 44.

В зависимости от целей, которые преследует организация, состав маркетинговых расходов может быть различным. К ним можно отнести: расходы на исследование

конъюнктуры рынка; сбор информации, связанной с реализацией товаров; предоставление различных видов скидок и т.д. Все эти цели, а также проводимые для их достижения мероприятия организации целесообразно оформлять одним организационно-распорядительным документом – Положением о маркетинговой политике организации, разработка которого позволяет документально оформить и экономически обосновать маркетинговые расходы.

Расходы на хранение и складирование товаров (прежде всего, сторонними организациями). В учете таких расходов выявляется наибольшее количество нарушений в части составления и оформления документов, подтверждающих расходы.

Особое внимание необходимо обратить на распределение транспортных расходов в торговых организациях на остаток нереализованной продукции (товаров, услуг). Кроме того, если организация ведет несколько видов деятельности с применением различных налоговых систем (обычная и облагаемая единым налогом на вмененный доход), в этом случае следует тщательно проверить правильность распределения расходов на продажу между разными видами деятельности.

Детальные тесты по расходам на продажу:

а) проверка при осуществлении организацией нескольких видов деятельности, наличия раздельного учета расходов на продажу, а также соответствия расходов конкретному виду деятельности;

б) проверка того, что на расходы на продажу не относятся:

1) расходы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны финансироваться за счет собственных источников организации;

2) расходы, относящиеся к капитальным вложениям;

3) расходы, которые должны участвовать в формировании финансового результата от реализации основных средств и прочего имущества организации и учитываться по дебету счета 91 «Прочие доходы и расходы» (например, расходы, связанные с демонтажем оборудования, — это заработная плата рабочим, взносы на социальное страхование и пр.; комиссия банка по операциям купли-продажи валюты и т.д.). Надлежит следить за этим на всех этапах проверки;

в) проверка аккуратности записи (наличие случайных арифметических и прочих ошибок);

г) проверка документального обоснования указанных расходов;

д) при наличии у организации арендованных объектов основных фондов (или их частей) проверка:

е) соответствия порядка начисления арендной платы в бухгалтерском учете порядку,

установленному договором;

ж) проверка правильности включения сумм амортизации по основным средствам, нематериальным активам, участвующим в сбытовой деятельности;

з) проверка правильной оценки сырья, материалов, топлива, запасных частей, горюче-смазочных материалов и пр., списанных на счета учета расходов на продажу;

и) проверка правильного включения в расходы на продажу начисленной заработной платы (проверить трудовые соглашения, приказы о должностных окладах, сдельных расценках и т.п.) и правильного ее учета на соответствующих счетах (использовать данные проверки расчетов с персоналом по оплате труда);

к) проверка соответствия прочих выплат работникам предприятия, отнесенных на расходы на продажу требованиям Налогового кодекса;

л) оценка правильности отнесения на затраты страховых взносов в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования, а также прочих налогов и сборов, исчисляемых в процентах от фонда оплаты труда и относимых на расходы на продажу;

м) проверка правильности и обоснованности включения в расходы транспортных расходов, соответствие фактического порядка распределения транспортных расходов порядку, закрепленному в учетной политике организации;

н) проверка правильности учета расходов на тару и упаковку (если упаковка продукции осуществляется после ее сдачи на склад готовой продукции, расходов по доставке, погрузке, разгрузке продукции, комиссионные сборы, уплачиваемые сбытовым и другим посредническим организациям, расходы на рекламу и др.

Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Общества Общее собрание акционеров ежегодно утверждает Аудитора.

Порядок организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества Аудитором определяется условиями заключаемого с ним договора.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества (внутренний аудит) осуществляется Ревизионной комиссией в составе 3 (трех) человек.

Деятельность Ревизионной комиссии регулируется законодательством РФ, настоящим Уставом и утвержденным в соответствии с ним Положением о Ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия избирается Общим собранием акционеров из числа акционеров или выдвинутых ими кандидатов, не являющихся членами Совета директоров и не занимающих должности в Исполнительных органах Общества, а также не исполняющих функции Главного бухгалтера Общества, на срок до следующего годового Общего собрания

акционеров. Члены Ревизионной комиссии могут быть переизбраны на следующий срок. При наличии оснований полномочия всех или любого из членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания акционеров простым большинством голосов.

Руководство деятельностью Ревизионной комиссии осуществляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии.

Проверки осуществляются Ревизионной комиссией по их собственной инициативе, по поручению Общего собрания акционеров, Совета директоров или по требованию акционеров, владеющих в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) голосующих акций Общества. Плановые ревизии проводятся не реже 1 (одного) раза в год. В ходе проведения проверки члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Общества представления всех необходимых документов и личных объяснений. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию акционеров и Совету директоров.

Помимо проведения ежегодной аудиторской проверки, предусмотренной законодательством РФ, по требованию акционеров Общества, владеющих в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) голосующих акций Общества, Общество может подвергаться дополнительной аудиторской проверке, в любое время, аудиторской организацией по выбору этого акционера. Такая дополнительная проверка должна происходить за счет запросившего ее акционера. Должностные лица Общества должны обеспечить соответствующей аудиторской организации свободный доступ к бухгалтерской отчетности Общества и иным документам, необходимым для осуществления такой аудиторской проверки.

Годовой отчет Общества и годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность представляется Общему собранию акционеров только с заключением Ревизионной комиссии.

Результаты документальных ревизий и проверок, проводимых Ревизионной комиссией, оформляются актами, подписываемыми Председателем и членами Ревизионной комиссии, проводившими ревизию, и обсуждаются на заседаниях Комиссии. Акты ревизий и проверок, а также заключения Ревизионной комиссии по годовым отчетам и годовой бухгалтерской отчетности Общества представляются Совету директоров.

В случае необходимости Ревизионная комиссия вправе привлекать к работе экспертов и независимые аудиторские фирмы на договорной основе. Дополнительные расходы в этом случае должны быть одобрены Советом директоров. Смета расходов Ревизионной комиссии должна быть согласована с Советом директоров. Ревизионная комиссия вправе привлекать к

своей работе сотрудников Общества, не нарушая нормального производственного процесса Общества.

Члены Ревизионной комиссии могут получать вознаграждение за исполнение своих функций. Размер такого вознаграждения устанавливается решением Общего собрания акционеров по рекомендации Совета директоров. Техническое и материальное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии возлагается на Президента.

В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

- проведение документальных проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества (сплошной проверкой или выборочно), его торговых, расчетных, валютных и других операций;
- проверка выполнения установленных смет, нормативов и лимитов;
- проверка своевременности и правильности платежей, осуществляемых поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет, начисления и выплат дивидендов, погашения прочих обязательств;
- проверка соблюдения Обществом и его органами управления нормативно-правовых актов, а также решений Общего собрания акционеров и Совета директоров;
- проверка достоверности оперативного, бухгалтерского и статистического учета и отчетности в Обществе;
- проверка состояния кассы и имущества Общества;
- проверка соблюдения правил ведения делопроизводства и хранения финансовой документации;
- проверка выполнения рекомендаций по результатам предыдущих ревизий и проверок.

Члены Ревизионной комиссии имеют право участвовать в заседаниях Совета директоров с правом совещательного голоса.

Члены Ревизионной комиссии несут ответственность за недобросовестное выполнение возложенных на них обязанностей в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.

Члены Ревизионной комиссии несут имущественную ответственность перед Обществом за ущерб, причиненный в результате разглашения ими сведений, составляющих коммерческую тайну Общества.

Дополнительные требования, касающиеся порядка организации работы, а также прав и обязанностей членов Ревизионной комиссии устанавливаются Положением о Ревизионной комиссии.

Порядок проведения аудита расходов на ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2017 год

Проведем аудит расходов и их использования на ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2017 год.

Расход на предприятии подразделяются на:

- расходы от обычных видов деятельности;
- прочие расходы.

Проверка отражения распределения расходов предприятия.

Расходы от обычных видов деятельности формируются из амортизации, затрат на оплату труда, отчисления на социальные нужды, материальные затраты и прочих затрат.

Прочие расходы формируются из резерва под обесценение финансовых вложений, резерва по сомнительным долгам, резервов под снижение стоимости долгосрочных МПЗ, расходов на благотворительную деятельность, резерва под оценочные обязательства, расходов по реализации и выбытию прочего имущества, возмещения налога на добавленную стоимость за счет собственных средств, расходов связанных с результатами инвентаризации, пеней, штрафов, неустоек, расходов по налогу на добавленную стоимость с безвозмездно оказанных услуг, списаний дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, расходов от выбытия финансовых вложений и расходов от списания прав требования.

В ходе аудиторской проверки подтверждено, что:

- операции по расходам надлежащим образом санкционированы, фактическая стоимость расходов по счетам совпадает с документами;
- на счетах бухгалтерского учета отражены все реально совершенные операции по расходам;
- расходы своевременно отражены на соответствующих счетах учета и стоимостная оценка по расходам определена правильно.

На этапе проверки отражения расходов определим правильность отражения расходов от обычных видов деятельности на счете 90 «Продажи», для этого сверим записи в Главной книге по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки» с дебету счета 90 «Продажи». Сумма равна 241481 млн. руб., что соответствует сумме строк «Себестоимость продаж», «Коммерческие расходы» и «Управленческие расходы» Отчета о прибыли и убытках.

Используя процедуру арифметических подсчетов, сверим по Главной книге (реестру синтетического учета) по счету 90 «Продажи» правильность определения показателей:

Стр. 3.15 «Себестоимость продаж»

Стр. 15 «Коммерческие расходы»

Стр. 3 «Управленческие расходы»

На предприятии расходы от обычных видов деятельности за 2017 год составили

2411481 млн. руб. в том числе от:

- амортизация – 59558 млн. руб.;
- затраты на оплату труда – 24826 млн. руб.;
- отчисления на социальные нужды – 6346 млн. руб.;
- материальные затраты – 2407 млн. руб.;
- прочие затраты – 148344 млн. руб.

Сверим данный результат с Главной книгой:

Стр. 3.15 «Себестоимость продаж» = Сумма оборотов по Дт 90.2 «Себестоимость» = 161311 млн. руб. Суммы совпадают.

Стр. 15 «Коммерческие расходы» = Сумма оборотов по Дт счета 90 в корреспонденции со счетом 44 «Расходы на продажу» = 48117 млн. руб. Суммы совпадают.

Стр. 3 «Управленческие расходы» = Сумма оборотов по Дт счета 90 в корреспонденции со счетом 26 «Общехозяйственные расходы» = 32053 млн. руб. Суммы совпадают.

Списание расходов по обычным видам деятельности оформлено бухгалтерскими записями:

- Дт счета 90 «Себестоимость» Кт счета 20 «Основное производство»;
- Дт счета 90 «Себестоимость» Кт счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
- Дт счета 90 «Себестоимость» Кт счета 44 «Коммерческие расходы».

Составим рабочий документ проверки соответствия данных о расходах по обычным видам деятельности в Главной книге и регистрах БУ в таблице 10.

Таблица 10 – Проверка соответствия данных о расходах по обычным видам деятельности в Главной книге и регистрах БУ

Наименование хозяйствующего субъекта		ПАО «Мобильные ТелеСистемы»		РД 1
Проверяемый период		01.01.2017 – 31.12.2017		
ФИО лица, составившего документ		Колосова М.Л.		
Дата составления документа		07.05.2018		
ФИО лица, проверявшего документ		Колосова М.Л.		
Дата проверки документа		01.06.2018		
Сумма расходов от обычных видов деятельности согласно данным Главной книги, млн. руб.		Сумма расходов согласно анализа счета, млн. руб.	Отклонения + (-)	Примечание
2411481		2411481	-	-

После того как сверили отчетные данные и данные, отраженные в учетных регистрах, проверим правильность и законность оформления операций по расходам от обычных видов деятельности. В первичных документах: расходные накладные склада, товарно-транспортные накладные на перевозку груза и пропуска на вывоз продукции и материальных

ценностей, все даты совпадают, т. е. расходы от обычных видов деятельности отражены правильно, размер скрытых от налогообложения расходов не выявлено.

Также на данном предприятии была проверена правильность отнесения затрат на себестоимость продукции: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация основных фондов – недочетов не выявлено.

На этапе проверки отражения расходов определим правильность отражения прочих расходов на счете 91.2 «Прочие расходы», для этого сверим записи в Главной книге по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки» с дебету счета 91.2 «Прочие расходы». Сумма равна 11485 млн. руб., что соответствует строке 2350 «Прочие расходы» Отчета о прибыли и убытках.

Используя процедуру арифметических подсчетов, сверим по Главной книге (регистру синтетического учета) по счету 91.2 «Прочие расходы» правильность определения показателей:

Стр. 17 «Прочие расходы»

На предприятии прочие расходы за 2017 год составили 11485 млн. руб. в том числе от:

- резерв под обесценение финансовых вложений – 5747 млн. руб.;
- резерв по сомнительным долгам – 3136 млн. руб.;
- резервы под снижение стоимости долгосрочных МПЗ – 954 млн. руб.;
- расходы на благотворительную деятельность -319 млн. руб.;
- расходы от продажи иностранной валюты – 243 млн. руб.;
- резервы под оценочные обязательства – 168 млн. руб.;
- расходы по реализации и выбытию основных средств – 150 млн. руб.;
- расходы по оплате банковских услуг – 125 млн. руб.;
- расходы по реализации и выбытию прочего имущества – 110 млн. руб.;
- возмещения налога на добавленную стоимость за счет собственных средств – 63 млн. руб.;
- расходы связанные с результатами инвентаризации – 58 млн.руб.;
- пени, штрафы, неустойки – 38 млн. руб.;
- расходы по налогу на добавленную стоимость с безвозмездно оказанных услуг – 22 млн. руб.;
- списания дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности -17 млн. руб.;
- расходы от выбытия финансовых вложений – 5 млн. руб.;
- расходов от списания прав требования -2 млн. руб.;

-прочие – 328 млн. руб.

Сверим данный результат с Главной книгой:

Стр. 17 «Прочие расходы» = Сумма оборотов по Дт 91.2 «Прочие расходы» с Кт разных счетов = 11485 млн. руб. Суммы совпадают.

Списание прочих расходов оформлено бухгалтерскими записями:

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 01 «Основные средства»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 02 «Амортизация основных средств»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 10 «Материалы»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 50 «Касса»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

Дт счета 91.2 «Прочие расходы» Кт счета 58 «Финансовые вложения».

Составим рабочий документ проверки соответствия данных о прочих расходах в Главной книге и регистрах БУ в таблице 11.

Таблица 11 – Проверка соответствия данных о прочих расходах в Главной книге и регистрах БУ

Наименование хозяйствующего субъекта		ПАО «Мобильные ТелеСистемы»		РД 2
Проверяемый период		01.01.2017 – 31.12.2017		
ФИО лица, составившего документ		Колосова М.Л.		
Дата составления документа		07.05.2018		
ФИО лица, проверявшего документ		Колосова М.Л.		
Дата проверки документа		01.06.2018		
Сумма расходов от обычных видов деятельности согласно данным Главной книги, млн. руб.		Сумма расходов согласно анализу счета млн. руб.	Отклонения + (-)	Примечание
11485		11485	-	-

После того как сверили отчетные данные и данные, отраженные в учетных регистрах, проверим правильность и законность оформления операций по прочим расходам. В первичных документах: расходные накладных, товарно-транспортные накладных на перевозку груза, все даты совпадают, т. е. прочие расходы отражены правильно, размер скрытых от налогообложения расходов не выявлено.

В процессе аудита финансовых результатов и использования прибыли были проверены Главная книга, журналы-ордера, а также годовая отчетность за 2017 год.

Проверкой нарушений не установлено.

Была проверена Учетная политика компании на способ отражения расходов.

Одним из важнейших компонентов управленческого учета является учет затрат, в том числе в торговых организациях – учет расходов на продажу. Состав этих расходов разносторонний, включает множество компонентов, поэтому большое внимание должно уделяться не только синтетическому учету расходов на продажу, но и их аналитическому учету. В Плане счетов бухгалтерского учета для учета расходов на продажу предусмотрен активный калькуляционный счет 44 «Расходы на продажу». Субсчета к данному счету не предусмотрены.

Заметим, что фактически в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» к счету 44 «Расходы на продажу» субсчета по видам расходов не ведутся, в рабочем плане счетов они не предусмотрены»

Рабочий документ по проверке учетной политики приведен в таб. 12.

Таблица 12 - Тест проверки соответствия фактически применяющихся методик учета расходов на продажу, утвержденным в учетной политике.

Наименование хозяйствующего субъекта		ПАО «Мобильные ТелеСистемы»	РД 3
Проверяемый период		01.01.2017 – 31.12.2017	
ФИО лица, составившего документ		Колосова М.Л.	
Дата составления документа		07.05.2018	
ФИО лица, проверявшего документ		Колосова М.Л.	
Дата проверки документа		01.06.2018	
Объект учета	Вариант, утвержденный в учетной политике	Вариант, фактически применяющийся	Отклонение
Аналитический учет расходов на продажу	В Учетной политике ПАО «Мобильные ТелеСистемы» в п.6.2.1. предусматривается, что на счете 44 «Расходы на продажу» по соответствующим счетам отражаются расходы: <ul style="list-style-type: none"> - расходы на рекламу и маркетинг; - комиссионные расходы на услуги дилеров; - комиссия за прием платежей; - расходы, связанные с деятельностью офисов продаж; - расходы на оплату труда коммерческого персонала; - расходы на техническое обслуживание и ремонт; - расходы на коммунальные платежи; - расходы на выставление счетов и обработку данных; - расходы на аренду земли и помещений непроизводственного характера; - расходы на юридические и нотариальные услуги; - расходы на охрану окружающей среды; - расходы на консультационные услуги; 	Субсчета не используются. В рабочем плане счетов субсчета не предусмотрены. Учет ведется в разрезе структурных подразделений организации, с детализацией по статьям, отличным от учетной политики и отличающимся по подразделениям.	-

	<ul style="list-style-type: none"> - прочие расходы на персонал; - отчисление в фонд универсальных услуг связи; - расходы на страхование имущества; - расходы на налоги; - иные расходы. 		
Порядок списания расходов на продажу.	Расходы на продажу ежемесячно списываются с кредита счета 44 «Расходы на продажу» в дебет счета 90 «Продажи», за исключением расходов на заготовку и доставку материалов на склад. Расходы по доставке товаров распределяются между реализованными товарами и остатком товаров.	Расходы по доставке товаров не распределяются между реализованными товарами и остатком товаров.	-

В Учетной политике ПАО «Мобильные ТелеСистемы» в п.6.2.1. предусматривается, что на счете 44 «Расходы на продажу» по соответствующим счетам отражаются расходы:

- расходы на рекламу и маркетинг;
- комиссионные расходы на услуги дилеров;
- комиссия за прием платежей;
- расходы, связанные с деятельностью офисов продаж;
- расходы на оплату труда коммерческого персонала;
- расходы на техническое обслуживание и ремонт;
- расходы на коммунальные платежи;
- расходы на выставление счетов и обработку данных;
- расходы на аренду земли и помещений непроизводственного характера;
- расходы на юридические и нотариальные услуги;
- расходы на охрану окружающей среды;
- расходы на консультационные услуги;
- прочие расходы на персонал;
- отчисление в фонд универсальных услуг связи;
- расходы на страхование имущества;
- расходы на налоги;
- иные расходы.

Пунктом 6.2.2. учетной политики организации предусмотрено, что расходы на продажу ежемесячно списываются с кредита счета 44 «Расходы на продажу» в дебет счета 90 «Продажи», за исключением расходов на заготовку и доставку материалов на склад. Расходы по доставке товаров распределяются между реализованными товарами и остатком товаров. Фактически это распределение не ведется.

Фактически аналитический учет расходов на продажу в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» ведется в разрезе структурных подразделений организации. Наряду с этим, производится детализация по статьям. Например:

- амортизация;
- аренда;
- заработная плата;
- командировочные расходы;
- мебель, офисное и торговое оборудование, инвентарь;
- почтовые расходы;
- прочие не поименованные расходы;
- расходы на содержание и техническое обслуживание помещений;
- реклама (ненормируемая);
- транспортные расходы.

Или, например, для другого подразделения использовались следующие статьи:

- аренда;
- канцелярия;
- командировочные расходы;
- пакеты упаковочные;
- полиграфическая и рекламная продукция;
- почтовые расходы;
- программное обеспечение, комплектующие для ПК;
- прочие непоименованные расходы;
- расходы на содержание и техническое обслуживание помещений;
- реклама (ненормируемая);
- реклама (нормируемая);
- страхование;
- транспортные расходы;
- услуги банка.

Таким образом, анализ оборотно-сальдовой ведомости по счету 44 «Расходы на продажу» показал, что в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» аналитический учет ведется по статьям, которые не соответствуют утвержденным в учетной политике статьям, а так - же отличаются по подразделениям. Такой подход к организации учета расходов на продажу значительно затрудняет анализ и оценку сложившейся динамики расходов на продажу, не позволяет провести сравнительный анализ структуры расходов на продажу, и как следствие, не представляет менеджерам полной информации, необходимой для принятия

управленческих решений. Так же установлено, что не производится распределение расходов на продажу между реализованными товарами и остатком товаров.

Проверка расходов на оплату труда в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2017 год.

В ходе аудиторской проверки подтверждено, что:

- операции по расходам на оплату труда надлежащим образом санкционированы, фактическая стоимость расходов по счетам совпадает с документами;
- на счетах бухгалтерского учета отражены все реально совершенные операции по расходам на оплату труда;
- расходы на оплату труда своевременно отражены на соответствующих счетах учета и стоимостная оценка по расходам определена правильно.

На этапе проверки отражения расходов определим правильность отражения расходов на оплату труда на счете 70 «Расчеты по оплате труда», для этого сверим записи в Главной книге по дебету счета 70 «Расчеты по оплате труда» с корреспондирующими счетами по кредиту. Сумма равна 24826 млн. руб., что соответствует строке «Платежи в связи с оплатой труда работников» Отчета о движении денежных средств.

Используя процедуру арифметических подсчетов, сверим по Главной книге (реgistру синтетического учета) по счету 70 «Расчеты по оплате труда» правильность определения показателей:

«Платежи в связи с оплатой труда работников»

Сверим данный результат с Главной книгой:

Стр. 4122 = Сумма оборотов по Дт счета 70 в корреспонденции со счетами по Кт = 28888 млн. руб. Суммы совпадают.

Составим рабочий документ проверки соответствия данных о расходах на оплату труда в Главной книге и регистрах БУ в таблице 13.

Таблица 13 – Проверка соответствия данных о расходах на оплату труда в Главной книге и регистрах БУ

Наименование хозяйствующего субъекта		ПАО «Мобильные ТелеСистемы»		РД 4
Проверяемый период		01.01.2017 – 31.12.2017		
ФИО лица, составившего документ		Колосова М.Л.		
Дата составления документа		07.05.2018		
ФИО лица, проверявшего документ		Колосова М.Л.		
Дата проверки документа		01.06.2018		
Сумма расходов от обычных видов деятельности согласно данным Главной книги, млн. руб.	Сумма расходов согласно анализу счета, млн. руб.	Отклонения + (-)	Примечание	
24826	24826	-	-	

Списание расходов на оплату труда оформлено бухгалтерскими записями:

- Дт счета 70 «Расчеты по оплате труда» Кт счета 50 «Касса»;

- Дт счета 70 «Расчеты по оплате труда» Кт счета 51 «Расчетный счет».

После того как сверили отчетные данные и данные, отраженные в учетных регистрах, проверим правильность и законность оформления операций по расходам на оплату труда. В первичных документах: кассовых книгах, платежных поручениях, все даты совпадают, т. е. расходы на оплату труда отражены правильно, размер скрытых от налогообложения расходов не выявлен.

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

Акционерам и Совету директоров Публичного акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы»

Мнение

Мною проведен аудит расходов Публичного акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» («Компания»), состоящей из:

1. Бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2017 года;
2. Отчета о финансовых результатах за 2017 год;

По моему мнению, учет расходов отражается достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Компании по состоянию на 31 декабря 2017 года, а также ее финансовые результаты и движение денежных средств за 2017 год в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета и отчетности («РСБУ»).

Основание для выражения мнения

Я провела аудит в соответствии с Международными стандартами аудита («МСА»). Мои обязанности в соответствии с этими стандартами указаны в разделе «Ответственность аудитора за аудит бухгалтерской отчетности» этого заключения. Я независима по отношению к Компании в соответствии с Кодексом этики профессиональных бухгалтеров Совета по международным стандартам этики для бухгалтеров («Кодекс») и этическими требованиями, применимыми к аудиту бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Мной также выполнены прочие этические обязанности, установленные этими требованиями и Кодексом. Я полагаю, что получила достаточные и надлежащие аудиторские доказательства для выражения мнения.

Прочая информация

Руководство отвечает за прочую информацию. Прочая информация представляет собой информацию, представленную в годовом отчете и ежеквартальном отчете эмитента, за исключением бухгалтерской отчетности и этого аудиторского заключения по ней. Я предполагаю, что годовой отчет и ежеквартальный отчет эмитента будут предоставлены мне после даты данного аудиторского заключения.

Мое мнение о бухгалтерской отчетности не распространяется на прочую информацию, и я не будем выражать какой-либо формы уверенности по данной информации.

В связи с проведением аудита бухгалтерской отчетности я обязана ознакомиться с прочей информацией, когда она будет мне предоставлена. В ходе ознакомления я рассматриваю прочую информацию на предмет существенных несоответствий бухгалтерской отчетности, знаниям, полученным мной в ходе аудита, а также иных возможных существенных искажений.

Если при ознакомлении с годовым отчетом и ежеквартальным отчетом эмитента я приду к выводу, что прочая информация в нем существенно искажена, я обязана проинформировать об этом лиц, отвечающих за корпоративное управление.

Ответственность руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление, за бухгалтерскую отчетность

Руководство отвечает за подготовку и достоверное представление бухгалтерской отчетности в соответствии с РСБУ и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке бухгалтерской отчетности руководство отвечает за оценку способности Компании непрерывно продолжать деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать Компанию, прекратить ее деятельность или когда у руководства отсутствует практическая альтернатива ликвидации или прекращению деятельности Компании.

Лица, отвечающие за корпоративное управление, отвечают за надзор за подготовкой

бухгалтерской отчетности Компании.

Ответственность аудитора за аудит бухгалтерской отчетности

Моя цель состоит в получении разумной уверенности, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в выпуске аудиторского заключения, содержащего мое мнение. Разумная уверенность – это высокая степень уверенности, но она не гарантирует, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявит существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе бухгалтерской отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, я применяю профессиональное суждение и сохраняю профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, я:

1. выявляю и оцениваю риски существенного искажения бухгалтерской отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываю и провожу аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаю аудиторские доказательства, достаточные и надлежащие для выражения моего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход действующей системы внутреннего контроля;
2. получаю понимание внутренних контролей, значимых для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля компании;
3. оцениваю надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством;
4. делаю вывод о правомерности применения руководством допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о наличии существенной неопределенности в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности Компании непрерывно продолжать деятельность. Если я прихожу к выводу о наличии существенной

неопределенности, я должна в этом аудиторском заключении привлечь внимание к соответствующему раскрытию информации в бухгалтерской отчетности или, в случае ненадлежащего раскрытия, модифицировать мнение. Мои выводы основываются на аудиторских доказательствах, полученных до даты аудиторского заключения. Однако, будущие события или условия могут привести к утрате Компанией способности непрерывно продолжать деятельность;

5. провожу оценку представления бухгалтерской отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также обеспечения достоверности представления лежащих в ее основе операций и событий.

Я информирую лиц, отвечающих за корпоративное управление, о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных проблемах, выявленных в ходе аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля.

Я также предоставляю лицам, отвечающим за корпоративное управление, заявление о соблюдении нами всех применимых этических требований в отношении аудиторской независимости и информирую их обо всех вопросах, которые можно обоснованно считать влияющими на независимость аудитора, а в необходимых случаях – о принятых мерах предосторожности.

Из числа вопросов, о которых я проинформировала лиц, отвечающих за корпоративное управление, я определяю наиболее значимые для аудита бухгалтерской отчетности за отчетный период – ключевые вопросы аудита, включенные в настоящее заключение.

Руководитель задания по аудиту,
по результатам которого составлено
аудиторское заключение

М.Л. Колосова

Аудиторская организация:

Колосова М.Л.,
660011, Красноярск, улица Лесная, дом 5,
член саморегулируемой организации аудиторов «Мега»,

«16» февраля 2018 года

3 Рекомендации по совершенствованию системы учета расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Одной из важнейших категорий в управленческом учете является категория «затраты». Эта категория зачастую используется как синонимы с такими понятиями, как «расходы» и «издержки».

В современных условиях при управлении затратами необходимо учитывать все возможные ситуации, и принимать решения можно только опираясь на принципы формирования затрат и их классификацию.

Классификация затрат чрезвычайно важна для организации системы управления ими и принятия управленческих решений.

В теории и практике управленческого учета используются разнообразные системы классификации затрат. На наш взгляд важнейшими классификационными группами и признаками, которые как минимум должны быть использованы при организации управленческого учета являются классификация по статьям затрат, по экономическим элементам, по связи с объемами деятельности. Так же важно учитывать затраты по видам продукции (работ, услуг, товарных групп). Использование этих классификаций позволит подготовить информацию необходимую как для формирования финансовой отчетности, так и для целей управления затратами. Представляется, что классификация затрат должна являться основой для разработки системы счетов управленческого учета.

В процессе управления затратами наибольшее значение имеет изучение их связи с изменением объема деятельности. По этому признаку затраты делятся на постоянные и переменные, некоторые авторы выделяют в отдельную группу смешанные затраты.

Для целей формирования информации о расходах по обычным видам деятельности затраты группируются по экономическим элементам: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие.

Состав и перечень статей затрат должен отражать специфику деятельности организации, формируется организацией и утверждается в учетной политике организации.

В торговых организациях может быть использована типовая номенклатура статей:

- транспортные расходы;
- расходы на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, помещений, оборудования и инвентаря;
- амортизация основных средств;

- расходы на ремонт основных средств;
- расходы на подработку, подсортировку и упаковку товаров;
- потери товаров;
- расходы на рекламу;
- расходы на тару;
- прочие расходы.

Заметим, что практически все из перечисленных статей являются комплексными и содержат несколько экономических элементов.

Учет затрат по видам продукции в производственных предприятиях реализуется весьма успешно в процессе калькулирования их себестоимости. В торговых организациях издержки обращения (расходы на продажу) учитываются в целом по организации без отнесения к конкретным товарам или товарным группам. Такой учет не позволяет оценить результаты работы с группами товаров и оценить их рентабельность, что может крайне негативно повлиять на результаты деятельности.

Рассмотрим как на взгляд авторов может быть организован учет затрат торговой организации на основе указанных выше систем классификации.

Представляется, что в системе счетов бухгалтерского учета рассмотренная схема может быть реализована следующим образом (рис.2).

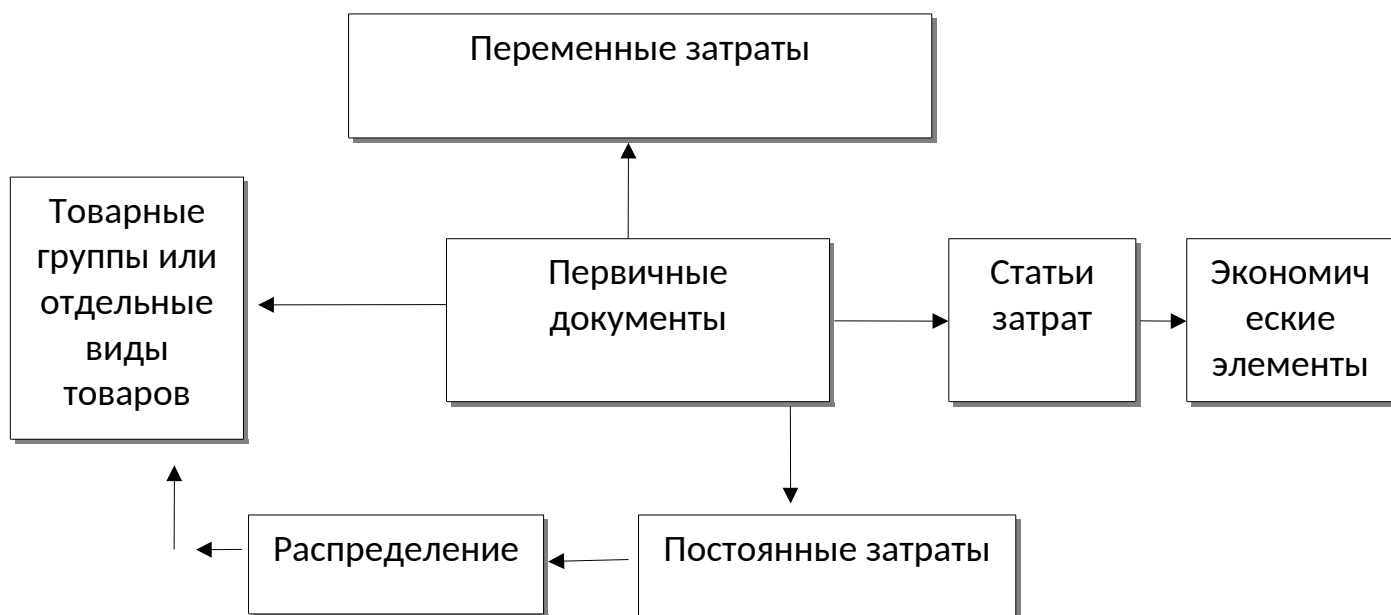


Рисунок 2 – Схема организации учета затрат на основе их классификации

Для учета затрат по экономическим элементам целесообразно использовать счета 30-

- 30 – материальные затраты;
- 31 – расходы на оплату труда;
- 32 – отчисления на социальные нужды;
- 33 – амортизация;
- 34 – прочие.

Для учета переменных затрат применим счет 35 «Переменные затраты», к которому аналитический учет должен быть организован по товарным группам или видам товаров. Например, 35/1 «Переменные затраты по группе «телефоны».

Постоянные затраты – одноименный счет 36.

Учет затрат на продажу по статьям затрат традиционно, как предусмотрено в плане счетов, организуется на счете 44 «Расходы на продажу».

На этом счете необходимо в качестве субсчетов первого порядка использовать статьи затрат, а субсчетами второго порядка к каждой статье будут экономические элементы. Например:

- 44.4 - расходы на аренду и содержание зданий, сооружений, помещений, оборудования и инвентаря;
- 44.4.1 - материальные затраты;
- 44.4.2 - затраты на оплату труда;
- 44.4.3- отчисления на социальные нужды;
- 44.4.4- амортизация;
- 44.4.5-прочие.

Для калькулирования полной себестоимости товаров, которая будет включать в себя покупную стоимость и отнесенные на товарную группу расходы на продажу, можно использовать счет 24, назвав его «Себестоимость товаров». Аналитический учет по этому счету будет организован в разрезе товарных групп, или (если это технически возможно) видов товаров.

Организовав аналитический учет затрат на основе их классификации менеджеры организации получают информацию необходимую для эффективного управления.

Введение в управленческом учете торговой организации системы учета затрат на основе предложенной классификации требует изменения системы формирования бюджетов, отчетов в системе управленческого учета и системы их анализа и интерпретации полученной информации.

Представляется, что могут быть использованы формы бюджетов, отчетов об их исполнении и аналитических таблиц, приведенные в таблицах 14,15.

Таблица 14 – Бюджет затрат и себестоимости в разрезе основных товарных групп

Основные товарные группы	Планируемая покупная стоимость	Планируемые переменные затраты	Планируемые постоянные затраты	Итого затрат	Плановая себестоимость	Плановый уровень затрат в себестоимости
Телефоны						
Аксессуары						
Услуги связи						
И т.д.						
Итого						

Таблица 15 - Отчет о затратах и калькулировании себестоимости в разрезе основных товарных групп

Основные товарные группы	Покупная стоимость	Переменные затраты	Постоянные затраты	Итого затрат	Фактическая себестоимость	Фактический уровень затрат в себестоимости
Телефоны						
Аксессуары						
Услуги связи						
И т.д.						
Итого						

Так же в целях совершенствования учета и аудита для сокращения расходов ПАО «Мобильные ТелеСистемы» рекомендовано:

- с целью контроля правильности отражения на счетах бухгалтерского учета расходов предприятия рекомендовано разработать и ввести Программу аудита расходов. Основная цель предлагаемой Программы - систематизировать процесс внутреннего аудита (самопроверки) и обеспечить надлежащее ведение учета расходов на предприятии, избежать противоречий с контролирующими органами, устранить нарушения действующего бухгалтерского и налогового законодательства;

- автоматизировать процесс внутреннего аудита расходов на предприятии. Для выбора программного обеспечения внутреннего аудита проведен анализ различных автоматизированных решений, который показал, что все они характеризуются стандартным набором функций. Поэтому критерием выбора программы являлись цена и удобство обслуживания. По этим критериям отбора рекомендована установка программы «IT Аудит: Аудитор». Автоматизация процесса внутреннего аудита позволит максимально быстро и качественно провести проверку, получить все необходимые документы по результатам проверки;

- улучшить систему оценки рисков;
- устранить случаи несвоевременного отражения в учете фактов хозяйственной жизни;
- проводить регулярные проверки первичных учетных документов;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа на тему «Учет и аудит расходов организации» имела целью разработку рекомендаций по совершенствованию учета и аудита для сокращения расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы».

Исследуемая организация занимается предоставлением услуг мобильной и фиксированной связи, доступа в интернет, кабельного и спутникового ТВ-вещания, цифровых сервисов и мобильных приложений, финансовых услуг и сервисов электронной коммерции.

На основании проведенного исследования сделан вывод о достаточно эффективно организованной системе бухгалтерского учета расходов на предприятии. Этот вывод основывается на следующих полученных результатах:

- в соответствии с масштабами деятельности и объемами учетной работы на предприятии создана централизованная бухгалтерия, которая ведет деятельность в соответствии с Положением о централизованной бухгалтерии ПАО «Мобильные ТелеСистемы». В соответствии с данным Положением в задачи централизованной бухгалтерии входят: создавать и поддерживать эффективные учетную и налоговую политики, систему учета и отчетности организации, обеспечивать экономное, целесообразное использование материальных и финансовых ресурсов; их учет, своевременные ревизии и сохранность собственности комбината. В составе бухгалтерии организации достаточно функциональных групп, в том числе групп учета производства и калькуляции себестоимости, которая непосредственно специализируется на учете и контроле расходов предприятия. Деятельность бухгалтеров регулируется должностными инструкциями, разработанными для каждого участка учетной работы.

- совокупность способов ведения бухгалтерского учета и комплекса, взаимосвязанных между собой, документов нашли отражение в Приказе об учетной политике ПАО «Мобильные ТелеСистемы», который содержит два раздела: Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета и Положение об учетной политике для целей налогообложения. В Приказе об учетной политике отражены все параметры финансово-экономической деятельности, которые непосредственно используются в работе ПАО «Мобильные ТелеСистемы».

- учет расходов на предприятии включает в себя ряд последовательных учетных работ, таких как: выявление прямых (основных) расходов; учет косвенных (накладных) расходов; учет прочих расходов.

- применяемое программное обеспечение «Oracle e-Business Suite», настроенное с

учетом отраслевой специфики, позволяет вести учет в полном объеме, применительно к потребностям организации, получать необходимые контрольные отчеты о составе, структуре и динамике расходов.

В целях проведения аудита учета расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» оценена система бухгалтерского учета и внутреннего контроля, составлены План проверки расходов за 2017 год.

Аудит проводился на выборочной основе и включал в себя:

- оценку на основе тестирования надежности контрольной среды, системы бухгалтерского учета и контрольных процедур;
- экспертизу основных элементов учетной политики в части формирования и учета расходов;
- аудит порядка формирования расходов по обычным видам деятельности;
- аудит прочих расходов.

По результатам оценки сделан вывод о высокой надежности контрольной среды и системы бухгалтерского учета и среднем уровне надежности контрольных процедур. В качестве недостатков внутреннего контроля на предприятии выявлены следующие:

- повышенная текучесть кадров, в том числе управленцев и специалистов;
- отсутствие эффективной системы оценки рисков;
- случаи несвоевременного отражения в учете фактов хозяйственной жизни;
- нерегулярные проверки первичных учетных документов;
- отсутствие документального оформления контрольных процедур.

Проведенная аудиторская проверка доходов и расходов предприятия позволила выявить следующее:

- бухгалтерский учет ведется в соответствии с Типовым планом счетов бухгалтерского учета и Национальными стандартами финансовой отчетности;
- первоначальное сальдо по счетам 90, 91.2 и 70, отраженных в Главной книге, соответствует данным финансовой отчетности. Счета 90, 91.2 и 70 Типового плана счетов закрыты верно. Отклонений не установлено;
- документальное оформление первичных документов по счетам доходов и расходов соответствуют стандартам бухгалтерского учета;
- бухгалтерский учет ведется в разрезе структурных подразделений организации, субсчета по видам расходов не ведутся.
- производится ежеквартальная проверка счетов расходов (составляются сметы).

По результатам аудита расходов в ПАО «Мобильные ТелеСистемы» за 2017 год выявлены следующие недостатки:

- не производится распределение расходов на продажу между реализованными товарами и остатком товаров;

- аналитический учет ведется по статьям, которые не соответствуют утвержденным в учетной политике статьям, а так - же отличаются по подразделениям.

По результатам аудиторской проверки составлен отчет руководству и аудиторское заключение.

По итогам проведенной работы были даны следующие рекомендации по совершенствованию системы учета расходов организации:

- организовать аналитический учет затрат на основе их классификации для организации системы управления ими и принятия управленческих решений;

- использовать рекомендованные формы бюджета затрат и себестоимости в разрезе основных товарных групп и отчет о затратах и калькулировании себестоимости в разрезе основных товарных групп;

- вести учет затрат по основным товарным группам, что позволяет оценить результаты работы с группами товаров и оценить их рентабельность;

- ведение учета затрат по экономическим элементам с использованием дополнительных счетов;

- с целью контроля правильности отражения на счетах бухгалтерского учета расходов предприятия рекомендовано разработать и ввести Программу аудита расходов;

- автоматизировать процесс внутреннего аудита расходов на предприятии.

- устранить случаи несвоевременного отражения в учете фактов хозяйственной жизни;

- проводить регулярные выборочные проверки полноты и правильности оформления первичных учетных документов;

Использование в работе организации сформированных рекомендаций будет способствовать совершенствованию учета расходов.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Официальный сайт ПАО «Мобильные ТелеСистемы» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mts-all.ru>.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (редакция от 23 мая 2018 г. № 116-ФЗ) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

3 Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (редакция от 04 июня 2018 г. №143-ФЗ) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

4 Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (редакция от 31 декабря 2017 г. №481-ФЗ) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

5 Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (редакция от 26.07.2017) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

6 Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (редакция от 03.04.2018 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

7 Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. №34н (редакция от 11 апреля 2018 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

8 Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. №106н (редакция от 28 апреля 2017 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

9 Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость, которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): утв. приказом Минфина РФ от 27 ноября 2006 г. № 154н (редакция от 24.12.2010 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

10 Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99): утв. приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 года №43н (редакция от 8 ноября 2010 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

11 Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/2001): утв. приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н (редакция

16.05.2016 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

12 Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/2001): утв. приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н (редакция 16.05.2016 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

13 Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/1998); утвержденное приказом Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н (редакция 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

14 Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010); утвержденное приказом Минфина РФ от 13 декабря 2010 N 167н (редакция 06.04.2016 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

15 Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/1999); утвержденное приказом Минфина РФ от 06 мая 1999 г. № 32н (редакция 06.04.2016 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

16 Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 97 10/99); утв. приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №33н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

17 Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008); утвержденное приказом Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

18 Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010); утвержденное приказом Минфина РФ от 8 ноября 2010 г. № 143н // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

19 Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000); утвержденное приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н (редакция от 18.06.2006 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

20 Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007); утвержденное приказом Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н (редакция от 16.05.2016 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

21 Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008); утвержденное приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 107н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

22 Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/2002); утвержденное приказом Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

23 Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/2002); утвержденное приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

24 Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/2002); утвержденное приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

25 Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002); утвержденное приказом Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н (редакция от 06.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

26 Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/2003); утвержденное приказом Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н (редакция от 18.09.2006 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

27 Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008); утвержденное приказом Минфина России от 06 октября 2008 г. № 106н (редакция от 28.04.2017 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

28 Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010); утвержденное приказом Минфина России от 28 июня 2010 г. № 63н (редакция от 6.04.2015 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

29 Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011); утвержденное приказом Минфина РФ от 02 февраля 2011 № 11н // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

30 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению: утв. приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. №94н (редакция от 8 ноября 2010 г.) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

31 Приказ Минфина РФ от 18.07.2012 N 106н «О введении в действие и прекращении действия документов Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

32 Приказ Минфина РФ от 25.11.2011 N 160н "О введении в действие Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации" (редакция от 26.08.2015) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

33 Приказ Минфина РФ от 31.10.2012 N 143н "О введении в действие документов Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации" // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

34 Приказ Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49 « Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (редакция от 08.11.2010) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

35 «Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» утвержденные приказом Минфина РФ от 28 декабря 2001 г. № 119н (редакция от 24.10.2016) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

36 «Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств» утвержденные приказом Минфина РФ от 13 октября 2003 г. № 91н (редакция от 24.12.2010) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

37 Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 2 июля 2010 г. № 66н (редакция от 06.03.2018) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

38 «Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций» утвержденные приказом Минфина РФ от 20 мая 2003 г. № 44н; (редакция от 25.10.2010) // Справочная правовая система

«КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

39 «Положение по бухгалтерскому учету о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» утвержден Банком России от 12.10.2011 N 373-П // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

40 Федеральный закон от 30 декабря 2008 г № 307-ФЗ (редакция 23.04.2018) «Об аудиторской деятельности» (редакция от 26.07.2017) // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

41 Аветисян, А.С. Аудит в схемах: учебное пособие. / А.С. Аветисян. - М.: Проспект. - 2016. - 96 с.

42 Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник. / Кондраков Н.П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 584 с.

43 Бухгалтерский учет: учебник. / И.А. Бочкарева, В.А. Быков и др.; под ред. Я.В. Соколова. - Москва: ТК Велби, Проспект, 2015. - 768 с.

44 Бухгалтерский управленческий учет: учебник. / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.

45 Вахорина, М.В. Управленческая отчетность как объект внутреннего аудита / М.В. Вахорина // Финансовая аналитика: проблемы и решения. - 2015. - №9(243). - С.48-54.

46 Вещунова, Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет: учебное пособие. / Н.Л. Вещунова - Москва: ТК Велби, Проспект, 2015. - 848 с.

47 Жминько, С.И. Внутренний аудит: учебное пособие. / С. И. Жминько, О.И. Швырева, М. Ф. Сафонова. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 316 с. 99

48 Колеватова, О.А. Признание расходов в учете / О.А. Колеватова, Ж.Г. Михалева // Бухгалтерский учет. - 2015. - №4. - С.5-8.

49 Корнев, Г.Н. Модифицированный анализ структуры себестоимости продукции / Г.Н. Корнев, О.С. Земскова // Экономический анализ: теория и практика. - 2015. - №13(268). - С.24-29.

50 Марсова, А.В. Расходы коммерческой организации: определение и признание для целей бухгалтерского и налогового учета / А.В. Марсова // Юрист. - 2015. - №5. - С. 14-19.

51 Самохвалова, Ю.Н. Бухгалтерский учет. Практикум: учебное пособие. / Ю.Н. Самохвалова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с..

52 Ёлгина, Е.А. Организация управленческого учета затрат предприятия розничной торговли на основе их классификации / Е.А. Ёлгина, В.А. Верхотурова // Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики. – 2015. - №15. – С.66-70.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС
на 31 декабря 2017 года

Организация	ПАО «Мобильные ТелеСистемы»
Идентификационный номер налогоплательщика	
Вид экономической деятельности	Деятельность в области связи на базе беспроводных технологий
Организационно-правовая форма/форма собственности	Публичное акционерное общество/Совместная частная и иностранная собственность
Единица измерения	млн руб.
Адрес	109147, г. Москва, ул. Марксистская, д. 4.

Форма № 1 по ОКУД	0710001
Дата (число, месяц, год)	31/12/2017
по ОКПО	52686811
ИНН	7740000076
по ОКВЭД	61.20
по ОКОПФ/по ОКФС	12247/34
по ОКЕИ	385

Наименование показателя	Пояснение	На 31 декабря 2017 года	На 31 декабря 2016 года	На 31 декабря 2015 года
АКТИВ				
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	4	11 674	12 586	9 702
Неисключительные права на использование активов	4	41 989	37 392	32 520
Основные средства	5	167 765	173 143	180 646
Незавершенные капитальные вложения	5	14 582	11 691	17 444
Финансовые вложения	6	227 960	192 674	159 732
Прочие внеоборотные активы	7	9 731	11 927	6 867
Итого по разделу I		473 701	439 413	406 911
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы		376	505	758
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям		4 433	3 711	4 742
Дебиторская задолженность	8	35 635	28 956	42 735
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	6	54 228	9 794	67 223
Денежные средства и денежные эквиваленты	9	13 625	3 944	14 319
Прочие оборотные активы		41	115	121
Итого по разделу II		108 338	47 025	129 898
БАЛАНС		582 039	486 438	536 809
ПАССИВ				
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
Уставный капитал	10	200	200	207
Собственные акции, выкупленные у акционеров		-	-	(6)
Добавочный капитал (без переоценки)		35	36	7 367
Резервный капитал		31	31	31
Нераспределенная прибыль	23	111 854	34 759	27 895
Итого по разделу III		112 120	35 026	35 494
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заёмные средства	11	290 584	305 895	331 917
Отложенные налоговые обязательства	14	13 045	14 298	12 824
Оценочные обязательства	13	917	1 092	1 397
Кредиторская задолженность	12	1 599	4 036	2 492
Доходы будущих периодов		168	206	316
Итого по разделу IV		306 313	325 527	348 946
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заёмные средства	11	88 710	63 454	64 044
Кредиторская задолженность	12	69 910	56 900	82 108
Доходы будущих периодов		2 604	2 207	2 072
Оценочные обязательства	13	2 382	3 324	4 145
Итого по разделу V		163 606	125 885	152 369
БАЛАНС		582 039	486 438	536 809

Президент ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Главный бухгалтер ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

30 марта 2018 года

Корня А. В.

Дворецких А. В.



**ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
за 2017 год**

Организация	ПАО «Мобильные ТелеСистемы»	Форма № 2 по ОКУД	К О Д Ы
Идентификационный номер налогоплательщика		Дата (число, месяц, год)	0710002
Вид экономической деятельности	Деятельность в области связи на базе беспроводных технологий	по ОКПО	31/12/2017
Организационно-правовая форма/форма собственности	Публичное акционерное общество/Совместная частная и иностранная собственность	ИНН	52686811
Единица измерения	млн руб.	по ОКВЭД	7740000076
		по ОКОПФ/по ОКФС	61.20
		по ОКЕИ	12247/34
			385

Наименование показателя	Пояснение	2017 год	2016 год
Выручка		323 793	314 325
Себестоимость продаж	3, 15	(161 311)	(161 395)
Валовая прибыль		162 482	152 930
Коммерческие расходы	15	(48 117)	(48 182)
Управленческие расходы	3, 15	(32 053)	(33 970)
Прибыль от продаж		82 312	70 778
Доходы от участия в других организациях	26	29 084	24 702
Проценты к получению		4 340	6 335
Проценты к уплате	11	(30 627)	(31 493)
Прочие доходы	16	67 014	37 258
Прочие расходы	17	(11 485)	(45 595)
Прибыль до налогообложения		140 638	61 985
Текущий налог на прибыль	14	(13 772)	(9 026)
в т.ч. постоянные налоговые (активы) / обязательства	14	(9 608)	3 247
Изменение отложенных налоговых обязательств	14	409	(1 843)
Изменение отложенных налоговых активов	14	112	(238)
Налог на прибыль и налоговые санкции прошлых лет	14	(137)	(219)
Чистая прибыль отчетного периода		127 250	50 659

СПРАВОЧНО

Результат от прочих операций, не включаемых в чистую прибыль периода		-	(3)
Совокупный финансовый результат периода		127 250	50 656
Базовая и разводненная прибыль на акцию, руб.	20	63.68	25.14
Разводненная прибыль на акцию, руб.	20	63.62	25.12

Президент ПАО «Мобильные ТелеСистемы»  **Корня А. В.**
 30 марта 2018 года

Главный бухгалтер ПАО «Мобильные ТелеСистемы»  **Дворецких А. В.**



**ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ КАПИТАЛА
за 2017 год**

Организация
Идентификационный номер налогоплательщика
Вид экономической деятельности
Организационно-правовая форма / форма собственности
Единица измерения

ПАО «Мобильные ТелеСистемы»
Деятельность в области связи на базе беспроводных технологий
Публичное акционерное общество / Совместная частная и иностранная собственность
млн руб.

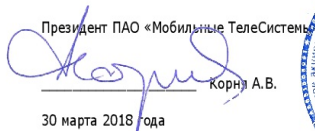
К О Д Ы	
Форма № 3 по ОКУД	0710003
Дата (число, месяц, год)	31/12/2017
по ОКПО	52686811
ИНН	7740000076
по ОКВЭД	61.20
по ОКПФ/по ОКФС	12247/34
по ОКЕИ	385

1. Движение капитала

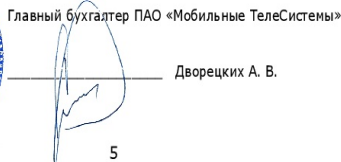
Наименование показателя	Собственные акции, выкупленные у акционеров				Нераспределённая прибыль	Итого
	Уставный капитал	Добавочный капитал	Резервный капитал	Итого		
Баланс на 31 декабря 2015 года	207	(6)	7 367	31	27 895	35 494
Чистая прибыль	X	X	X	X	50 659	50 659
Дивиденды	X	X	X	X	(51 955)	(51 955)
Курсовые разницы международных обособленных подразделений	X	X	(3)	X	X	(3)
Изменение капитала за счет реорганизации	X	X	X	X	11 254	11 254
Уменьшение количества акций (Пояснение 10 «Уставный Капитал»)	(7)	6	(7 328)	X	(3 094)	(10 423)
Баланс на 31 декабря 2016 года	200	-	36	31	34 759	35 026
Чистая прибыль	X	X	X	X	127 250	127 250
Дивиденды	X	X	X	X	(51 957)	(51 957)
Курсовые разницы международных обособленных подразделений	X	X	(1)	X	X	(1)
Изменение капитала за счет реорганизации	X	X	X	X	1 802	1 802
Баланс на 31 декабря 2017 года	200	-	35	31	111 854	112 120

2. Чистые активы

Наименование показателя	На 31 декабря 2017 года	На 31 декабря 2016 года	На 31 декабря 2015 года
Чистые активы	112 131	35 037	35 513

Президент ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Корнилов А. В.
30 марта 2018 года



Главный бухгалтер ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Дворецких А. В.
5

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ за 2017 год

Организация
Идентификационный номер
налогоплательщика
Вид экономической деятельности

ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Организационно-правовая форма/
форма собственности

**Деятельность в области связи на
базе беспроводных технологий
Публичное акционерное общество/
Совместная частная и иностранная
собственность
млн руб.**

Единица измерения

Форма № 4 по ОКУД
Дата (число, месяц, год)
по ОКПО
ИНН
по ОКВЭД
по ОКОПФ/
по ОКФС
по ОКЕИ

К О Д Ы	
0710004	
31/12/2017	
52686811	
7740000076	
61.20	
12247/34	
385	

Наименование показателя

За 2017 год

За 2016 год

ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ОТ ТЕКУЩИХ ОПЕРАЦИЙ

Поступления – всего

в том числе:

Денежные средства, полученные от покупателей, заказчиков
Проценты, полученные от денежных эквивалентов
Прочие поступления

Платежи – всего

в том числе:

Оплата приобретенных товаров, услуг, сырья и других оборотных активов
В связи с оплатой труда работников
Выплата процентов
Выплата налога на прибыль
Выплата прочих налогов и сборов
Прочие выплаты

Сальдо денежных потоков от текущих операций

ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ОПЕРАЦИЙ

Поступления – всего

в том числе:

Поступления от продажи основных средств и прочих внеоборотных активов
Поступления от продажи ценных бумаг и других финансовых инструментов
Дивиденды полученные
Проценты полученные
Поступления от погашенных займов, выданных другим компаниям
Поступления от реорганизации дочерних предприятий в форме
присоединения

Поступление от погашенных депозитов

Платежи – всего

в том числе:

Приобретение дочерних предприятий и иных финансовых вложений
Приобретение основных средств, доходных вложений и нематериальных
активов
Займы, выданные другим организациям

Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

ДЕНЕЖНЫЕ ПОТОКИ ОТ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

Поступления – всего

в том числе:

Поступления от займов, выданных другими организациями

Платежи – всего

в том числе:

Погашение займов (исключая проценты)
Денежные средства, направленные на выплату дивидендов (включая налог на
доходы от долевого участия в деятельности организаций)
Выплаты за привлечение заемных средств
Денежный поток по гарантийному соглашению в рамках хеджирования долга

Сальдо денежных потоков от финансовых операций

Сальдо денежных потоков за отчетный период

Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода

Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода

Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к
рублю

Президент ПАО «Мобильные ТелеСистемы»
30 марта 2018 года

Корня А. В.



Главный бухгалтер ПАО «Мобильные ТелеСистемы»

Дворецких А. В.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

УТВЕРЖДЕН

ОБЩИМ СОБРАНИЕМ АКЦИОНЕРОВ
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«МОБИЛЬНЫЕ ТЕЛЕСИСТЕМЫ»

23 июня 2016 года, Протокол № 39

**Публичное акционерное общество
«Мобильные ТелеСистемы»**

УСТАВ ОБЩЕСТВА

(РЕДАКЦИЯ № 13)

МОСКВА
2016

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. ОБЩЕСТВО	3
1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА	11
3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА	11
4. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА	12
5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА	12
6. ДИВИДЕНДЫ ОБЩЕСТВА	13
7. ФОНДЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ ОБЩЕСТВА	13
8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА	13
9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ	14
10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА	14
11. УСТАВ ОБЩЕСТВА	15
ЧАСТЬ II. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА	15
12. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	15
13. УВЕЛИЧЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА	16
14. УМЕНЬШЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА	16
ЧАСТЬ III. АКЦИИ И ИНЫЕ ЭМИССИОННЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ ОБЩЕСТВА	17
15. АКЦИИ ОБЩЕСТВА	17
16. ОБЛИГАЦИИ И ИНЫЕ ЭМИССИОННЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ ОБЩЕСТВА	17
17. КОНСОЛИДАЦИЯ И ДРОБЛЕНИЕ АКЦИЙ	18
18. ОПЛАТА АКЦИЙ И ИНЫХ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ИХ РАЗМЕЩЕНИИ	18
19. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ РАЗМЕЩЕННЫХ АКЦИЙ	19
20. ВЫКУП АКЦИЙ ОБЩЕСТВА ПО ТРЕБОВАНИЮ АКЦИОНЕРОВ	19
ЧАСТЬ IV. АКЦИОНЕРЫ ОБЩЕСТВА	20
21. АКЦИОНЕРЫ ОБЩЕСТВА	20
22. РЕЕСТР АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	20
23. ПРАВА АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	20
24. ОБЯЗАННОСТИ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	22
ЧАСТЬ V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА	22
25. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА	22
26. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	23
27. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ	23
28. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ И СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ	27
29. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	30
30. ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА	32
31. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА	33
32. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА	34
33. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА	39
34. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВА	40
35. ПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВА	41
36. ПРЕЗИДЕНТ ОБЩЕСТВА	43
ЧАСТЬ VI. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА	44
37. АУДИТОР ОБЩЕСТВА	44
38. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОБЩЕСТВА	44

ЧАСТЬ I. ОБЩЕСТВО

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы», в дальнейшем именуемое «Общество», зарегистрировано Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации 01 марта 2000 года, регистрационный номер Р-7882.16.
- 1.2. Об Обществе 02 сентября 2002 года внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц Российской Федерации (РФ) как о лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года, за Основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1027700149124.
- 1.3. Общество создано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об акционерных обществах», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.4. Фирменное наименование Общества:
Полное фирменное наименование Общества на русском языке:
Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы».
Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: **ПАО «МТС».**
Полное фирменное наименование Общества на английском языке:
Mobile TeleSystems Public Joint Stock Company.
Сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке: **MTS PJSC.**
- 1.5. Фирменное наименование Общества до 25 июня 2015 года (изменено в соответствии с Решением Общего собрания акционеров от 25 июня 2015 года, Протокол № 35):
Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Открытое акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы»; сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ОАО «МТС» или ОАО «Мобильные ТелеСистемы»; полное фирменное наименование Общества на английском языке: Mobile TeleSystems Open Joint Stock Company; сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке: MTS OJSC.
- 1.6. Место нахождения Общества: **Российская Федерация, город Москва.**
- 1.7. Адрес Общества:
Российская Федерация, 109147, город Москва, улица Марксистская, дом 4.
- 1.8. Срок деятельности Общества не ограничен.
- 1.9. Сведения о реорганизациях и правопреемстве Общества:
 - (1) Общество создано путем реорганизации в форме слияния Закрытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» (зарегистрированного 28 октября 1993 года Московской регистрационной палатой, регистрационный номер в реестре 027.941, и Государственной регистрационной палатой 21 сентября 1994 года, регистрационный номер Р-3566.16) и Закрытого акционерного общества «Русская телефонная компания» (зарегистрированного Московской регистрационной палатой 21 июля 1995 года, регистрационный номер 634.535, и Государственной регистрационной палатой 19 августа 1996 года, регистрационный номер Р-6068.16).
 - (2) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» (зарегистрированного 28 октября 1993 года Московской регистрационной палатой, регистрационный номер в реестре 027.941, и Государственной регистрационной палатой 21 сентября 1994 года, регистрационный номер Р-3566.16) и Закрытого акционерного общества «Русская телефонная компания» (зарегистрированного Московской регистрационной палатой 21 июля 1995 года, регистрационный номер 634.535, и Государственной регистрационной палатой 19 августа 1996 года, регистрационный номер Р-6068.16).
 - (3) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Росико» (зарегистрированного Московской регистрационной палатой при Правительстве г. Москвы 04 марта 1994 года за номером 005.821 и внесенного Управлением МНС России по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц 18 декабря 2002 года за Основным государственным регистрационным номером 1027700547126), реорганизованного 09 июня 2003 года в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
 - (4) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Амурская сотовая связь» (зарегистрированного Администрацией г. Благовещенска 11 апреля 1996 года за номером 189Р и внесенного 27 августа 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 1 по Амурской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером:

1022800511810), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».

- (5) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Донтелеком» (зарегистрированного Администрацией Ростовской области 14 апреля 1994 года за номером СП-1160/231 и внесенного 25 октября 2002 года Инспекцией МНС России по Пролетарскому району г. Ростов-на-Дону в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1026104143944), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (6) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Кубань-GSM» (зарегистрированного Регистрационной Палатой г. Краснодара 15 мая 1997 года за номером 6948 и внесенного 30 июля 2002 года Инспекцией МНС России по г. Краснодару в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1022301190779), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (7) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы-Барнаул» (зарегистрированного Постановлением Администрации Октябрьского района г. Барнаула 25 апреля 2000 года за номером 1287 и внесенного 30 сентября 2002 года Инспекцией МНС России по Октябрьскому району г. Барнаула Алтайского края в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1022201506854), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (8) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы – Нижний Новгород» (зарегистрированного Нижегородской регистрационной палатой 22 января 2001 года за номером 4583 и внесенного 14 августа 2002 года Инспекцией МНС России по Советскому району г. Нижнего Новгорода в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1025203721168), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (9) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Телеком-900» (зарегистрированного Московской регистрационной палатой 02 сентября 1999 года за номером 001.455.369 и внесенного 11 сентября 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1027739174682), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (10) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «Телеком XXI» (зарегистрированного Решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга 04 апреля 1997 года за номером 68581 и внесенного 21 августа 2002 года Инспекцией МНС России по Центральному району г. Санкт-Петербург в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1027809176031), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (11) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Цифровые сети Удмуртии – 900» (зарегистрированного Администрацией Октябрьского района г. Ижевска Удмуртской Республики 21 мая 1996 года за номером 598/1 и внесенного 10 декабря 2002 года Инспекцией МНС России по Октябрьскому району г. Ижевска Удмуртской Республики в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1021801168058), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (12) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «Горизонт-РТ» (зарегистрированного Инспекцией Министерства России по налогам и сборам по г. Якутску Республики Саха (Якутия) 26 сентября 2003 года и внесенного 26 сентября 2003 года Инспекцией Министерства России по налогам и сборам по г. Якутску Республики Саха (Якутия) в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1031402065419), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (13) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Уралтел» (зарегистрированного Правительством Свердловской области 23 июля 1993 года за номером Р-2417.16 и внесенного 07 октября 2002 года Инспекцией МНС России Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером

1026602321206), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».

- (14) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Дальневосточные сотовые системы – 900» (зарегистрированного Администрацией г. Хабаровска 17 июля 1996 года за номером 002753-АГ и внесенного 30 июля 2002 года Инспекцией МНС России по Центральному району г. Хабаровска в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1022700911122), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (15) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Сибирские сотовые системы – 900» (зарегистрированного Новосибирской городской регистрационной палатой 29 ноября 1996 года за номером 7816 и внесенного 23 ноября 2002 года Инспекцией МНС России по Центральному району г. Новосибирска в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1025402480102), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (16) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «ТАИФ-ТЕЛКОМ» (зарегистрированного Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Республики Татарстан 04 апреля 2000 года за номером 1213/к-1 (50-02) и внесенного 23 июля 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 14 по Республике Татарстан в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1021602825397), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (17) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Томская Сотовая Связь» (зарегистрированного Инспекцией ФНС по г. Томску 30 сентября 2005 года и внесенного 30 сентября 2005 года Инспекцией ФНС по г. Томску в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1057002621280), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (18) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «СибЧелендж» (зарегистрированного Инспекцией ФНС по Центральному району г. Красноярска 03 октября 2005 года и внесенного 03 октября 2005 года Инспекцией ФНС по Центральному району г. Красноярска в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1052466370648), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (19) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «БМ Телеком» (зарегистрированного Инспекцией ФНС по Октябрьскому району г. Уфы 03 октября 2005 года и внесенного 03 октября 2005 года Инспекцией ФНС по Октябрьскому району г. Уфы в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1050204327557), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (20) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «МТС-РТК» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией ФНС № 46 по г. Москве 04 октября 2005 года и внесенного 04 октября 2005 года Межрайонной инспекцией ФНС № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1057748460660), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (21) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «РеКом» (зарегистрированного Регистрационной палатой г. Орла 26 февраля 1998 года за номером 1244-С и внесенного 07 августа 2002 года Инспекцией Министерства России по налогам и сборам по Советскому району г. Орла в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером: 1025700824544), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (22) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Телесот-Алания» (зарегистрированного Администрацией местного самоуправления Промышленного района г. Владикавказа 14 мая 1997 года за номером 1839 и внесенного 30 декабря 2002 года Инспекцией МНС России по Северо-Западному муниципальному округу г. Владикавказа Республики Северная Осетия-Алания в Единый

государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1021500773546), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».

- (23) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Астрахань Мобайл» (зарегистрированного Управлением международных и внешнеэкономических связей Администрации Астраханской области 17 января 1995 года за номером 1112/081 и внесенного 26 августа 2002 года Инспекцией МНС России по Кировскому району г. Астрахани в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1023000819401), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (24) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Мар Мобайл ДЖИ ЭС ЭМ» (зарегистрированного Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Республики Марий Эл 15 ноября 2000 года за номером 4097 и внесенного 17 июля 2002 года Инспекцией МНС России по г. Йошкар-Ола Республики Марий Эл в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1021200750702), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (25) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Волгоград Мобайл» (зарегистрированного Государственной регистрационной палатой при Министерстве экономики РФ 23 июня 1995 года за номером Р-5193.16 и внесенного 14 ноября 2002 года Инспекцией МНС России по Центральному району г. Волгограда в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1023403440147), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (26) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «ПРИМТЕЛЕФОН» (зарегистрированного Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации 02 августа 2001 года за номером Р-877.16.6 и внесенного 31 октября 2002 года Инспекцией ФНС России по Ленинскому району г. Владивостока в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1022501282671), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (27) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «Мобильные системы связи» (зарегистрированного Омской городской регистрационной палатой 17 сентября 1996 года за номером 38608040 и внесенного 02 сентября 2002 года Инспекцией МНС России № 2 по Центральному административному округу г. Омска в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1025500973728), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (28) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «БашСЕЛ» (зарегистрированного Государственной регистрационной палатой при Министерстве внешних связей Республики Башкортостан 28 ноября 1997 года за номером 80/083-ю и внесенного 28 июня 2002 года Инспекцией МНС России по г. Агидель Республики Башкортостан в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1020201436639), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (29) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 01 июля 2010 года и внесенного 01 июля 2010 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1107746526733), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (30) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Капитал» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 01 июля 2010 года и внесенного 01 июля 2010 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1107746523521), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (31) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Оператор Связи» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 01 июля 2010 года и внесенного 01 июля

- 2010 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1107746523543), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (32) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Объединенные ТелеСистемы» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве 15 октября 2004 года и внесенного 15 октября 2004 года Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве за Основным государственным регистрационным номером 1047796779535), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (33) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «КОМСТАР-Объединенные ТелеСистемы» (первично учрежденного как совместное предприятие «КОМСТАР», зарегистрированное 14 июня 1989 года в реестре Министерства Финансов СССР за номером 598, в последующем перерегистрированное в Российско-британское товарищество с ограниченной ответственностью «КОМСТАР» и преобразованное в Закрытое акционерное общество «КОМСТАР» (Свидетельство государственной регистрационной палаты номер Р-7644.16 о регистрации и внесении в Государственный реестр коммерческих организаций изменений и дополнений к учредительным документам от 11 мая 1999 года, Свидетельство Московской регистрационной палаты № 040.347 от 15 июня 1999 года), внесенного 04 июля 2002 года Управлением МНС России по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1027700003946), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (34) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «КОМСТАР-Директ» (прежнее наименование – Закрытое акционерное общество «МТУ-Интел»; зарегистрированного Московской регистрационной палатой 01 марта 1993 года за номером 474.640 и внесенного 07 октября 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1027700288076), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (35) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Дагтелеком» (зарегистрированного Инспекцией ФНС России по Советскому району г. Махачкалы Республики Дагестан 04 декабря 2009 года и внесенного 04 декабря 2009 года Инспекцией ФНС России по Советскому району г. Махачкалы Республики Дагестан в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1090562002552), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (36) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «Евротел» (прежнее наименование – Открытое акционерное общество «ЭНИФКОМ»; зарегистрированного Московской регистрационной палатой 19 августа 1997 года за номером 056.414 и внесенного 14 августа 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1027739071854), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (37) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «СВИТ-КОМ» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 23 сентября 2011 года и внесенного 23 сентября 2011 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1117746753475), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (38) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Универсал ТВ» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 10 по Тульской области 28 июня 2012 года и внесенного 28 июня 2012 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 10 по Тульской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1127154020080), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».
- (39) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Управляющая компания «Альтаир-Тула» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 10 по Тульской области 09 июля 2012 года и внесенного 09 июля 2012 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой

территориальным отделением Учреждения юстиции Ленинградской областной регистрационной палатой 21 августа 2000 года (Свидетельство о государственной регистрации серия ЛО-001 № 56713) и внесенного 19 сентября 2002 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Сосновый Бор Ленинградской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1024701760016), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».

- (49) Общество является правопреемником Закрытого акционерного общества «КР-1» по всем правам и обязанностям, переданным Закрытому акционерному обществу «КР-1» в соответствии с разделительным балансом Закрытого акционерного общества «КОМСТАР-Регионы» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 03 августа 2009 года и внесенного 03 августа 2009 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1097746419913) реорганизованного в форме выделения Закрытого акционерного общества «КР-1», осуществленного одновременно с присоединением выделенного Закрытого акционерного общества «КР-1» к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (50) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Эльф» (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду 27 декабря 2013 года и внесенного 27 декабря 2013 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1133123025310), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (51) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «ЭФКОМ» (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду 27 декабря 2013 года и внесенного 27 декабря 2013 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1133123025309), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (52) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Пилот» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Курской области 30 декабря 2013 года и внесенного 30 декабря 2013 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Курской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1134611001249), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (53) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества Фирма «ТБК и К» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Курской области 30 декабря 2013 года и внесенного 30 декабря 2013 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Курской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1134611001250), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (54) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Железногорские Городские Телефонные Коммуникации» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией МНС России № 3 по Курской области 18 февраля 2004 года и внесенного 18 февраля 2004 года Межрайонной инспекцией МНС России № 3 по Курской области в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1044677000587), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (55) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Интерком» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Республике Марий Эл 27 января 2014 года и внесенного 27 января 2014 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Республике Марий Эл в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1141224000114), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (56) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Открытого акционерного общества «Телерадиокомпания «ТБТ» (зарегистрированного Казанским

- филиалом № 1 Государственной регистрационной палатой при Министерстве Юстиции Республики Татарстан 24 сентября 1999 года и внесенного 30 ноября 2002 года Инспекцией МНС России по Советскому району г. Казани Республики Татарстан в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1021603629838), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (57) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Каскад-ТВ» (зарегистрированного ГУ «Саратовский областной центр регистрации» 09 ноября 1999 года и внесенного 06 августа 2002 года Инспекцией МНС России по Октябрьскому району г. Саратова в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1026403340050), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (58) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Кузнецктелемост» (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Центральному району г. Новокузнецка Кемеровской области 18 июня 2012 года и внесенного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Центральному району г. Новокузнецка Кемеровской области 18 июня 2012 года в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1124217005021), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (59) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Система телекоммуникаций, информатики и связи» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 20 января 2014 года и внесенного 20 января 2014 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1147746024799), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (60) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «Товарные знаки» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 25 марта 2014 года и внесенного 25 марта 2014 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1147746322690), реорганизованного в форме присоединения к Открытому акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (61) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Закрытого акционерного общества «КОМСТАР-Регионы» (зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 03 августа 2009 года и внесенного 03 августа 2009 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1097746419913), реорганизованного в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (62) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Акционерного общества «Пенза ДжиЭсЭм» (зарегистрированного Администрацией Октябрьского района г. Пензы 27 июня 1997 года за номером 116 и внесенного 12 августа 2002 года Инспекцией МНС России по Октябрьскому району г. Пензы в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1025801201062), реорганизованного в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (63) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Акционерного общества «СМАРТС-Иваново» (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары 24 августа 2012 года и внесенного 24 августа 2012 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1126315004694), реорганизованного в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;
- (64) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Акционерного общества «СМАРТС-Уфа» (зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары 24 августа 2012 года и внесенного 24 августа 2012 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1126315004727), реорганизованного в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы»;

- (65) Общество является полным правопреемником по всем правам и обязанностям Акционерного общества «Система-Инвенчур» (зарегистрированного Московской регистрационной палатой 24 декабря 2001 года и внесенного 07 октября 2002 года Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве в Единый государственный реестр юридических лиц за Основным государственным регистрационным номером 1027700287757), реорганизованного в форме присоединения к Публичному акционерному обществу «Мобильные ТелеСистемы».

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

- 2.1. Целью хозяйственной деятельности Общества является извлечение прибыли путем планирования, маркетинга, создания и эксплуатации сетей связи и сооружений связи, предоставление доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и оказания услуг связи на территориях, указанных в лицензиях, выдаваемых Обществу уполномоченным органом государственной власти.
- 2.2. Для достижения этой цели предмет деятельности Общества включает деятельность в области электросвязи, в том числе:
- (1) деятельность в области подвижной телефонной связи;
 - (2) деятельность в области фиксированной телефонной связи;
 - (3) деятельность в области передачи данных;
 - (4) деятельность в области телематических услуг связи;
 - (5) деятельность в области кабельного телерадиовещания;
 - (6) сотрудничество с национальными и/или международными операторами Глобальной системы мобильной связи (GSM) на территории Российской Федерации и за ее пределами для обеспечения оптимального уровня обслуживания клиентов Общества;
 - (7) сотрудничество с конкретными операторами телефонных сетей в г. Москве и Российской Федерации, также как и с операторами международных сетей связи;
 - (8) осуществление расчетов с клиентами, а также коммерческое и финансовое управление сетью в соответствии с принятой международной практикой;
 - (9) осуществление и маркетинг дополнительных услуг подвижных систем связи;
 - (10) импорт, продажа, сдача в аренду, установка и техническое обслуживание оконечных устройств и соответствующих приспособлений;
 - (11) эксплуатация и техническое обслуживание контрольного оборудования для сетей GSM;
 - (12) защита сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - (13) проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
 - (14) ведение любой иной деятельности в соответствии с решениями Совета директоров, способствующей достижению основных целей.
- 2.3. Общество вправе осуществлять любые другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.
- 2.4. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются на основании соответствующих лицензий.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

- 3.1. Общество является юридическим лицом в соответствии с законодательством РФ, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 3.2. Общество имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием основного государственного регистрационного номера, бланки со своим полным фирменным наименованием и указанием на место нахождения Общества, а также товарные знаки, зарегистрированные в установленном законом порядке. Общество вправе иметь печать, штампы и бланки со своим полным фирменным наименованием на русском и английском языках, а также эмблему и иные средства визуальной идентификации.
- 3.3. Общество вправе в установленном порядке участвовать в создании в Российской Федерации и за рубежом других организаций, в том числе иметь дочерние общества, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, приобретать доли (акции) в их уставных капиталах,

здания, сооружения, землю, иное недвижимое имущество, ценные бумаги, а также любое другое имущество, которое в соответствии с применимым законодательством может быть объектом права собственности.

- 3.4. Для привлечения дополнительных средств Общество вправе выпускать ценные бумаги различных видов, обращение которых разрешено в соответствии с действующим законодательством РФ, включая именные акции, облигации и иные ценные бумаги, самостоятельно определяя условия их выпуска и размещения в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 3.5. Общество вправе участвовать в холдинговых компаниях, финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций на условиях, не противоречащих действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.
- 3.6. Общество вправе участвовать в союзах, ассоциациях, иных объединениях организаций на условиях, не противоречащих действующему законодательству РФ и настоящему Уставу. Общество вправе сотрудничать в любой не запрещенной законом форме с международными финансовыми организациями.
- 3.7. Общество приобретает гражданские права и принимает на себя обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 3.8. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров, а акционеры не отвечают по обязательствам Общества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Общество не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Общества.
- 3.9. Общество, в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность внутренних документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г. Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив»; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 3.10. Общество выполняет государственные мероприятия по мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Правительства Москвы.
- 3.11. Общество принимает на себя обязательства исполнять требования законодательства РФ по вопросам государственной тайны.

4. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА

- 4.1. Общество является собственником принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему акционерами. Акционеры Общества не обладают правом собственности на имущество, внесенное в уставный капитал Общества.
- 4.2. Общество осуществляет в соответствии с действующим законодательством свободное владение, пользование, распоряжение находящимся в его собственности имуществом.
- 4.3. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются Обществом только с одобрения общего собрания акционеров или Совета директоров, в соответствии с порядком, изложенным в подпунктах 27.1(23) – 27.1(29), 32.2(16) – 32.2(17) настоящего Устава, а также с соблюдением иных требований законодательства РФ.
- 4.4. Имущество Общества составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого учитывается на его самостоятельном балансе. Источники образования имущества, доходы, балансовая и чистая прибыль Общества формируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА

- 5.1. Общество может в установленном порядке создавать как в Российской Федерации, так и за рубежом свои филиалы и представительства, которые действуют на основании положений о них. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, их руководители назначаются Президентом и действуют в силу полномочий, основанных на выдаваемой им доверенности.
- 5.2. Представительства и филиалы Общества указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

6. ДИВИДЕНДЫ ОБЩЕСТВА

- 6.1. Общество вправе по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года и (или) по результатам отчетного года принимать решения (объявлять) о выплате дивидендов по размещенным акциям.
- 6.2. Решение о выплате (объявлении) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия и девяти месяцев отчетного года может быть принято внеочередным Общим собранием акционеров в течение срока, установленного законодательством РФ. На годовом Общем собрании акционеров должен решаться вопрос о распределении прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года) и убытков Общества по результатам отчетного года.
- 6.3. Решение о выплате дивидендов, размере дивиденда и форме его выплаты, а также об установлении даты, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, принимается по предложению Совета директоров. Размер дивиденда не может быть больше величины, рекомендованной Советом директоров.
- 6.4. Срок выплаты дивидендов не должен превышать предельных сроков выплаты дивидендов, установленных законодательством РФ.
- 6.5. Общество обязано выплатить объявленные по акциям каждой категории (типа) дивиденды.
- 6.6. Размер дивиденда объявляется в процентах к номинальной стоимости акции или в рублях на одну акцию.
- 6.7. Дивиденд может выплачиваться деньгами, а также, по решению Общего собрания акционеров, в натуральной форме – акциями, облигациями, товаром или иным имуществом.
- 6.8. Ограничения в отношении объявления и выплаты дивидендов устанавливаются законодательством РФ.
- 6.9. Общество не вправе предоставлять преимущество в сроках выплат дивидендов отдельным владельцам акций одной категории (типа). Лицо, не получившее объявленных дивидендов в связи с тем, что у Общества или регистратора отсутствуют точные и необходимые адресные данные или банковские реквизиты, либо в связи с иной просрочкой кредитора, вправе обратиться с требованием о выплате таких дивидендов (невостребованные дивиденды) в течение 3 (трех) лет с даты принятия решения об их выплате. Срок для обращения с требованием о выплате объявленных дивидендов в случае его пропуска восстановлению не подлежит, за исключением случая, если лицо, имеющее право на получение дивидендов, не подавало данное требование под влиянием насилия или угрозы. По истечении указанного в настоящей статье срока объявленные и невостребованные акционером дивиденды восстанавливаются в составе нераспределенной прибыли Общества.

7. ФОНДЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ ОБЩЕСТВА

- 7.1. В Обществе создается резервный фонд путем ежегодных отчислений в размере, составляющем не менее 5% (пяти процентов) чистой прибыли Общества, до достижения им 15% (пятнадцати процентов) уставного капитала Общества. Резервный фонд Общества предназначен для покрытия его убытков, а также для погашения облигаций Общества и выкупа акций Общества в случае отсутствия иных средств. Резервный фонд не может быть использован для иных целей. Средства резервного фонда используются по решению Совета директоров в устанавливаемом им порядке.
- 7.2. Общество вправе образовывать иные фонды.
- 7.3. Стоимость чистых активов Общества оценивается по данным бухгалтерского учета в порядке, устанавливаемом законодательством РФ.
- 7.4. В случае если стоимость чистых активов Общества станет меньше размера его уставного капитала, Общество обязано провести комплекс мер, предусмотренных законодательством РФ.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА

- 8.1. Общество организует ведение бухгалтерского учета и принимает меры для того, чтобы учет в Обществе велся путем достоверного и полного отражения информации обо всех совершаемых сделках и иных фактах хозяйственной деятельности.
- 8.2. Общество обязано хранить документы, предусмотренные законодательством РФ.
- 8.3. Общество раскрывает финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ и внутренними документами Общества.
- 8.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, за своевременное представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в

контролирующие органы, а также ответственность за достоверность сведений о деятельности Общества, представляемых акционерам Общества, его кредиторам и иным лицам, несет в установленном законом порядке Президент Общества.

- 8.5. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества представляется Президентом с заключением Аудитора и Ревизионной комиссии Совету директоров и годовому Общему собранию акционеров.
- 8.6. Годовой отчет Общества подлежит предварительному утверждению Советом директоров не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения годового Общего собрания акционеров.
- 8.7. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Общества, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, должна быть подтверждена Ревизионной комиссией.

9. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ

- 9.1. Информация об Обществе предоставляется акционерам в соответствии с требованиями законодательства РФ и иных правовых актов.
- 9.2. Общество обязано обеспечить акционерам доступ к документам, которые оно обязано хранить и предоставлять в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ. Предоставление информации об Обществе и копий соответствующих документов Общества осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.
- 9.3. Акционеры и Общество прилагают разумные усилия для предотвращения несанкционированного разглашения и утечки информации об Обществе. Члены Совета директоров, имеющие доступ к конфиденциальной информации об Обществе, не должны сообщать ее иным лицам, не имеющим доступа к такой информации, а также использовать ее в своих интересах или в интересах других лиц.
- 9.4. При необходимости Общество заключает с сотрудниками, членами Совета директоров, акционерами, а указанные лица заключают между собой соглашения о неразглашении конфиденциальной информации.
- 9.5. Обязательное раскрытие информации осуществляется Обществом в объеме и порядке, установленном внутренними документами Общества и законодательством РФ.
- 9.6. Допуск иностранных граждан к сведениям, составляющим государственную тайну, запрещен.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

- 10.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством РФ. В установленном законом порядке реорганизация Общества влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Обществу, к его правопреемникам.
- 10.2. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, а также с одновременным сочетанием различных форм реорганизации.
- 10.3. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.
- 10.4. При реорганизации Общества в форме присоединения к нему другого общества Общество считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного общества.
- 10.5. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном законодательством РФ, либо по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 10.6. Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
- 10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени ликвидируемого Общества.
- 10.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Общества, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее 2 (двух) месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Общества.
- 10.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Общества, предъявленных кредиторами требованиях, результатах

их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием акционеров.

- 10.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием акционеров.
- 10.11. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Общества распределяется ликвидационной комиссией между акционерами в следующей очередности:
- в первую очередь осуществляются выплаты по акциям, которые должны быть выкуплены Обществом у акционеров в соответствии требованиями законодательства РФ;
 - во вторую очередь осуществляются выплаты начисленных, но не выплаченных дивидендов по привилегированным акциям и определенной Уставом Общества ликвидационной стоимости по привилегированным акциям;
 - в третью очередь осуществляется распределение имущества ликвидируемого Общества между акционерами – владельцами обыкновенных акций и всех типов привилегированных акций.
- 10.12. Распределение имущества каждой очереди осуществляется после полного распределения имущества предыдущей очереди.
- 10.13. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество – прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 10.14. При реорганизации (ликвидации) Общества, прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Общество обеспечивает сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности.

11. УСТАВ ОБЩЕСТВА

- 11.1. Настоящий Устав является учредительным документом Общества. Требования Устава Общества обязательны для исполнения всеми органами управления и контроля Общества, а также акционерами Общества. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.
- 11.2. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются Общим собранием акционеров либо Советом директоров в порядке, определенном законом и настоящим Уставом. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.
- 11.3. Положения настоящего Устава подлежат применению в части, не противоречащей закону. Если в результате изменения законодательства отдельные статьи и положения настоящего Устава вступают в противоречие с законодательными актами, они утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящий Устав не применяются.

ЧАСТЬ II. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

12. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов.
- 12.2. Уставный капитал Общества составляет 206 641 356 рублей 20 копеек (двадети шесть миллионов шестьсот сорок одна тысяча триста пятьдесят шесть рублей двадцать копеек) и состоит из 2 066 413 562 (двух миллиардов шестидесяти шести миллионов четырехсот тринадцати тысяч пятисот шестидесяти двух) размещенных обыкновенных именных акций Общества номинальной стоимостью 0,1 (ноль целых одна десятая) рубля (или 10 (десять) копеек) каждая. Уставный капитал Общества оплачен полностью.
- 12.3. Общество объявляет (вправе размещать) дополнительно к размещенным обыкновенным именованным акциям 100 000 000 (сто миллионов) обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 0,1 (ноль целых одна десятая) рубля каждая общей номинальной стоимостью 10 000 000 рублей (десять миллионов рублей) (объявленные акции).
- После размещения объявленные акции предоставляют такой же объем прав, как и размещенные обыкновенные именные акции Общества.

13. УВЕЛИЧЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА

- 13.1. Уставный капитал Общества может быть увеличен путем увеличения номинальной стоимости акций Общества или размещения дополнительных акций по решению Общего собрания акционеров, в соответствии с подпунктами 27.1(6) – 27.1(10) настоящего Устава или по решению Совета директоров Общества в соответствии с подпунктами 32.2(30) и 32.2(31) настоящего Устава.
- 13.2. Увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций осуществляется только за счет имущества Общества. Увеличение уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций может осуществляться за счет имущества Общества.
- 13.3. При увеличении уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций такие дополнительные акции могут быть размещены Обществом только в пределах количества объявленных акций, установленного настоящим Уставом. При этом в случае, если количество объявленных акций Общества является недостаточным для размещения предполагаемого количества дополнительных акций Общества, то в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом, решение об увеличении уставного капитала Общества может быть принято одновременно с решением о внесении в настоящий Устав изменений относительно количества объявленных акций Общества, необходимых для принятия такого решения.
- 13.4. Дополнительные акции Общества могут размещаться посредством подписки или конвертации, а также посредством распределения среди всех акционеров Общества – в случае увеличения уставного капитала Общества за счет его имущества.
- 13.5. Общество вправе размещать дополнительные акции посредством как открытой, так и закрытой подписки.
- 13.6. Цена размещения дополнительных акций лицам, осуществляющим преимущественное право приобретения акций, может быть ниже цены размещения иным лицам, но не более чем на 10% (десять процентов). При этом цена размещения таких дополнительных акций не может быть ниже их номинальной стоимости.
- 13.7. Оплата дополнительных акций Общества, размещаемых посредством подписки, может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.
- 13.8. Дополнительные акции Общества, размещаемые посредством подписки, размещаются при условии их полной оплаты.
- 13.9. При увеличении уставного капитала Общества за счет его имущества путем размещения дополнительных акций эти акции распределяются среди всех акционеров. При этом каждому акционеру распределяются акции той же категории (типа), что и акции, которые ему принадлежат, пропорционально количеству принадлежащих ему акций.
- 13.10. Сумма, на которую увеличивается уставный капитал Общества за счет имущества Общества, не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов Общества и суммой уставного капитала и резервного фонда Общества.

14. УМЕНЬШЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА

- 14.1. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, обязано уменьшить свой уставный капитал путем уменьшения номинальной стоимости акций или сокращения их общего количества, в том числе путем приобретения части акций в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 14.2. Решение об уменьшении уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций или путем приобретения части акций в целях сокращения их общего количества принимается Общим собранием акционеров, в соответствии с подпунктами 27.1(11) и 27.1(12) настоящего Устава.
- 14.3. Решением об уменьшении уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций могут быть предусмотрены выплата всем акционерам Общества денежных средств и (или) передача им принадлежащих Обществу эмиссионных ценных бумаг, размещенных другим юридическим лицом.
- 14.4. Уставный капитал Общества может быть уменьшен путем сокращения общего количества размещенных акций, в том числе путем приобретения и погашения части акций, поступивших в распоряжение Общества, в следующих случаях:
- (1) при погашении части акций Общества, приобретенных Обществом на основании решения об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения и погашения части акций Общества в целях сокращения их общего количества;

- (2) если выкупленные Обществом по требованию акционеров акции не были реализованы в течение 1 (одного) года с даты их выкупа (кроме случая выкупа акций при принятии решения о реорганизации Общества);
 - (3) выкупа акций Общества при его реорганизации;
 - (4) реорганизации Общества в форме выделения за счет погашения конвертированных акций;
 - (5) если акции, приобретенные Обществом в соответствии с решением компетентного органа Общества, установленного Уставом Общества, не были реализованы в течение 1 (одного) года с даты их приобретения;
 - (6) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 14.5. Решение об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения части акций Общества в целях сокращения их общего количества принимается Общим собранием акционеров.
- 14.6. В течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала оно обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении своего уставного капитала. Кредитор Общества, если его права требования возникли до опубликования уведомления об уменьшении уставного капитала Общества, не позднее 30 (тридцати) дней с даты последнего опубликования такого уведомления вправе потребовать от Общества досрочного исполнения соответствующего обязательства, а при невозможности его досрочного исполнения – прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

ЧАСТЬ III. АКЦИИ И ИНЫЕ ЭМИССИОННЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ ОБЩЕСТВА

15. АКЦИИ ОБЩЕСТВА

- 15.1. Обыкновенная акция Общества – именная эмиссионная ценная бумага, закрепляющая за ее владельцем (акционером) определенный объем имущественных прав, в том числе право на участие в управлении Обществом, право на получение части прибыли Общества в виде дивиденда, а также право на получение части имущества, остающегося после ликвидации Общества.
- 15.2. Все выпущенные и размещенные акции Общества являются обыкновенными именными акциями с одинаковой номинальной стоимостью. Номинальная стоимость акций выражается в рублях, независимо от формы и способа их оплаты.
- 15.3. Акции Общества публично обращаются на условиях, установленных законодательством РФ о ценных бумагах.
- 15.4. Общество вправе размещать один или несколько типов привилегированных акций Общества.
- 15.5. Номинальная стоимость всех акций одного типа (категории) должна быть одинаковой.
- 15.6. Номинальная стоимость размещенных привилегированных акций Общества не может быть ниже номинальной стоимости обыкновенных акций и не должна превышать 25% (двадцати пяти процентов) уставного капитала Общества.
- 15.7. Порядок образования и обращения дробных акций Общества устанавливается настоящим Уставом и законодательством РФ.
- 15.8. Объем прав, закрепленных акцией Общества, определяется законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 15.9. Права, закрепленные акцией Общества, переходят к их приобретателю в момент перехода прав на эту ценную бумагу.

16. ОБЛИГАЦИИ И ИНЫЕ ЭМИССИОННЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ ОБЩЕСТВА

- 16.1. Помимо дополнительных акций Общества Общество вправе размещать облигации, опционы и иные эмиссионные ценные бумаги в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 16.2. Общество не вправе размещать облигации и иные эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в акции Общества, если количество объявленных акций Общества определенных категорий и типов меньше количества акций этих категорий и типов, право на приобретение которых предоставляют такие ценные бумаги. При этом в порядке и на условиях, установленных законодательством и настоящим Уставом, решение о размещении эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, может быть принято одновременно с

решением о внесении в настоящий Устав изменений относительно количества объявленных акций Общества, необходимых для принятия такого решения.

- 16.3. Цена размещения эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, лицам, осуществляющим преимущественное право приобретения таких ценных бумаг, может быть ниже цены размещения иным лицам, но не более чем на 10% (десять процентов). При этом цена размещения таких эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, не может быть ниже номинальной стоимости акций, в которые конвертируются такие ценные бумаги.
- 16.4. Оплата размещаемых Обществом эмиссионных ценных бумаг (за исключением дополнительных акций Общества, размещаемых посредством подписки) может осуществляться только деньгами.
- 16.5. Эмиссионные ценные бумаги Общества, размещаемые посредством подписки, размещаются при условии их полной оплаты.
- 16.6. Погашение облигаций Общества может осуществляться в денежной форме или иным имуществом в соответствии с решением об их выпуске.
- 16.7. Облигация удостоверяет право ее владельца требовать погашения облигации (выплату номинальной стоимости или номинальной стоимости и процентов) в установленные сроки.
- 16.8. Размещение Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг (в том числе, облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества), осуществляется по решению Общего собрания акционеров или по решению Совета директоров.
- 16.9. В решении о выпуске облигаций должны быть определены форма, сроки и иные условия погашения облигаций.
- 16.10. Облигация должна иметь номинальную стоимость. Размещение облигаций Обществом допускается после полной оплаты его уставного капитала.
- 16.11. Общество может размещать облигации с единовременным сроком погашения или облигации со сроком погашения по сериям в определенные сроки.
- 16.12. Общество вправе предусмотреть возможность досрочного погашения облигаций по желанию их владельцев. При этом в решении о выпуске облигаций должны быть определены стоимость погашения и срок, не ранее которого они могут быть предъявлены к досрочному погашению.
- 16.13. Общество вправе размещать облигации, в том числе облигации, обеспеченные залогом определенного имущества, либо облигации под обеспечение, предоставленное Обществу для целей выпуска облигаций третьими лицами, и облигации без обеспечения.
- 16.14. Облигации могут быть именными или на предъявителя. При выпуске именных облигаций Общество обязано вести реестр их владельцев. Утерянная именная облигация возобновляется Обществом за разумную плату. Права владельца утерянной облигации на предъявителя восстанавливаются судом в порядке, установленном законодательством РФ.
- 16.15. Особенности процедуры эмиссии ценных бумаг в зависимости от вида ценных бумаг и способа их размещения устанавливаются законодательством РФ.

17. КОНСОЛИДАЦИЯ И ДРОБЛЕНИЕ АКЦИЙ

- 17.1. По решению Общего собрания акционеров Общество вправе производить консолидацию размещенных акций Общества, в результате которой две или более акций Общества конвертируются в одну новую акцию Общества той же категории (типа). При этом в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения относительно номинальной стоимости и количества размещенных и объявленных акций Общества.
- 17.2. Если при консолидации акций приобретение акционером целого числа акций невозможно, образуются части акций (дробные акции).
- 17.3. По решению Общего собрания акционеров Общество вправе произвести дробление размещенных акций Общества, в результате которого одна акция Общества конвертируется в две или более акций Общества той же категории (типа). При этом в Устав Общества вносятся соответствующие изменения относительно номинальной стоимости и количества размещенных и объявленных акций Общества соответствующей категории (типа).

18. ОПЛАТА АКЦИЙ И ИНЫХ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ ИХ РАЗМЕЩЕНИИ

- 18.1. Акции Общества, распределенные при его учреждении, были полностью оплачены учредителями Общества в соответствии с решением о создании Общества и условиями договора о создании Общества.
- 18.2. Дополнительные акции и иные эмиссионные ценные бумаги Общества, размещаемые путем подписки, размещаются при условии их полной оплаты.

- 18.3. Оплата дополнительных акций Общества, размещаемых посредством подписки, может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Оплата дополнительных акций путем зачета денежных требований к Обществу допускается в случае их размещения посредством закрытой подписки.
- 18.4. Форма оплаты дополнительных акций Общества определяется решением об их размещении. Оплата иных эмиссионных ценных бумаг Общества может осуществляться только деньгами.
- 18.5. При оплате дополнительных акций Общества неденежными средствами денежная оценка имущества, вносимого в оплату акций, производится в соответствии со статьей 77 Федерального закона «Об акционерных обществах».
- 18.6. При оплате акций Общества неденежными средствами для определения рыночной стоимости такого имущества должен привлекаться независимый оценщик, если иное не определено требованиями законодательства РФ. Величина денежной оценки имущества, произведенной Советом директоров, не может быть выше величины оценки, произведенной независимым оценщиком.

19. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ РАЗМЕЩЕННЫХ АКЦИЙ

- 19.1. Общество вправе приобретать размещенные им акции по решению Общего собрания акционеров об уменьшении уставного капитала Общества путем приобретения части размещенных акций в целях сокращения их общего количества. Решение об уменьшении уставного капитала указанным способом не может быть принято, если номинальная стоимость акций Общества, оставшихся в обращении, станет ниже минимального размера уставного капитала, предусмотренного законодательством РФ. Акции, приобретенные на основании решения Общего собрания акционеров об уменьшении уставного капитала, погашаются при их приобретении.
- 19.2. Общество вправе приобретать размещенные им акции по решению Совета директоров. Такое решение может быть принято, если номинальная стоимость акций Общества, находящихся в обращении, составит не менее 90% (девяноста процентов) от уставного капитала Общества. Приобретенные акции не предоставляют права голоса, не учитываются при подсчете голосов, по ним не начисляются дивиденды. Такие акции должны быть реализованы по их рыночной стоимости не позднее 1 (одного) года с даты их приобретения. В противном случае Общее собрание акционеров должно принять решение об уменьшении уставного капитала Общества путем погашения указанных акций.

20. ВЫКУП АКЦИЙ ОБЩЕСТВА ПО ТРЕБОВАНИЮ АКЦИОНЕРОВ

- 20.1. Акционеры – владельцы голосующих акций Общества вправе требовать выкупа Обществом всех или части принадлежащих им акций в случаях:
- (1) реорганизации Общества или совершения крупной сделки, решение об одобрении которой принимается Общим собранием акционеров в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
 - (2) внесения изменений и дополнений в Устав Общества (принятия Общим собранием акционеров решения, являющегося основанием для внесения изменений и дополнений в Устав Общества) или утверждения Устава в новой редакции, ограничивающих их права;
 - (3) принятия Общим собранием акционеров решения об обращении с заявлением о делистинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества;
 - (4) принятия Общим собранием акционеров решения о прекращении публичного статуса Общества.
- 20.2. Указанное требование может быть предъявлено акционерами, голосовавшими против принятия соответствующих решений либо не принимавшими участия в голосовании по этим вопросам, не позднее 45 (сорока пяти) дней с даты принятия соответствующего решения Общим собранием акционеров. Требования, поступившие к держателю реестра акционеров Общества (регистратору) позже указанного срока или содержащие неполную или недостоверную информацию, к рассмотрению не принимаются.
- 20.3. Выкупленные акции поступают в распоряжение Общества и должны быть реализованы по рыночной стоимости не позднее 1 (одного) года с даты их выкупа. В ином случае Общее собрание акционеров должно принять решение об уменьшении уставного капитала Общества путем погашения указанных акций.

ЧАСТЬ IV. АКЦИОНЕРЫ ОБЩЕСТВА

21. АКЦИОНЕРЫ ОБЩЕСТВА

- 21.1. Акционером Общества признается любое лицо, вступившее во владение акциями Общества в предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом порядке. Число акционеров Общества не ограничено.
- 21.2. Если иное не установлено законодательством РФ, в случае возникновения на законных основаниях права общей собственности на одну и более акций Общества у двух и более лиц, все такие лица по отношению к Обществу признаются одним акционером и осуществляют принадлежащие им права акционера Общества, в том числе право голоса на Общем собрании акционеров, по их усмотрению одним из них либо их общим представителем. Полномочия каждого из указанных лиц должны быть надлежащим образом оформлены. Совладельцы акции солидарно отвечают по обязательствам, лежащим на акционерах.
- 21.3. Лицо, вступившее на предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом основаниях во владение дробной акцией Общества, признается акционером Общества. Дробная акция Общества предоставляет акционеру – ее владельцу права, предоставляемые целой акцией Общества, в объеме, соответствующем той части целой акции, которую она составляет.
- 21.4. Правовой статус акционера Общества определяется объемом принадлежащих ему прав и закрепленных за ним обязанностей. Права акционера (акционеров) Общества по отношению к Обществу и остальным акционерам обусловлены категорией и типом, а также количеством принадлежащих им акций.
- 21.5. Допуск акционеров Общества к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществляется на основании допуска, оформленного в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

22. РЕЕСТР АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 22.1. Права акционеров Общества на принадлежащие им акции Общества удостоверяются в системе ведения реестра – записями на лицевых счетах у держателя реестра – или, в случае учета прав на акции Общества в депозитарии, – записями по счетам депо в депозитариях.
- 22.2. Право на акцию Общества переходит к приобретателю с момента внесения держателем реестра приходной записи по лицевому счету приобретателя в системе ведения реестра, а в случае учета прав на акции Общества в депозитарии – с момента внесения лицом, осуществляющим депозитарную деятельность, приходной записи по счету депо приобретателя.
- 22.3. В реестре акционеров Общества указываются сведения о каждом зарегистрированном лице, количестве и категориях (типах) акций, записанных на имя такого лица, а также иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.
- 22.4. Ведение реестра акционеров Общества осуществляется регистратором в соответствии с требованиями законодательства РФ.

23. ПРАВА АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 23.1. Акционеры (акционер), имеющие в совокупности 1 (одну) целую обыкновенную акцию Общества, имеют 1 (один) голос при голосовании на Общем собрании акционеров. Дробная обыкновенная акция Общества предоставляет акционеру – ее владельцу соответствующую часть голоса.
- 23.2. Каждая обыкновенная именная акция Общества предоставляет акционеру – ее владельцу одинаковый объем прав, в том числе:
- (1) право участвовать в управлении делами Общества, в том числе участвовать лично либо через представителя в Общем собрании акционеров с правом голоса по всем вопросам его компетенции с числом голосов, соответствующим количеству принадлежащих ему обыкновенных акций Общества;
 - (2) право на получение дивиденда из чистой прибыли Общества;
 - (3) право на получение части имущества Общества в случае его ликвидации;
 - (4) право беспрепятственно отчуждать все или часть принадлежащих ему акций без согласия других акционеров или Общества;
 - (5) право требовать в установленных законом случаях и порядке выкупа Обществом всех или части принадлежащих ему акций;

- (6) преимущественное право приобретения размещаемых Обществом посредством открытой подписки, а также в случаях, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, – посредством закрытой подписки дополнительных обыкновенных акций и эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, в количестве, пропорциональном количеству принадлежащих ему акций данной категории;
 - (7) при осуществлении преимущественного права приобретения размещаемых Обществом дополнительных акций Общества и иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, право по своему усмотрению оплатить такие размещаемые эмиссионные ценные бумаги Общества деньгами, если решение, являющееся основанием для размещения таких эмиссионных ценных бумаг, предусматривает их оплату неденежными средствами;
 - (8) право в установленном законом порядке требовать от держателя реестра акционеров Общества подтверждения его прав на принадлежащие ему акции Общества путем выдачи выписки из реестра акционеров Общества, которая не является ценной бумагой;
 - (9) право требовать предоставления ему Обществом выписки из списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, содержащей данные об этом акционере, или справки о том, что он не включен в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров;
 - (10) право требовать предоставления ему Обществом выписки из списка лиц, имеющих право требовать выкупа Обществом принадлежащих им акций, содержащей данные об этом акционере, или справки о том, что он не включен в список лиц, имеющих право требовать выкупа Обществом принадлежащих им акций;
 - (11) право требовать предоставления ему Обществом выписки из списка лиц, имеющих преимущественное право приобретения размещаемых Обществом дополнительных акций и эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, содержащей данные об этом акционере, или справки о том, что он не включен в такой список лиц;
 - (12) право доступа к документам Общества, определенным Федеральным законом «Об акционерных обществах»;
 - (13) право беспрепятственного доступа к информации (материалам), подлежащей обязательному предоставлению акционеру в связи с реализацией им права на участие в Общем собрании акционеров, при подготовке к его проведению;
 - (14) право обратиться в суд с иском о признании недействительной сделки, совершенной в нарушение порядка, установленного Уставом Общества, крупной сделки, а также сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенной Обществом в нарушение установленного законодательством РФ порядка, а также требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества;
 - (15) право в установленном законодательством РФ порядке обжаловать в суд решение, принятое Общим собранием акционеров с нарушением требований законодательства РФ и настоящего Устава (в том числе решение, принятое с несоблюдением положений Устава о созыве и проведении очередных и внеочередных Общих собраний акционеров), в случае, если он не принимал участия в Общем собрании акционеров или голосовал против принятия такого решения и указанным решением нарушены его права и законные интересы;
 - (16) иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 23.3. Акционеры (акционер), имеющие в совокупности не менее 1% (одного процента) голосующих акций Общества, кроме того, имеют право:
- (1) требовать от Общества представления им для ознакомления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, за исключением информации о волеизъявлении таких лиц, при условии, что они включены в такой список;
 - (2) в установленном законом порядке обратиться в суд с иском к члену Совета директоров, члену Правления и к Президенту о возмещении убытков, причиненных Обществу.
- 23.4. Акционер, зарегистрированный в системе ведения реестра, на лицевом счете которого учитывается более 1% (одного процента) голосующих акций Общества, кроме того, имеет право требовать от держателя реестра акционеров Общества информацию из реестра об имени (наименовании) зарегистрированных лиц и о количестве акций каждой категории (каждого типа), учитываемых на их лицевых счетах.
- 23.5. Акционеры (акционер), имеющие в совокупности не менее 2% (двух процентов) голосующих акций Общества, кроме того, имеют право:
- (1) вносить вопросы в повестку дня годового Общего собрания акционеров, а также выдвигать кандидатов (в том числе путем самовыдвижения) в Совет директоров, в Ревизионную комиссию и Счетную комиссию Общества, предлагать кандидатуру Аудитора Общества;

- (2) выдвигать кандидатов (в том числе путем самовыдвижения) в Совет директоров – в случае, если предлагаемая повестка дня внеочередного Общего собрания акционеров содержит вопрос об избрании членов Совета директоров;
 - (3) в случае принятия Советом директоров решения об отказе во включении предложенного вопроса в повестку дня Общего собрания акционеров или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в соответствующий орган Общества либо в случае уклонения Совета директоров от принятия такого решения обратиться в суд с требованием о понуждении Общества включить предложенный вопрос в повестку дня Общего собрания акционеров или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в соответствующий орган Общества.
- 23.6. Акционеры (акционер), имеющие в совокупности не менее 10% (десяти процентов) голосующих акций Общества, кроме того, имеют право:
- (1) требовать проведения внеочередного Общего собрания акционеров по любым вопросам его компетенции;
 - (2) в случае если в течение срока, установленного пунктом 28.9 настоящего Устава, Советом директоров не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания акционеров или принято решение об отказе в его созыве, обратиться в суд с требованием о понуждении Общества провести внеочередное Общее собрание акционеров;
 - (3) требовать проведения Ревизионной комиссией внеочередной проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества;
 - (4) требовать проведения внеочередной независимой аудиторской проверки деятельности Общества.
- 23.7. Акционеры (акционер), имеющие в совокупности не менее 25% (двадцати пяти процентов) голосующих акций Общества, кроме того, имеют право беспрепятственного доступа к документам бухгалтерского учета и протоколам заседаний Правления Общества.

24. ОБЯЗАННОСТИ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 24.1. Обязанности акционеров определяются действующим законодательством и настоящим Уставом. Акционеры Общества, в частности, обязаны:
- (1) соблюдать требования настоящего Устава и внутренних документов Общества, уважать волеизъявление других акционеров Общества, выраженное в решениях Общего собрания акционеров;
 - (2) своевременно, а также с соблюдением иных условий и порядка, установленных законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Общества, производить оплату размещаемых Обществом акций и иных эмиссионных ценных бумаг;
 - (3) своевременно доводить до сведения Совета директоров, Ревизионной комиссии и Аудитора информацию об известных им совершаемых Обществом и (или) предполагаемых сделках, в совершении которых они могут быть признаны заинтересованными, а также информацию о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20% (двадцатью процентами) и более голосующих акций (долей, паев), и о юридических лицах, в органах управления которых они занимают должности;
 - (4) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.
- 24.2. Акционеры Общества не вправе действовать от имени Общества без специальных на то полномочий, оформленных в установленном законодательством РФ порядке.

ЧАСТЬ V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

25. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

- 25.1. Управление в Обществе осуществляется через органы управления Общества.
- 25.2. Органами управления Общества являются Общее собрание акционеров, Совет директоров, Правление (коллегиальный исполнительный орган Общества) и Президент (единоличный исполнительный орган Общества).
- 25.3. В Обществе могут создаваться дополнительные внутренние структурные образования (в том числе советы, комитеты, комиссии) при соответствующем органе управления Общества.

26. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 26.1. Общее собрание акционеров является высшим органом управления Общества.
- 26.2. Общее собрание акционеров осуществляет свою деятельность в соответствии с положениями настоящего Устава, внутренними документами Общества, утвержденными решениями Общего собрания акционеров, и требованиями законодательства РФ.
- 26.3. Общее собрание акционеров ПАО «МТС» проводится в г. Москве.
- 26.4. Общество обязано ежегодно проводить годовое (очередное) Общее собрание акционеров.
- 26.5. На годовом Общем собрании акционеров должны решаться вопросы об избрании Совета директоров, Ревизионной комиссии, утверждении Аудитора, вопросы, предусмотренные подпунктом 27.1(19) настоящего Устава, а также могут решаться иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров.
- 26.6. Проводимые помимо годового Общего собрания акционеров являются внеочередными. На внеочередном Общем собрании акционеров могут решаться вопросы о досрочном прекращении полномочий членов Совета директоров и об избрании Совета директоров, о досрочном прекращении полномочий членов Ревизионной комиссии и об избрании Ревизионной комиссии, утверждении Аудитора, и другие вопросы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

27. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

27.1. К компетенции Общего собрания акционеров относятся следующие вопросы:

- (1) **внесение изменений и дополнений в настоящий Устав (за исключением случаев, когда принятие соответствующего решения относится к компетенции Совета директоров), а также утверждение Устава Общества в новой редакции;**
 - (решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
 - (решение о внесении в Устав изменений, исключающих указание на то, что Общество является публичным, принимается Общим собранием акционеров большинством в 95% (девятьюстами пятью процентами) голосов всех акционеров - владельцев акций Общества всех категорий (типов))
- (2) **реорганизация Общества;**
 - (решения о реорганизации Общества принимаются только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (3) **ликвидация Общества, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;**
 - (решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (4) **определение количественного состава Совета директоров, избрание его членов и принятие решения о досрочном прекращении полномочий всех членов Совета директоров, а также принятие решения о выплате вознаграждения и (или) порядке компенсации расходов членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей;**
 - (решение об избрании членов Совета директоров принимается кумулятивным голосованием. При кумулятивном голосовании число голосов, принадлежащих каждому акционеру, умножается на число лиц, которые должны быть избраны в Совет директоров, и акционер вправе отдать полученные таким образом голоса полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами. Избранными в состав Совета директоров являются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов);
 - (решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (5) **определение количества, номинальной стоимости, а также категории (типа) объявленных акций Общества и прав, предоставляемых этими акциями;**
 - (решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (6) **увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций Общества;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)

- (7) **увеличение уставного капитала Общества путем распределения дополнительных акций только среди акционеров Общества, в случае увеличения уставного капитала Общества за счет его имущества;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (8) **увеличение уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций Общества посредством закрытой подписки;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (9) **увеличение уставного капитала Общества путем размещения посредством открытой подписки обыкновенных акций Общества, составляющих более 25% (двадцати пяти процентов) ранее размещенных обыкновенных акций Общества;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (10) **в случае если Обществом получено добровольное или обязательное предложение о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества – увеличение уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций в пределах количества и категорий (типов) объявленных акций, в порядке, предусмотренном законодательством;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 27.1(8) и 27.1(9) настоящего Устава)
- (11) **уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (12) **уменьшение уставного капитала Общества путем приобретения Обществом части акций в целях сокращения их общего количества, а также путем погашения приобретенных или выкупленных Обществом акций;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (13) **размещение эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, посредством закрытой подписки;**
 - (решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (14) **размещение эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, посредством открытой подписки, в случае размещения эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в обыкновенные акции Общества, составляющие более 25% (двадцати пяти процентов) ранее размещенных обыкновенных акций Общества;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (15) **размещение Обществом ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, в том числе опционов Общества, в случае, если Обществом получено добровольное или обязательное предложение о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, в порядке, предусмотренном законодательством;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 27.1(13) и 27.1(14) настоящего Устава)
- (16) **определение количественного состава Ревизионной комиссии, избрание членов Ревизионной комиссии и принятие решения о досрочном прекращении их полномочий, а также принятие решения о выплате вознаграждения и (или) порядке компенсации расходов членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей;**
 - (решение об избрании членов Ревизионной комиссии принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, не являющихся членами Совета директоров либо лицами, занимающими должности в органах управления Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров);

- (решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (17) **утверждение Аудитора;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (18) **выплата (объявление) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (19) **утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках (счетов прибылей и убытков) Общества, а также распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов), за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев отчетного года) и убытков Общества по результатам отчетного года;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (20) **определение порядка ведения Общего собрания акционеров;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (21) **определение количественного состава Счетной комиссии, избрание членов Счетной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (22) **консолидация и дробление акций;**
 - (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (23) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если предметом сделки или нескольких взаимосвязанных сделок является имущество, стоимость которого по данным бухгалтерского учета (цена предложения приобретаемого имущества) Общества составляет 2% (два процента) и более балансовой стоимости активов Общества по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, за исключением сделок, предусмотренных подпунктами 27.1(24) и 27.1(25) настоящего Устава;**
- (24) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если сделка или несколько взаимосвязанных сделок являются размещением посредством подписки или реализацией акций, составляющих более 2% (двух процентов) обыкновенных акций, ранее размещенных Обществом, и обыкновенных акций, в которые могут быть конвертированы ранее размещенные эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в акции Общества;**
- (25) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если сделка или несколько взаимосвязанных сделок являются размещением посредством подписки эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, которые могут быть конвертированы в обыкновенные акции, составляющие более 2% (двух процентов) обыкновенных акций, ранее размещенных Обществом, и обыкновенных акций, в которые могут быть конвертированы ранее размещенные эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в акции;**
- (26) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если все члены Совета директоров, при вынесении Советом директоров решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, во всех остальных случаях, не предусмотренных подпунктами 27.1(23) – 27.1(25) настоящего Устава, признаются заинтересованными лицами и (или) не являются независимыми директорами, и соответствующий вопрос будет вынесен Советом директоров на решение Общего собрания акционеров;**
- (27) **в случае получения Обществом добровольного или обязательного предложения о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции**

Общества, Общее собрание акционеров одобряет сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- (решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, во всех вышеперечисленных в подпунктах 27.1(23) – 27.1(26) случаях принимаются только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов всех не заинтересованных в сделке акционеров – владельцев голосующих акций Общества);
 - (решение об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, указанном в подпункте 27.1(27) принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов всех не заинтересованных в сделке акционеров – владельцев голосующих акций Общества)
- (28) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке крупных сделок в случае, если предметом такой сделки является имущество, стоимость которого составляет свыше 50% (пятидесяти процентов) балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;**
- (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (29) **одобрение в установленном законом и настоящим Уставом порядке крупных сделок в случае, если единогласие членов Совета директоров по вопросу об одобрении крупной сделки, предусмотренному подпунктом 32.2(16) настоящего Устава, не достигнуто, и в установленном законодательством РФ порядке соответствующий вопрос вынесен Советом директоров на решение Общего собрания акционеров;**
- (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (30) **принятие решения об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;**
- (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (31) **утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;**
- (решение принимается только по предложению Совета директоров простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (32) **в случае получения Обществом добровольного или обязательного предложения о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, одобрение сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если только такие сделки не совершаются в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества или не были совершены до получения Обществом добровольного или обязательного предложения;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (33) **в случае получения Обществом добровольного или обязательного предложения о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, принятие решения об увеличении вознаграждения лицам, занимающим должности в органах управления Общества, установление условий прекращения их полномочий, в том числе установление или увеличение компенсаций, выплачиваемых этим лицам, в случае прекращения их полномочий;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (34) **в случае получения Обществом добровольного или обязательного предложения о приобретении акций, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества – одобрение приобретения Обществом размещенных акций;**
- (решение принимается только по предложению Совета директоров квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)
- (35) **принятие решения об обращении с заявлением о делистинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества;**
- (решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ (три четверти) голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принимающих участие в Общем собрании акционеров)

- (36) **иные вопросы, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Уставом.**
- 27.2. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение Совету директоров и Исполнительным органам Общества.
- 27.3. Общее собрание акционеров не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.
- 27.4. Решения Общего собрания акционеров, принятые по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания акционеров (за исключением случая, если в нем приняли участие все акционеры Общества), либо с нарушением компетенции Общего собрания акционеров, при отсутствии кворума для проведения Общего собрания акционеров или без необходимого для принятия решения большинства голосов акционеров, не имеют силы независимо от обжалования их в судебном порядке.

28. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ И СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

- 28.1. Годовое Общее собрание акционеров проводится не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания отчетного года. Годовое Общее собрание акционеров созывается Советом директоров. Дата проведения годового Общего собрания акционеров определяется Советом директоров.
- 28.2. Внеочередное Общее собрание акционеров проводится по решению Совета директоров на основании его собственной инициативы, требования Ревизионной комиссии, Аудитора, а также акционеров (акционера), имеющих в совокупности не менее 10% (десяти процентов) голосующих акций Общества на дату предъявления требования, либо на ином основании, предусмотренном законодательством РФ. Созыв внеочередного Общего собрания акционеров осуществляется Советом директоров, либо, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, иным способом. В случае если в течение срока, установленного пунктом 28.9 настоящего Устава, Советом директоров не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания акционеров или принято решение об отказе в его созыве, орган Общества или лица, требующие его созыва, вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Общества провести внеочередное Общее собрание акционеров.
- 28.3. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания акционеров должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания акционеров могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов, а также предложение о форме проведения Общего собрания акционеров.
- 28.4. Решение Совета директоров, инициирующее созыв внеочередного Общего собрания акционеров принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета директоров. Таким решением должны быть утверждены: (1) формулировки вопросов повестки дня; (2) форма проведения Общего собрания акционеров. Протокол заседания Совета директоров, на котором принято такое решение, должен содержать указание имен членов Совета директоров, голосовавших за его принятие, против или воздержавшихся от голосования.
- 28.5. Решение Ревизионной комиссии о созыве внеочередного Общего собрания акционеров принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии и направляется в Совет директоров. Данное требование подписывается членами Ревизионной комиссии, голосовавшими за его принятие.
- 28.6. Требование Аудитора, инициирующего созыв внеочередного Общего собрания акционеров, подписывается им и направляется в Совет директоров Общества.
- 28.7. Акционер (акционеры), являющиеся владельцами в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) голосующих акций Общества – инициаторы созыва внеочередного Общего собрания акционеров, направляют в Совет директоров письменное требование, в котором в дополнение к информации, указанной в пункте 28.3 настоящего Устава должны быть указаны: (1) Ф.И.О. и (или) наименование акционеров, (2) сведения о принадлежащих им голосующих акциях. Требование подписывается акционером или его доверенным лицом (представителем). Если требование подписано представителем, действующим от имени акционера по доверенности, к требованию прилагается доверенность. Акционер (акционеры) Общества, не зарегистрированные в реестре акционеров Общества, могут направить требование о созыве внеочередного Общего собрания акционеров также путем дачи соответствующих указаний (инструкций) лицу, которое учитывает их права на акции. Такие указания (инструкции) даются в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах.
- 28.8. Требование инициаторов созыва внеочередного Общего собрания акционеров вносится в письменной форме путем отправления заказного письма в адрес Общества или направляется в адрес Общества заказным письмом, с уведомлением о его вручении или через курьерскую

службу в адрес Общества или путем вручения под роспись секретарю Совета директоров или путем сдачи в канцелярию Общества либо иное подразделение, уполномоченное принимать письменную корреспонденцию, адресованную Обществу. Требование о созыве внеочередного Общего собрания акционеров может быть направлено в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, полученной в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», по адресу электронной почты Общества – shareholder@mts.ru. Требование акционера (акционеров) Общества, не зарегистрированных в реестре акционеров Общества, и давших указание (инструкцию) лицу, которое учитывает их права на акции, вносятся в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах.

- 28.9. В течение 5 (пяти) дней с даты предъявления требования Совет директоров должен принять решение о созыве внеочередного Общего собрания акционеров либо об отказе в его созыве. Решение Совета директоров о созыве внеочередного Общего собрания акционеров или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам, требующим его созыва не позднее 3 (трех) дней с момента принятия такого решения.
- 28.10. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, составляется регистратором Общества в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах на определенную дату, устанавливаемую Советом директоров в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящего Устава.
- 28.11. При подготовке к проведению Общего собрания акционеров Совет директоров определяет:
- форму проведения Общего собрания акционеров (совместное присутствие или заочное голосование);
 - дату, место, время проведения Общего собрания акционеров и (или) дату окончания приема бюллетеней для голосования;
 - почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
 - дату, место и время начала регистрации лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, проводимом в форме совместного присутствия;
 - дату определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров;
 - дату окончания приема предложений акционеров о выдвижении кандидатов для избрания в Совет директоров Общества, если повестка дня внеочередного Общего собрания акционеров содержит вопрос об избрании членов Совета директоров Общества;
 - повестку дня Общего собрания акционеров;
 - порядок сообщения акционерам о проведении Общего собрания акционеров;
 - перечень информации (материалов), предоставляемой акционерам при подготовке к проведению Общего собрания акционеров, и порядок ее предоставления;
 - форму и текст бюллетеня для голосования, а также формулировки решений по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров, которые должны направляться в электронной форме (в форме электронных документов) номинальным держателям акций, зарегистрированным в реестре акционеров Общества.
- Решением Совета директоров при подготовке к проведению Общего собрания акционеров может быть предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеней для голосования на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В этом случае Совет директоров определяет адрес сайта, по которому лица, имеющие право на участие в Общем собрании акционеров, могут заполнить электронную форму бюллетеней.
- 28.12. В повестку дня годового Общего собрания акционеров должны быть обязательно включены вопросы об избрании Совета директоров, Ревизионной комиссии, утверждении Аудитора, а также вопросы утверждения годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, распределение прибыли и убытков Общества.
- 28.13. Совет директоров Общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания акционеров, и формулировки решений по таким вопросам.
- 28.14. Голосование на Общем собрании акционеров осуществляется бюллетенями для голосования. При проведении Общего собрания акционеров в форме совместного присутствия или в форме заочного голосования бюллетень для голосования должен быть направлен заказным письмом или курьером, или вручен под роспись каждому лицу, зарегистрированному в реестре акционеров Общества и имеющему право на участие в Общем собрании акционеров, не позднее чем за 20 (двадцать) дней до проведения Общего собрания акционеров.
- 28.15. Принявшими участие в Общем собрании акционеров, проводимом в форме совместного присутствия, считаются акционеры, зарегистрировавшиеся для участия в нем, а также акционеры, бюллетени которых получены не позднее 2 (двух) дней до даты проведения

Общего собрания акционеров. Принявшими участие в Общем собрании акционеров, проводимом в форме заочного голосования, считаются акционеры, бюллетени которых получены до даты окончания приема бюллетеней. Принявшими участие в Общем собрании акционеров считаются также акционеры, которые в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах дали лицам, осуществляющим учет их прав на акции, указания (инструкции) о голосовании, если сообщения об их волеизъявлении получены не позднее 2 (двух) дней до даты проведения Общего собрания акционеров или до даты окончания приема бюллетеней при проведении Общего собрания акционеров в форме заочного голосования.

- 28.16. Сообщение о проведении Общего собрания акционеров размещается на официальном интернет-сайте Общества – www.mts.ru не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты его проведения, если законодательством не предусмотрен больший срок.
- 28.17. Сообщение о проведении Общего собрания акционеров может дополнительно доводиться до сведения лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров и зарегистрированных в реестре акционеров Общества, заказным письмом по адресу, указанному в реестре акционеров Общества, или вручаться лично таким лицам под роспись одновременно с направлением или вручением бюллетеней для голосования в порядке, предусмотренном п.28.14 настоящего Устава.
- 28.18. Дата информирования акционеров о проведении Общего собрания акционеров определяется по дате размещения текста сообщения на указанном в пункте 28.16 настоящего Устава интернет-сайте Общества.
- 28.19. Текст сообщения о проведении Общего собрания акционеров по решению Совета директоров может дополнительно направляться в электронной форме тем акционерам Общества, которые сообщили Обществу или регистратору данные об адресах электронной почты, на которые могут отправляться такие сообщения.
- 28.20. Информация и материалы по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров предоставляется лицам, учитывающим свои права на акции Общества в депозитарии, путем предоставления регистратору Общества для направления номинальному держателю, зарегистрированному в реестре акционеров в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах.
- 28.21. Дополнительные требования к порядку подготовки и созыва Общего собрания акционеров устанавливаются законодательством РФ и внутренними документами Общества.
- 28.22. Перечень и порядок предоставления акционерам материалов и информации по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров определяются требованиями законодательства РФ. По решению Совета директоров Общества информация, подлежащая предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров, которая не является конфиденциальной или коммерческой тайной, может полностью или частично раскрываться на интернет-сайте Общества.
- 28.23. Предложения о внесении вопросов в повестку дня годового Общего собрания акционеров и предложения о выдвижении кандидатов в органы Общества, избираемые Общим собранием акционеров, должны поступить в Общество от акционеров, являющихся владельцами не менее чем 2 (двух) процентов голосующих акций Общества, не позднее чем через 100 (сто) дней после окончания отчетного года. Предложения по повестке дня и предложения о выдвижении кандидатов в органы Общества вносятся в письменной форме путем направления заказного письма в адрес Общества или направляются в адрес Общества заказным письмом с уведомлением о его вручении, или через курьерскую службу в адрес Общества, или вручаются под роспись Секретарю Совета директоров Общества или путем сдачи в канцелярию Общества либо иное подразделение, уполномоченное принимать письменную корреспонденцию, адресованную Обществу. Предложения подписываются акционером или его доверенным лицом (представителем). Если предложение подписывается доверенным лицом (представителем), то к предложению прилагается доверенность. Предложения по повестке дня и предложения о выдвижении кандидатов в органы Общества могут быть направлены в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, полученной в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», по адресу электронной почты Общества shareholder@mts.ru. Акционеры, не зарегистрированные в реестре акционеров Общества, могут внести предложения по повестке дня и предложения о выдвижении кандидатов в органы Общества также путем дачи указаний (инструкций) лицу, которое учитывает их права на акции, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о ценных бумагах.

29. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 29.1. Решения общего собрания акционеров могут приниматься путем проведения собрания (совместного присутствия акционеров Общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование).
- 29.2. Решение общего собрания акционеров также может быть принято без проведения собрания, путем заочного голосования.
- 29.3. Общее собрание акционеров, повестка дня которого включает вопросы об избрании Совета директоров, Ревизионной комиссии, утверждении Аудитора, а также вопросы, предусмотренные подпунктом 27.1(19) настоящего Устава, не может проводиться в форме заочного голосования.
- 29.4. В общем собрании акционеров могут принимать участие лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, а также лица, к которым права указанных лиц на акции перешли в порядке наследования или реорганизации, либо их представители, действующие на основании доверенности на голосование или закона. При проведении общего собрания акционеров в форме совместного присутствия лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров (их представители), вправе принять участие в таком собрании либо направить заполненные бюллетени в Общество, либо заполнить электронную форму бюллетеней на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу, указанному в сообщении о созыве общего собрания акционеров, если такая возможность предусмотрена решением о созыве общего собрания акционеров.
- 29.5. Регистрация лиц, участвующих в общем собрании акционеров, проводимом в форме совместного присутствия, осуществляется Счетной комиссией Общества. Счетная комиссия избирается общим собранием акционеров в количестве не менее 3 (трех) человек. В случае если Счетная комиссия в Обществе не создана, ее функции исполняет секретарь Совета директоров либо иное лицо, уполномоченное Советом директоров Общества. Функции Счетной комиссии может выполнять регистратор Общества. В случае если количество акционеров – владельцев голосующих акций Общества составляет более 500 (пятисот) функций Счетной комиссии выполняет регистратор Общества. Счетная комиссия в части исполнения возложенных на нее обязанностей является независимым постоянно действующим рабочим органом общего собрания акционеров. Счетная комиссия осуществляет следующие функции: (1) проверяет полномочия лиц, регистрирующихся для участия в общем собрании акционеров, (2) осуществляет проверку доверенностей представителей акционеров на предмет их соответствия действующему законодательству РФ, (3) ведет учет доверенностей и предоставляемых ими прав с отражением в соответствующем журнале, (4) выдает и направляет бюллетени для голосования и иную информацию (материалы) общего собрания акционеров и ведет журнал учета выданных (направленных) бюллетеней, (5) определяет кворум общего собрания акционеров, (6) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, (7) составляет Протокол об итогах голосования, (8) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, внутренними документами Общества по вопросам деятельности Счетной комиссии либо договором, заключаемым Обществом с лицом, выполняющим функции Счетной комиссии.
- 29.6. Передача прав (полномочий) представителю лица, имеющего право на участие в общем собрании акционеров, осуществляется путем выдачи доверенности, оформляемой в соответствии с требованиями применимого законодательства. Образец доверенности на голосование размещается на официальном интернет-сайте Общества – www.mts.ru. Акционер вправе в любое время заменить своего полномочного представителя или лично осуществлять права, предоставляемые акцией, прекратив действие доверенности в установленном законом порядке. В случае если акция Общества находится в общей долевой собственности нескольких лиц, то полномочия по голосованию на общем собрании акционеров осуществляются, по их усмотрению, одним из участников общей долевой собственности либо их общим представителем. Полномочия каждого из указанных лиц должны быть надлежащим образом оформлены.
- 29.7. Общее собрание акционеров, проводимое в форме совместного присутствия, открывается, если ко времени начала его проведения имеется кворум хотя бы по одному из вопросов, включенных в повестку дня общего собрания акционеров. Регистрация лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, не зарегистрировавшихся для участия в общем собрании акционеров до его открытия, оканчивается после завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня общего собрания акционеров (последнего вопроса повестки дня общего собрания акционеров, по которому имеется кворум) и до начала времени, которое предоставляется для голосования лицам, не проголосовавшим до этого момента.

- 29.8. Если повестка дня Общего собрания акционеров включает вопросы, голосование по которым осуществляется разным составом голосующих, определение кворума для принятия решения по этим вопросам осуществляется отдельно. При этом отсутствие кворума для принятия решения по вопросам, голосование по которым осуществляется одним составом голосующих, не препятствует принятию решения по вопросам, голосование по которым осуществляется другим составом голосующих, для принятия которого кворум имеется.
- 29.9. Кворум Общего собрания акционеров определяется в зависимости от состава голосующих по соответствующим вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания акционеров.
- 29.10. Все акционеры – владельцы обыкновенных акций Общества включаются в состав голосующих по любым вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания акционеров, за исключением следующих вопросов:
- по вопросу об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (подпункты 27.1(23) – 27.1(27) настоящего Устава), в состав голосующих не включаются акционеры Общества, признаваемые в установленном законодательством РФ порядке заинтересованными в совершении Обществом такой сделки;
 - по вопросу об избрании членов Ревизионной комиссии в состав голосующих не включаются акционеры Общества, являющиеся членами Совета директоров и лицами, занимающими должности в органах управления Общества.
- 29.11. Кворум Общего собрания акционеров по любому из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания акционеров, определяется как простое большинство (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов акционеров – владельцев голосующих по соответствующему вопросу акций Общества.
- 29.12. При наличии кворума количество голосов, необходимое для принятия соответствующего решения Общего собрания акционеров, установленное в пункте 27.1 настоящего Устава, определяется от общего количества голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, принявших участие в Общем собрании акционеров, за исключением голосования по вопросу об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (подпункты 27.1(23) – 27.1(27) настоящего Устава). В указанном случае количество голосов, необходимое для принятия соответствующего решения Общего собрания акционеров, определяется от общего количества голосов акционеров – владельцев голосующих акций Общества, входящих в состав голосующих по соответствующему вопросу.
- 29.13. В случае если ко времени начала проведения Общего собрания акционеров нет кворума ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания акционеров, открытие Общего собрания акционеров может быть перенесено на более поздний срок, но не более чем на 2 (два) часа.
- 29.14. При отсутствии кворума для проведения годового Общего собрания акционеров должно быть проведено повторное Общее собрание акционеров с той же повесткой дня. При отсутствии кворума для проведения внеочередного Общего собрания акционеров может быть проведено повторное Общее собрание акционеров с той же повесткой дня.
- 29.15. Повторное общее собрание акционеров правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие акционеры, обладающие в совокупности не менее чем 30% (тридцатью процентами) голосов размещенных голосующих акций Общества.
- 29.16. При созыве повторного Общего собрания акционеров взамен несостоявшегося порядок созыва такого собрания определяется в соответствии с нормами, касающимися созыва и проведения внеочередного Общего собрания акционеров, установленными положениями статьи 28 настоящего Устава и положениями законодательства об акционерных обществах. Сообщение о проведении повторного Общего собрания акционеров осуществляется в соответствии с подпунктом 28.16 настоящего Устава. Направление бюллетеней для голосования на повторном Общем собрании акционеров осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 29.17. При отсутствии кворума для проведения на основании решения суда годового Общего собрания акционеров не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней должно быть проведено повторное Общее собрание акционеров с той же повесткой дня. При этом дополнительное обращение в суд не требуется. Повторное Общее собрание акционеров созывается и проводится лицом или органом Общества, указанными в решении суда, и, если указанные лицо или орган Общества не созвали годовое Общее собрание акционеров в определенный решением суда срок, повторное Общее собрание акционеров созывается и проводится другими лицами или органом Общества, обратившимися с иском в суд, при условии, что эти лица или орган Общества указаны в решении суда.
- 29.18. При проведении повторного Общего собрания акционеров менее чем через 40 (сорок) дней после несостоявшегося Общего собрания акционеров лица, имеющие право на участие в Общем собрании акционеров, определяются (фиксируются) на дату, на которую определялись

(фиксируются) лица, имевшие право на участие в несостоявшемся Общем собрании акционеров.

- 29.19. Голосование на Общем собрании акционеров осуществляется по принципу «одна голосующая акция Общества – один голос», за исключением проведения кумулятивного голосования в случае, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 29.20. Голосование на Общем собрании акционеров осуществляется только бюллетенями для голосования по всем вопросам повестки дня. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Советом директоров. К голосованию бюллетенями приравнивается получение регистратором Общества сообщений о волеизъявлении лиц, которые имеют право на участие в общем собрании акционеров, не зарегистрированы в реестре акционеров общества и в соответствии с требованиями законодательства РФ о ценных бумагах дали лицам, осуществляющим учет их прав на акции, указания (инструкции) о голосовании.
- 29.21. Бюллетень для голосования признается недействительным по указанному в нем вопросу повестки дня:
 - (1) в случае наличия в нем исправлений в реквизитах бюллетеней;
 - (2) в случае несоответствия бюллетеня, представленного в Счетную комиссию, форме и тексту бюллетеня, утвержденным Советом директоров;
 - (3) в случае если в бюллетене для голосования оставлен более чем один вариант голосования, за исключением случая голосования в соответствии с указаниями лиц, которые приобрели акции после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, или в соответствии с указаниями владельцев депозитарных ценных бумаг;
 - (4) в случае если в бюллетене не оставлено ни одного варианта голосования;
 - (5) в случае если в бюллетене зачеркнуты все варианты голосования;
 - (6) в случае отсутствия в бюллетене подписи акционера;
 - (7) если Обществом получены бюллетени для голосования, подписанные представителем, действующим на основании доверенности на голосование, в случае получения Обществом извещения о замене (отзыве) этого представителя не позднее, чем за 2 (два) дня до даты проведения Общего собрания акционеров;
 - (8) если при подсчете голосов будут обнаружены 2 (два) или более заполненных бюллетеня одного лица, в которых по одному вопросу повестки дня Общего собрания акционеров голосующим оставлены разные варианты голосования. Данное правило не распространяется на бюллетени для голосования, подписанные лицом, выдавшим доверенность на голосование в отношении акций, переданных после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, и (или) лицами, действующими на основании таких доверенностей, в которых в полях для проставления числа голосов, отданных за каждый вариант голосования, указано число голосов, отданных за соответствующий вариант голосования, и содержатся соответствующие отметки, предусмотренные требованиями нормативных актов Российской Федерации;
 - (9) если в бюллетене для голосования по вопросу об избрании членов Ревизионной комиссии, членов Счетной комиссии вариант голосования «за» оставлен у большего числа кандидатов, чем число лиц, которые должны быть избраны в соответствующий орган Общества. Данное правило не распространяется на бюллетени для голосования, подписанные лицом, осуществляющим голосование по акциям, переданным после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, в соответствии с указаниями, полученными от приобретателей таких акций, и (или) лицом, осуществляющим голосование по акциям, обращающимся за пределами Российской Федерации в форме депозитарных ценных бумаг, и содержащие соответствующие отметки, предусмотренные требованиями нормативных актов Российской Федерации;
 - (10) если в бюллетене оставлены голоса «за» по альтернативным вариантам решений;
 - (11) если при кумулятивном голосовании акционером распределено между кандидатами в состав Совета директоров больше голосов, чем количество голосов, которыми он располагает;
 - (12) если бюллетени сданы в Счетную комиссию после начала подсчета результатов голосования. Голоса, представленные недействительными бюллетенями, не учитываются при подведении итогов голосования.
- 29.22. Дополнительные требования к порядку проведения Общего собрания акционеров устанавливаются законодательством РФ и внутренними документами Общества.

30. ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ОБЩЕСТВА

- 30.1. По итогам голосования Счетная комиссия составляет Протокол об итогах голосования, подписываемый членами Счетной комиссии или лицом, выполняющим ее функции. Протокол

- об итогах голосования составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты закрытия Общего собрания акционеров или даты окончания приема бюллетеней при проведении Общего собрания акционеров в форме заочного голосования.
- 30.2. Решения, принятые Общим собранием акционеров, и итоги голосования оглашаются на Общем собрании акционеров, в ходе которого проводилось голосование, а также доводятся не позднее 4 (четырёх) рабочих дней после даты закрытия Общего собрания акционеров или даты окончания приема бюллетеней при проведении Общего собрания акционеров в форме заочного голосования в форме Отчета об итогах голосования до сведения лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, в порядке, предусмотренном для сообщения о проведении Общего собрания акционеров. В случае, если на дату определения (фиксации) лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, зарегистрированным в реестре акционеров Общества лицом являлся номинальный держатель акций, информация, содержащаяся в Отчете об итогах голосования, предоставляется номинальному держателю акций в соответствии с правилами законодательства РФ о ценных бумагах для предоставления информации и материалов лицам, осуществляющим права по акциям Общества.
- 30.3. Отчет об итогах голосования на Общем собрании акционеров подписывается председательствующим на Общем собрании акционеров и секретарем Общего собрания акционеров. Итоги голосования по вопросам об избрании Совета директоров и Ревизионной комиссии подлежат оглашению на Общем собрании акционеров и вступают в силу с момента оглашения.
- 30.4. Председательствующий на Общем собрании акционеров избирается большинством голосов акционеров, присутствующих на Общем собрании акционеров. Председательствующий осуществляет следующие функции: (1) ведет Общее собрание акционеров, (2) контролирует соблюдение регламента Общего собрания акционеров, (3) подписывает протокол Общего собрания акционеров.
- 30.5. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к Протоколу Общего собрания акционеров.
- 30.6. Протокол Общего собрания акционеров составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты закрытия Общего собрания акционеров в 2 (двух) экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Общем собрании акционеров и секретарем Общего собрания акционеров. Выписки из протокола Общего собрания акционеров подписываются секретарем Общего собрания акционеров.
- 30.7. После составления Протокола об итогах голосования и подписания Протокола Общего собрания акционеров бюллетени для голосования опечатываются Счетной комиссией и сдаются в архив Общества на хранение.
- 30.8. Дополнительные требования к форме и порядку составления документов Общего собрания акционеров устанавливаются законодательством РФ и внутренними документами Общества.

31. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

- 31.1. Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания акционеров.
- 31.2. Членом Совета директоров может быть только физическое лицо. Лица, избранные в состав Совета директоров, могут переизбираться неограниченное число раз. Член Совета директоров может не быть акционером Общества. Требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав Совета директоров, могут устанавливаться Положением о Совете директоров.
- 31.3. Президент, а также члены Правления, не могут одновременно занимать должность Председателя Совета директоров.
- 31.4. Члены Совета директоров избираются Общим собранием акционеров в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом, на срок до следующего годового Общего собрания акционеров. Если годовое Общее собрание акционеров не было проведено в установленные сроки, полномочия Совета директоров прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению годового Общего собрания акционеров.
- 31.5. Количественный состав Совета директоров определяется решением Общего собрания акционеров и не может составлять менее 7 (семи) членов. До принятия решения об определении иного количественного состава Совета директоров акционеры при выдвижении кандидатов на должности членов Совета директоров руководствуются действующим количественным составом Совета директоров, определенным решением Общего собрания акционеров, к моменту такого выдвижения.

- 31.6. Организация и руководство работой Совета директоров осуществляется Председателем Совета директоров. Председатель Совета директоров председательствует на заседаниях Совета директоров, организует на заседаниях ведение протокола.
- 31.7. Члены Совета директоров избирают Председателя Совета директоров, а также заместителей Председателя Совета директоров из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета директоров. Совет директоров вправе в любое время переизбрать Председателя Совета директоров и его заместителей большинством голосов от общего числа членов Совета директоров.
- 31.8. Совет директоров принимает решения и организует работу в соответствии с Положением о Совете директоров, утверждаемым Общим собранием акционеров.
- 31.9. Члены Совета директоров должны разумно и добросовестно, с надлежащей заботливостью и осмотрительностью выполнять возложенные на них обязанности в интересах Общества и его акционеров, добиваться устойчивого и успешного развития Общества.
- 31.10. Совет директоров ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием акционеров.
- 31.11. Обязанности членов Совета директоров определяются законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Общества. Члены Совета директоров, в частности, обязаны:
- (1) соблюдать требования настоящего Устава и решения Общего собрания акционеров;
 - (2) своевременно предоставлять Обществу информацию о себе и об отношениях с аффилированными лицами Общества, а также сообщать обо всех изменениях такой информации в порядке, определенном законодательством РФ;
 - (3) своевременно доводить до сведения Совета директоров, Ревизионной комиссии и Аудитора информацию об известных им совершаемых Обществом и (или) предполагаемых сделках, в совершении которых они могут быть признаны заинтересованными, а также информацию о юридических лицах, в которых они владеют самостоятельно или совместно со своим аффилированным лицом (лицами) 20 (двадцатью) и более процентами голосующих акций (долей, паев), и о юридических лицах, в органах управления которых они занимают должности.
- 31.12. По решению Общего собрания акционеров членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей выплачиваются вознаграждения и компенсируются расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания акционеров. По решению органов управления Общества может быть застрахована ответственность членов Совета директоров при выполнении ими своих обязанностей.

32. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

- 32.1. В целях сохранения устойчивого финансового положения и конкурентоспособности Общества Совет директоров обеспечивает формирование эффективной организационной структуры и системы управления Обществом, разрабатывает основные стратегические и тактические задачи и способствует их реализации Обществом.
- 32.2. К компетенции Совета директоров относятся следующие вопросы:
- (1) **определение приоритетных направлений деятельности Общества, определение стратегии развития Общества, разработка инвестиционной политики Общества, определение новых видов деятельности Общества, утверждение годовых бюджетов (финансовых планов) Общества, рассмотрение основных направлений деятельности и стратегии развития дочерних обществ;**
 - (решение принимается простым большинством (более ½ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
 - (2) **утверждение организационной структуры Общества (в форме перечня должностей Общества и структурных подразделений Общества, находящихся в прямом (непосредственном) подчинении Президента);**
 - (решение принимается простым большинством (более ½ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
 - (3) **рассмотрение итогов финансово-хозяйственной деятельности Общества и его дочерних обществ; предварительное рассмотрение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более ½ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
 - (4) **созыв годового и внеочередного Общих собраний акционеров, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 23.6(2) настоящего Устава;**

- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (5) **утверждение повестки дня Общего собрания акционеров;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (6) **определение даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, и другие вопросы, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания акционеров и заседаний Совета директоров и отнесенные законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Совета директоров;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (7) **размещение Обществом облигаций или иных эмиссионных ценных бумаг (включая эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в акции Общества), за исключением случаев, когда принятие соответствующего решения относится к компетенции Общего собрания акционеров;**
 - (решение о размещении эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества, принимается единогласным решением всех членов Совета директоров, без учета выбывших членов Совета директоров);
 - (решение о размещении облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (8) **определение, в случаях, предусмотренных законом, цены (денежной оценки) имущества, являющегося предметом совершаемых Обществом сделок, а также цены размещения или порядка ее определения и выкупа эмиссионных ценных бумаг Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров). Если лицо, заинтересованное в совершении одной или нескольких сделок, при которых цена (денежная оценка) имущества определяется Советом директоров, является членом Совета директоров, цена (денежная оценка) имущества определяется решением членов Совета директоров, не заинтересованных в совершении сделки)
- (9) **приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством РФ, за исключением случаев, когда такое приобретение связано с уменьшением уставного капитала Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (10) **назначение Президента; определение количественного состава Правления, избрание его членов; утверждение условий заключаемых с Президентом Общества и с членами Правления трудовых, гражданско-правовых и любых других типов договоров, их изменение и прекращение; досрочное прекращение полномочий Президента и членов Правления;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (11) **передача полномочий единоличного исполнительного органа Общества по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему); утверждение условий заключаемых с управляющей организацией (управляющим) гражданско-правовых и любых других типов договоров, их изменение и прекращение; досрочное прекращение полномочий управляющей организации (управляющего);**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (12) **рекомендации Общему собранию акционеров относительно размера выплачиваемого вознаграждения и (или) порядка компенсации расходов членам Ревизионной комиссии, а также определение размера оплаты услуг Аудитора;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (13) **рекомендации Общему собранию акционеров относительно размера дивиденда по акциям и порядка его выплаты;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (14) **использование резервного фонда и иных фондов Общества, а также утверждение внутренних документов, регулирующих порядок формирования и использования фондов Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)

- (15) **утверждение внутренних документов Общества, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания акционеров, Правления и Президента, а именно внутренних документов, регулирующих принципы деятельности Общества в области: стратегии, инвестиций, новых видов деятельности Общества, стратегии управления персоналом и системы мотивации и лояльности персонала, управления рисками и внутреннего контроля, корпоративного управления;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (16) **одобрение сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет от 25% (двадцати пяти процентов) до 50% (пятидесяти процентов) балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, включая одобрение сделок, признаваемых крупными в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах»;**
 - (решение об одобрении крупных сделок, указанных в настоящем подпункте, принимается единогласным решением всех членов Совета директоров, без учета выбывших членов Совета директоров)
- (17) **одобрение в установленном законом порядке сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением случаев, когда принятие соответствующего решения отнесено к компетенции Общего собрания акционеров в соответствии с подпунктами 27.1(23) – 27.1(27) настоящего Устава;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов всех независимых членов Совета директоров, не заинтересованных в сделке)
- (18) **утверждение регистратора Общества и условий договора с ним, а также расторжение договора с ним;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (19) **принятие решения о реализации выкупленных и приобретенных по иным основаниям акций Общества, поступивших в распоряжение Общества в соответствии с требованиями законодательства РФ и настоящего Устава;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (20) **утверждение решений о выпуске, проспектов, отчетов об итогах приобретения Обществом ценных бумаг Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (21) **вынесение на повестку дня Общего собрания акционеров вопросов в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом;**
 - (решения о вынесении на повестку дня Общего собрания акционеров всех указанных вопросов принимаются простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (22) **принятие решения об участии, изменении доли участия и прекращении участия Общества в коммерческих организациях (за исключением случаев, когда принятие соответствующего решения относится к компетенции Общего собрания акционеров в соответствии с подпунктом 27.1(30) настоящего Устава), в том числе о создании дочерних компаний Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (23) **согласование совмещения Президентом и членами Правления должностей в органах управления иных организаций, вступления в трудовые отношения с другими работодателями (за исключением занятия научной, преподавательской и творческой деятельностью);**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (24) **принятие рекомендаций в отношении полученного Обществом добровольного или обязательного предложения в соответствии с главой XI.1 Федерального закона «Об акционерных обществах», включающих оценку предложенной цены приобретаемых ценных бумаг и возможного изменения их рыночной стоимости после приобретения, оценку планов лица, направившего добровольное или обязательное предложение, в отношении Общества, в том числе в отношении его работников;**

- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (25) **утверждение на должность кандидатуры Корпоративного секретаря Общества (Руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции корпоративного секретаря) и утверждение решения об освобождении его от занимаемой должности; утверждение принципов системы его вознаграждения; утверждение Положения о Корпоративном секретаре Общества (структурном подразделении Общества, осуществляющем функции корпоративного секретаря); оценка работы Корпоративного секретаря Общества (Руководителя структурного подразделения, осуществляющего функции корпоративного секретаря) и утверждение отчетов о его работе;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (26) **назначение секретаря Совета директоров и прекращение его полномочий, а также утверждение принципов оценки его работы и системы вознаграждений;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (27) **утверждение образцов товарных знаков, а также эмблем и иных средств визуальной идентификации Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (28) **создание комитетов, комиссий и иных внутренних структурных образований при Совете директоров, определение их полномочий и утверждение персонального состава, рассмотрение и утверждение отчетов об итогах их работы;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (29) **одобрение сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения земельных участков, зданий (в том числе являющихся объектами незавершенного строительства), жилых и нежилых помещений (в отношении объектов общей площадью более 1 000 (тысячи) квадратных метров);**
 - решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (30) **увеличение уставного капитала Общества путем размещения Обществом дополнительных акций посредством открытой подписки, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 27.1(9) настоящего Устава;**
 - (решение принимается единогласно всеми членами Совета директоров Общества, при этом не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров Общества)
- (31) **увеличение уставного капитала Общества путем размещения дополнительных акций Общества посредством конвертации в них ранее выпущенных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества;**
 - (решение принимается единогласно всеми членами Совета директоров Общества, при этом не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров Общества)
- (32) **одобрение сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 100 000 000 (ста миллионов) долларов США в рублевом эквиваленте по курсу ЦБ РФ на дату принятия решения, но не более 25% (двадцати пяти процентов) балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (33) **выработка позиции Общества по корпоративным конфликтам между акционерами Общества, органами Общества и работниками Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (34) **согласование кандидатур, подлежащих выдвижению в советы директоров (наблюдательные советы) и ревизионные комиссии зарубежных компаний Общества;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (35) **согласование кандидатур на замещение должностей высших должностных лиц Общества, находящихся в прямом (непосредственном) подчинении Президента;**
 - (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)

- (36) **утверждение общих принципов оценки работы и системы вознаграждений и мотивации, высших должностных лиц Общества, находящихся в прямом (непосредственном) подчинении Президента;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (37) **утверждение решений о назначении руководителя подразделения внутреннего аудита Общества и освобождении его от должности, а также определение размера его вознаграждения;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (38) **одобрение сделок по приобретению, отчуждению и обременению акций и долей в уставных капиталах других организаций, в том числе одобрение существенных условий таких сделок, включая, но не ограничиваясь, условия о количестве приобретаемых, отчуждаемых или обременяемых акций или размере приобретаемой, отчуждаемой или обременяемой доли, цене сделки;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (39) **определение позиции Общества (представителей Общества) по вопросам принятия (непринятия) участия Общества (представителей Общества) в голосовании, голосования по проектам решений «за», «против» или «воздержался» при проведении (а) общих собраний акционеров (участников), (б) заседаний советов директоров, (в) заседаний коллегиальных исполнительных органов управления, а также (г) при принятии решений со стороны единоличных исполнительных органов управления дочерних хозяйственных обществ Общества, а также хозяйственных обществ, в которых прямо или косвенно участвует Общество и (или) такие дочерние хозяйственные общества Общества, по следующим вопросам:**
- о заключении акционерных соглашений (соглашений участников), договоров простого товарищества, доверительного управления имуществом (в случае, если хозяйственные общества, указанные в настоящем подпункте 32.2(39), выступают в качестве учредителя управления),
- об участии дочерних обществ Общества в инвестиционных фондах и коммерческих организациях и (или) об участии организаций, в которых прямо или косвенно участвует Общество и (или) такое дочернее общество, в инвестиционных фондах и коммерческих организациях (о вступлении в качестве участника (акционера) в существующую организацию или создании новой организации),
- об изменении доли участия или о прекращении такого участия, в том числе о совершении сделок по приобретению, отчуждению и обременению акций и долей в уставных капиталах организаций, в том числе одобрение существенных условий таких сделок, включая, но не ограничиваясь, условия о количестве приобретаемых, отчуждаемых или обременяемых акций или размере приобретаемой, отчуждаемой или обременяемой доли, цене сделки
- ПРИ ЭТОМ** требования настоящего подпункта 32.2(39) не применяются к случаям принятия органами управления решений о реорганизации 100% (сто процентных) дочерних обществ Общества, а также обществ, в которых прямо или косвенно участвует в размере 100% (ста процентов) уставного капитала соответствующее дочернее общество Общества, в форме преобразования или присоединения друг к другу или слияния друг с другом;
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (40) **рассмотрение информации и отчетов Президента и Правления по вопросам:**
- (а) деятельности Общества;
- (б) выполнения Президентом или Правлением своих обязанностей;
- (в) выполнения высшими должностными лицами Общества, находящимися в прямом подчинении Президента, своих обязанностей;
- (г) выполнения решений Общих собраний акционеров и Совета директоров;
- (д) соблюдения Обществом требований законодательства РФ о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком;
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)

- (41) **утверждение отчетов Исполнительных органов Общества об эффективности системы (процесса) управления рисками, эффективности системы (процесса) внутреннего контроля Общества, в т.ч. комплаенс-системы;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (42) **принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров правилами и рекомендациями фондовых бирж, организаторов торговли на рынке ценных бумаг, публичных организаций и государственных учреждений иностранных государств, регулирующих обращение и листинг ценных бумаг (включая облигации, депозитарные расписки, иные эмиссионные ценные бумаги, конвертируемые в акции) и производных ценных бумаг (включая долговые расписки и иные производные инструменты) российских эмитентов на территории таких иностранных государств, применимыми к деятельности Общества, и по вопросам размещения Обществом ценных бумаг, в том числе по вопросам установления предельной цены размещения, сроков размещения, существенных условий, параметров размещения и обращения таких ценных бумаг, включая производные ценные бумаги, установления ограничений обязательств, принимаемых Обществом в связи с таким выпуском и обращением и (или) в связи с имеющимися договорными обязательствами Общества;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (43) **принятие решения об обращении с заявлением о листинге акций Общества и (или) эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (44) **рассмотрение результатов оценки работы Совета директоров;**
- (решение принимается простым большинством (более $\frac{1}{2}$ (половины)) голосов, участвующих в заседании членов Совета директоров)
- (45) **принятие решений по иным вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров законодательством РФ, настоящим Уставом и договорными обязательствами Общества, а также применимым иностранным законодательством к Обществу, как эмитенту ценных бумаг, размещенных за пределами Российской Федерации.**
- 32.3. Вопросы, отнесенные законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Совета директоров, не могут быть переданы на решение Исполнительному органу Общества.

33. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

- 33.1. Совет директоров организует свою работу в соответствии с Положением о Совете директоров в форме заседаний, проводимых путем совместного очного присутствия членов Совета директоров и основанных на коллективном свободном обсуждении вопросов повестки дня, для принятия решений по вопросам его компетенции. При проведении заседаний Совета директоров в очной форме учитываются письменные мнения отсутствующих членов Совета директоров. Совет директоров вправе проводить заседания с помощью средств электронной (телефонной) связи. При этом секретарь Совета директоров обеспечивает ведение магнитной (электронной) записи заседания Совета директоров. Участие в заседании Совета директоров, проводимом с помощью средств электронной (телефонной) связи, приравнивается к личному присутствию. В случае необходимости принятие решений Совета директоров может осуществляться заочным голосованием (опросным путем) в порядке, предусмотренном Положением о Совете директоров. Решение о проведении заседания Совета директоров в форме заочного голосования принимается Председателем Совета директоров.
- 33.2. Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в квартал, и созываются Председателем Совета директоров по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров, Ревизионной комиссии или Аудитора, а также по требованию Исполнительного органа Общества.
- 33.3. Не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения годового Общего собрания акционеров проводится заседание Совета директоров с целью предварительного утверждения выносимых на утверждение годового Общего собрания акционеров годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества, в том числе счетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Общества, заключения Аудитора, заключения Ревизионной комиссии по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. На заседании Совета директоров Председатель Совета директоров предоставляет Совету директоров полную текущую финансовую информацию, а также полный отчет о текущем

состоянии дел в Обществе, об основных результатах хозяйственной деятельности и планах Общества.

- 33.4. Заседания Совета директоров проводятся по месту нахождения Общества либо в ином месте, определенном Советом директоров.
- 33.5. Члены Совета директоров должны быть предварительно уведомлены о предстоящем заседании Совета директоров. Уведомление должно содержать повестку дня предстоящего заседания.
- 33.6. Кворум для проведения заседаний Совета директоров составляет $\frac{1}{2}$ (половину) избранных членов Совета директоров. В случае когда количество членов Совета директоров становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет директоров обязан принять решение о проведении внеочередного Общего собрания акционеров для избрания нового состава Совета директоров. В указанном случае полномочия Совета директоров прекращаются, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению внеочередного Общего собрания акционеров.
- 33.7. При решении вопросов на заседании Совета директоров каждый член Совета директоров обладает 1 (одним) голосом.
- 33.8. Если иное не установлено законодательством РФ и настоящим Уставом, решение Совета директоров считается принятым, если за него проголосовали более $\frac{1}{2}$ (половины) членов Совета директоров, принимающих участие в заседании Совета директоров. В случае равенства голосов членов Совета директоров по вопросам повестки дня заседания Совета директоров голос Председателя Совета директоров является решающим.
- 33.9. При определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня заседания Совета директоров учитывается письменное мнение отсутствующего члена Совета директоров. Письменное мнение члена Совета директоров приобщается к Протоколу.
- 33.10. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах», при голосовании по соответствующим вопросам не учитываются голоса выбывших членов Совета директоров. К выбывшим членам Совета директоров относятся:
 - (1) член Совета директоров, подавший в Общество (на имя Председателя Совета директоров) заявление о добровольном сложении с себя полномочий члена Совета директоров, с даты принятия этого заявления Председателем Совета директоров;
 - (2) член Совета директоров, дисквалифицированный по решению суда;
 - (3) умерший член Совета директоров.В случае если заявление о сложении полномочий члена Совета директоров, поступило в Общество позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до проведения очередного заседания Совета директоров, член Совета директоров, подавший заявление, считается выбывшим после проведения очередного заседания Совета директоров, перед которым подано заявление. Подпись члена Совета директоров на заявлении о сложении полномочий члена Совета директоров должна быть удостоверена нотариально. Заявление Председателя Совета директоров о сложении полномочий члена Совета директоров может быть подано на имя Заместителя Председателя Совета директоров.
- 33.11. Передача права голоса одним членом Совета директоров другому члену Совета директоров или иному лицу запрещается.
- 33.12. Право решающего голоса Председателя Совета директоров не может быть использовано заместителем Председателя Совета директоров либо другим членом Совета директоров, осуществляющим его функции в отсутствие Председателя Совета директоров.
- 33.13. Протокол заседания Совета директоров ведет секретарь Совета директоров. Протокол заседания Совета директоров Общества составляется не позднее 3 (трех) дней после его проведения. Протокол заседания Совета директоров Общества подписывается Председателем и секретарем Совета директоров. К протоколу прилагаются утвержденные Советом директоров документы. Выписки из протокола заседания Совета директоров подписываются секретарем Совета директоров.
- 33.14. Дополнительные требования к порядку проведения заседания Совета директоров устанавливаются законодательством РФ, Положением о Совете директоров и другими внутренними документами Общества.

34. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВА

- 34.1. Исполнительными органами Общества являются коллегиальный исполнительный орган – Правление и единоличный исполнительный орган – Президент.
- 34.2. Исполнительные органы осуществляют руководство текущей деятельностью Общества и подотчетны Совету директоров и Общему собранию акционеров.

- 34.3. К компетенции Исполнительных органов относится решение всех вопросов текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров и Совета директоров.
- 34.4. Образование Исполнительных органов Общества осуществляется Советом директоров.
- 34.5. Права и обязанности Исполнительных органов регулируются законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Общества.
- 34.6. Исполнительные органы организуют деятельность Общества и несут ответственность за ее результаты, обеспечивают выполнение решений Общих собраний акционеров и Совета директоров.
- 34.7. Исполнительные органы обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в Обществе, отвечают за выполнение решений Совета директоров в области организации системы управления рисками и внутреннего контроля.
- 34.8. Исполнительные органы несут ответственность за эффективную экономическую, финансовую, научно-техническую и социальную политику Общества.
- 34.9. Совмещение Президентом и членами Правления должностей в органах управления других организаций, а также вступление в трудовые отношения с другими работодателями (за исключением занятия научной, преподавательской и творческой деятельностью) допускается только с согласия Совета директоров.
- 34.10. Совет директоров вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Президента, а также о прекращении полномочий отдельного члена Правления или всех членов Правления и об образовании новых Исполнительных органов.
- 34.11. В случае если функции единоличного исполнительного органа Общества осуществляются управляющей организацией (управляющим), такая управляющая организация (управляющий) не вправе осуществлять аналогичные функции в конкурирующей с Обществом организации.

35. ПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВА

- 35.1. Правление в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, решениями Общих собраний акционеров, Совета директоров и внутренними документами Общества, утверждаемыми Общими собраниями акционеров, решает следующие вопросы:
- (1) организация эффективного оперативного управления текущей деятельностью Общества;
 - (2) разработка основных принципов планирования деятельности Общества;
 - (3) выработка и реализация текущей хозяйственной политики Общества в целях повышения его прибыльности и конкурентоспособности;
 - (4) разработка квартальных, годовых и перспективных планов деятельности Общества, бюджета и инвестиционной программы Общества и контроль за их выполнением;
 - (5) подготовка и обоснование предложений по совершенствованию внутренней организационной и управленческой структуры Общества;
 - (6) разработка и представление Совету директоров предложений по стратегическим вопросам организации и планирования деятельности Общества в целом;
 - (7) разработка финансово-инвестиционных стратегий и перечней конкретных задач для повседневной деятельности Общества;
 - (8) разработка и представление на утверждение Совету директоров ключевых стандартов корпоративного поведения в Обществе, в т.ч. в области конфиденциальности и управления информационными ресурсами;
 - (9) разработка и совершенствование системы мотивации работников Общества;
 - (10) разработка предложений Президенту и Совету директоров в отношении годовых результатов, которых Общество должно достичь в соответствии с общими целями деятельности;
 - (11) предоставление отчетов Совету директоров, Ревизионной комиссии и Аудитору;
 - (12) предварительное, по решению Председателя Правления, рассмотрение материалов, представляемых членам Совета директоров и акционерам Общества при подготовке к проведению заседаний Совета директоров и Общих собраний акционеров;
 - (13) организация исполнения решений Общих собраний акционеров и Совета директоров;
 - (14) вопросы взаимодействия с дочерними компаниями Общества;
 - (15) рассмотрение результатов деятельности дочерних компаний;
 - (16) подготовка предложений Совету директоров об утверждении бюджета и финансово-хозяйственного плана Общества, а также о внесении изменений в ранее утвержденный бюджет Общества;

- (17) утверждение внутренних документов, внесенных на рассмотрение Правления по решению Президента;
 - (18) принятие участия в разрешении трудовых конфликтов и назначение представителя со стороны администрации Общества для урегулирования возникших споров во внесудебном порядке;
 - (19) разработка и представление Совету директоров предложений по вопросам, указанным в подпункте 32.2(39) настоящего Устава, а в случаях, когда принятие решения Советом директоров по реорганизации и сделкам, указанным в подпункте 32.2(39) настоящего Устава не требуется, предварительное одобрение таких реорганизаций и сделок, в том числе одобрение существенных условий, включая, но не ограничиваясь, условия о количестве приобретаемых, отчуждаемых или обременяемых акций или размере приобретаемой, отчуждаемой или обременяемой доли, цене сделки;
 - (20) принятие решений об участии и прекращении участия Общества в некоммерческих организациях (за исключением случаев, когда принятие соответствующего решения относится к компетенции Общего собрания акционеров в соответствии с подпунктом 27.1(30) настоящего Устава);
 - (21) определение позиции Общества (представителей Общества) по вопросам принятия (непринятия) участия Общества (представителей Общества) в голосовании, голосования по проектам решений «за», «против» или «воздержался» при проведении (а) общих собраний акционеров (участников), (б) заседаний советов директоров, (в) заседаний коллегиальных исполнительных органов управления, а также (г) при принятии решений со стороны единоличных исполнительных органов управления дочерних хозяйственных обществ Общества, а также хозяйственных обществ, в которых прямо или косвенно участвует Общество и (или) такие дочерние хозяйственные общества Общества, по вопросу об участии и прекращении участия дочерних обществ Общества в некоммерческих организациях и (или) об участии и прекращении участия организаций, в которых прямо или косвенно участвует Общество и (или) такое дочернее общество, в некоммерческих организациях;
 - (22) создание филиалов и открытие представительств Общества, а также принятие решения об их ликвидации, утверждение положений о филиалах и представительствах;
 - (23) рассмотрение иных вопросов текущей деятельности Общества.
- 35.2. Президент вправе выносить на рассмотрение Правления любые вопросы текущей деятельности Общества, не отнесенные к компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров.
- 35.3. Количественный и персональный состав Правления утверждается Советом директоров по предложению Президента. Члены Правления избираются сроком на 3 (три) года. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз.
- 35.4. Договор с членом Правления от имени Общества подписывается Председателем Совета директоров, либо лицом, уполномоченным Советом директоров. Условия такого договора утверждаются Советом директоров. На членов Правления, заключивших с Обществом трудовые договоры, распространяются особенности регулирования труда, установленные главой 43 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 35.5. Совет директоров вправе в любое время прекратить полномочия любого из членов Правления.
- 35.6. В случае прекращения полномочий члена Правления, член Правления обязан в срок, оговоренный в трудовом договоре, представить Совету директоров отчет о своей работе.
- 35.7. Правление осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний и принятия решений. Заседания Правления осуществляются на плановой основе. Заседания Правления созываются Председателем Правления или по требованию любого члена Правления, Совета директоров, Ревизионной комиссии или Аудитора. Решение Правления по вопросам его компетенции может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).
- 35.8. Повестка дня очередного заседания Правления определяется на основании плана работы Правления, предложений Председателя и членов Правления. При этом при определении кворума заседания и подведении итогов голосования учитывается письменное мнение отсутствующего члена Правления по вопросам повестки дня.
- 35.9. Правление правомочно принимать решения (имеет кворум), если на заседании Правления присутствует не менее $\frac{1}{2}$ (половины) его членов. В случае если количество членов Правления становится менее количества, составляющего указанный кворум, Совет директоров обязан принять решение о формировании нового состава Правления.
- 35.10. Решения по вопросам повестки дня заседания Правления принимаются простым большинством голосов участников заседания. В случае равенства голосов голос Председателя Правления является решающим.
- 35.11. В случае несогласия с принятым решением член Правления может потребовать приобщить к протоколу заседания Правления свое особое мнение, которое он должен представить в

письменном виде Секретарю Правления в течение 2 (двух) дней после даты проведения заседания Правления.

- 35.12. Члены Правления действуют в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом, внутренними документами Общества, решениями Общих собраний акционеров, Совета директоров и (или) на основании доверенностей Президента.

36. ПРЕЗИДЕНТ ОБЩЕСТВА

- 36.1. Президент наделен всей полнотой необходимых полномочий для осуществления оперативного руководства текущей деятельностью Общества и решения соответствующих вопросов, не отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления.
- 36.2. Президент представляет точку зрения Исполнительных органов на заседаниях Совета директоров и Общих собраниях акционеров.
- 36.3. Президент возглавляет Правление и организует его работу.
- 36.4. Президент без доверенности действует от имени Общества и представляет его интересы в отношениях с любыми лицами по любому кругу вопросов, в том числе представляет и отстаивает интересы Общества в государственных органах и в суде.
- 36.5. В рамках своей компетенции Президент, в том числе:
- (1) в интересах и от имени Общества распоряжается имуществом и средствами Общества;
 - (2) совершает от имени Общества любые сделки, как в Российской Федерации, так и за рубежом, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом. При этом сделки, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 100 000 000 (ста миллионов) долларов США в рублевом эквиваленте, а также связанные с отчуждением или возможностью отчуждения земельных участков, зданий (в том числе являющихся объектами незавершенного строительства), жилых и нежилых помещений (в отношении объектов общей площадью более 1 000 (тысячи) квадратных метров), совершаются с учетом требований настоящего Устава;
 - (3) утверждает штатное расписание Общества, принимает на работу и увольняет сотрудников Общества в соответствии с законодательством РФ, утверждает правила внутреннего трудового распорядка Общества и устанавливает системы оплаты труда, поощряет отличившихся работников и налагает дисциплинарные взыскания;
 - (4) определяет детальное внутреннее структурное и функциональное деление основных подразделений Общества, находящихся в прямом подчинении Президента (блоки, бизнес-единицы, иные приравненные к ним подразделения), а также утверждает организационную структуру и детальное внутреннее структурное и функциональное деление всех иных структурных подразделений Общества, включая департаменты, отделы, иные приравненные к ним подразделения Общества;
 - (5) организует бухгалтерский и налоговый учет и отчетность, обеспечивает сохранность учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
 - (6) принимает меры для обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную тайну, путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности;
 - (7) определяет состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну или иную конфиденциальную информацию Общества, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством РФ;
 - (8) принимает меры для обеспечения сохранности коммерческой и конфиденциальной информации, относящейся к Обществу;
 - (9) представляет интересы Общества в суде, арбитражном суде и третейском суде;
 - (10) выдает доверенности на совершение любых действий от имени Общества, в том числе с правом передоверия;
 - (11) издает приказы, утверждает внутренние документы Общества, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Общества, деятельность внутренних структурных подразделений Общества и другие внутренние документы за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания акционеров и Совета директоров;
 - (12) выносит по своему усмотрению на рассмотрение Правления Общества документы, указанные в подпункте 36.5(11) настоящего Устава;
 - (13) осуществляет иные полномочия, необходимые для текущего оперативного управления деятельностью Общества.
- 36.6. Президент в пределах возложенных на него полномочий издает приказы и дает письменные и устные указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества.

- 36.7. Президент назначается на должность Советом директоров сроком на 3 (три) года и может переизбираться неограниченное число раз.
- 36.8. Права и обязанности, сроки и размеры оплаты услуг Президента определяются договором, заключаемым с ним. Трудовой договор с Президентом от имени Общества подписывается Председателем Совета директоров, либо лицом, уполномоченным Советом директоров. Условия такого договора утверждаются Советом директоров.
- 36.9. Требования, предъявляемые к лицам, избираемым на должность Президента, могут быть установлены Положением о Президенте и (или) решением Совета директоров.
- 36.10. При осуществлении возложенных на него функций Президент руководствуется законодательством РФ, положениями настоящего Устава и внутренними документами Общества.

ЧАСТЬ VI. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА

37. АУДИТОР ОБЩЕСТВА

- 37.1. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Общества Общее собрание акционеров ежегодно утверждает Аудитора.
- 37.2. Порядок организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества Аудитором определяется условиями заключаемого с ним договора.

38. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОБЩЕСТВА

- 38.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества (внутренний аудит) осуществляется Ревизионной комиссией в составе 3 (трех) человек.
- 38.2. Деятельность Ревизионной комиссии регулируется законодательством РФ, настоящим Уставом и утвержденным в соответствии с ним Положением о Ревизионной комиссии.
- 38.3. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием акционеров из числа акционеров или выдвинутых ими кандидатов, не являющихся членами Совета директоров и не занимающих должности в Исполнительных органах Общества, а также не исполняющих функции Главного бухгалтера Общества, на срок до следующего годового Общего собрания акционеров. Члены Ревизионной комиссии могут быть переизбраны на следующий срок. При наличии оснований полномочия всех или любого из членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания акционеров простым большинством голосов.
- 38.4. Руководство деятельностью Ревизионной комиссии осуществляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии.
- 38.5. Проверки осуществляются Ревизионной комиссией по их собственной инициативе, по поручению Общего собрания акционеров, Совета директоров или по требованию акционеров, владеющих в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) голосующих акций Общества. Плановые ревизии проводятся не реже 1 (одного) раза в год. В ходе проведения проверки члены Ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц Общества представления всех необходимых документов и личных объяснений. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию акционеров и Совету директоров.
- 38.6. Помимо проведения ежегодной аудиторской проверки, предусмотренной законодательством РФ, по требованию акционеров Общества, владеющих в совокупности не менее чем 10% (десятью процентами) голосующих акций Общества, Общество может подвергаться дополнительной аудиторской проверке, в любое время, аудиторской организацией по выбору этого акционера. Такая дополнительная проверка должна происходить за счет запросившего ее акционера. Должностные лица Общества должны обеспечить соответствующей аудиторской организации свободный доступ к бухгалтерской отчетности Общества и иным документам, необходимым для осуществления такой аудиторской проверки.
- 38.7. Годовой отчет Общества и годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность представляется Общему собранию акционеров только с заключением Ревизионной комиссии.
- 38.8. Результаты документальных ревизий и проверок, проводимых Ревизионной комиссией, оформляются актами, подписываемыми Председателем и членами Ревизионной комиссии, проводившими ревизию, и обсуждаются на заседаниях Комиссии. Акты ревизий и проверок, а также заключения Ревизионной комиссии по годовым отчетам и годовой бухгалтерской отчетности Общества представляются Совету директоров.

- 38.9. В случае необходимости Ревизионная комиссия вправе привлекать к работе экспертов и независимые аудиторские фирмы на договорной основе. Дополнительные расходы в этом случае должны быть одобрены Советом директоров. Смета расходов Ревизионной комиссии должна быть согласована с Советом директоров. Ревизионная комиссия вправе привлекать к своей работе сотрудников Общества, не нарушая нормального производственного процесса Общества.
- 38.10. Члены Ревизионной комиссии могут получать вознаграждение за исполнение своих функций. Размер такого вознаграждения устанавливается решением Общего собрания акционеров по рекомендации Совета директоров. Техническое и материальное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии возлагается на Президента.
- 38.11. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:
- (1) проведение документальных проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества (сплошной проверкой или выборочно), его торговых, расчетных, валютных и других операций;
 - (2) проверка выполнения установленных смет, нормативов и лимитов;
 - (3) проверка своевременности и правильности платежей, осуществляемых поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет, начисления и выплат дивидендов, погашения прочих обязательств;
 - (4) проверка соблюдения Обществом и его органами управления нормативно-правовых актов, а также решений Общего собрания акционеров и Совета директоров;
 - (5) проверка достоверности оперативного, бухгалтерского и статистического учета и отчетности в Обществе;
 - (6) проверка состояния кассы и имущества Общества;
 - (7) проверка соблюдения правил ведения делопроизводства и хранения финансовой документации;
 - (8) проверка выполнения рекомендаций по результатам предыдущих ревизий и проверок.
- 38.12. Члены Ревизионной комиссии имеют право участвовать в заседаниях Совета директоров с правом совещательного голоса.
- 38.13. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность за недобросовестное выполнение возложенных на них обязанностей в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 38.14. Члены Ревизионной комиссии несут имущественную ответственность перед Обществом за ущерб, причиненный в результате разглашения ими сведений, составляющих коммерческую тайну Общества.
- 38.15. Дополнительные требования, касающиеся порядка организации работы, а также прав и обязанностей членов Ревизионной комиссии устанавливаются Положением о Ревизионной комиссии.



Прошито и пронумеровано
на 45 (сорок пять) листах.

Президент ЦАО «МТС»

А.А. Дубовсков



Межрайонная ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрируемого лица
ИНН 77-07-00149124
ОГРН 10277000149124
07.ИЮЛ 2016



Схвачено печатью на
45
листах